

## Annexe 1 — Candidature à un poste de directeur de service UNSS, conseiller technique auprès du recteur d'académie ou de l'IA-Dasen pour le sport scolaire – rentrée scolaire 2024

Le présent **formulaire de candidature** est à transmettre par la voie hiérarchique au rectorat de l'académie concernée ainsi que pour information et suivi aux services de la DGRH B2-2 ([mobilite.unss@education.gouv.fr](mailto:mobilite.unss@education.gouv.fr)) et à la direction nationale de l'UNSS ([drh@unss.org](mailto:drh@unss.org) et [marie-celine.courtet@unss.org](mailto:marie-celine.courtet@unss.org)), accompagné :

- d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation ;
- de toutes les pièces justifiant de son expérience et investissement dans le monde associatif et sportif ;
- des copies des diplômes ou formations complémentaires.

NOM : .....

Prénom : .....

Adresse personnelle (indispensable) : .....

Téléphone portable : .....

Mail personnel : .....

Mail professionnel : .....

Date de naissance : .....

Corps : ..... Grade : ..... Échelon : .....

Affectation actuelle : .....

Ville : ..... Département : ..... Académie : .....

### Est candidate ou candidat au poste :

(Les candidats sont invités à classer leurs vœux par ordre de préférence)

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Avez-vous déjà candidaté sur un poste UNSS ? Si oui, lequel et au titre de quelle année ? .....

Avez-vous déjà fait fonction de cadre UNSS ? Si oui, quelle année et dans quel territoire ? .....

Participez-vous également au mouvement national à gestion déconcentrée\* ? OUI / NON (rayer la mention inutile)

*\* L'attention des candidates et des candidats participant également au mouvement national à gestion déconcentrée est appelée sur le fait que le recrutement sur un poste de directeur de service UNSS, conseiller technique auprès du recteur d'académie ou de l'IA-Dasen pour le sport scolaire, entraînera l'annulation de cette participation.*

Je m'engage à accepter tout poste sur lequel j'ai candidaté.

Signature :

1. *[Facultatif]* Éléments factuels relatifs aux actions dont le directeur régional ou départemental UNSS a connaissance sur l'agent :

..... ..... ..... .....	Cachet :	Signature :
----------------------------------	----------	-------------

2. Avis **circonstancié du supérieur hiérarchique direct** (chef d'établissement ou de service, IA-Dasen, IA-IPR) sur les compétences utiles au poste :

..... ..... ..... .....	Cachet :	Signature :
----------------------------------	----------	-------------

3. Avis **indispensable** du recteur ou de la rectrice de l'académie d'exercice pour les fonctionnaires de l'éducation nationale :

..... ..... ..... .....	Cachet :	Signature :
----------------------------------	----------	-------------

L'attention des candidats est appelée sur le fait que tout dossier de candidature incomplet, notamment pour ce qui concerne les avis requis, ne pourra être retenu.