

DCL ARABE

Diplôme de Compétence en Langue

Session du mercredi 22 mai 2013

Dossier de travail du candidat

Rendre tous les documents à la fin de l'épreuve

Aucun brouillon n'est autorisé

Numéro du candidat :



Nom(s) :

Prénom(s) :








Centre de passation :

Numéro du candidat :


Signature :

Modalités de l'examen

Cet examen comprend 5 phases :

Phases	Activités			Pages
Phase 1		Lire des documents écrits	1 h 30 Dont 20 minutes pour la préparation des phases 3/4	3 - 5
Phase 2		Ecouter des documents sonores		7
Préparation de l'entretien oral		Prendre des notes pour l'oral		8 - 9
Phase 3		Présenter et proposer votre choix	20 minutes maximum	
Phase 4		Discuter et questionner		
Phase 5		Rédiger un courriel	40 minutes	10 - 11


Phase 1 : Recherche d'informations dans des documents écrits


 Phases 1 et 2 : 1h10

Documents 1, 2 et 3 : *Noter les informations **en arabe** sous forme de notes brèves.*

Informations recueillies		Informations recherchées
Villa à Gammarth Documents 2 + 3	Appartement à La Marsa Documents 1 + 3	
		I-1 المساحة superficie
		I-2 سعر الإيجار loyer
		I-3 اسم المدينة والعنوان ville et adresse
		I-4 المسبح piscine


Phase 1 : Recherche d'informations dans des documents écrits   (suite)

 Phases 1 et 2 : 1h10

 Documents 1, 2 et 3 : *Noter les informations en arabe sous forme de notes brèves.*

Informations recueillies		Informations recherchées
Villa à Gammarth Documents 2 + 3	Appartement à La Marsa Documents 1 + 3	
		I-5 الحديقة jardin
X		I-6 التكييف climatisation
		I-7 نظام الأمن gardiennage
		I-8 عدد غرف النوم nombre de chambres à coucher

Phase 1 : Recherche d'informations dans des documents écrits   (fin)

 Phases 1 et 2 : 1h10

 Documents 1 ,2 et 3 : *Noter les informations en arabe sous forme de notes brèves.*

Informations recueillies		Informations recherchées
Villa à Gammarth Documents 2 + 3	Appartement à La Marsa Documents 1 + 3	
		I-9 موقف للسيارات garage
X		I-10 الخدمات القريبة من المنزل (أسواق / مدارس / نادي رياضي...) services à proximité
		I-11 المسافة بين المنزل والعاصمة distance domicile- Tunis
		I-12 المسافة بين المنزل والمطار distance domicile- aéroport



Phase 2 : recherche d'informations dans les documents sonores  

 Phases 1 et 2 : 1h10 Noter les informations **en arabe** sous forme de notes brèves

ENREGISTREMENTS A et B

A Informations recueillies Gammart	B Informations recueillies La Marsa	Informations recherchées
X		II – 1 نوعية المدارس type d'écoles
X		II – 2 منشآت ثقافية infrastructures culturelles
		II – 3 منشآت رياضية infrastructures sportives
	X	II- 4 موقع الحارة الجديدة emplacement du nouveau quartier
		II-5 المسافة بين المدينة والعاصمة distance ville- Tunis
		II-6 وسائل المواصلات المتوقرة moyens de transport

TOURNEZ LA PAGE

Entretien  Préparation : 20 minutes Entretien : 20 minutes maximum**Consigne :**

Vous téléphonez à Sabah Alhakim, l'agent immobilier.

1. Vous vous présentez et définissez votre mission.
2. Vous livrez vos premières impressions argumentées sur les deux logements.
3. Vous lui posez des questions pour obtenir des informations supplémentaires
4. Ensuite vous discutez avec votre interlocuteur et répondez à ses remarques.

Phase 3: Fiche de préparation**Vous vous présentez, et vous expliquez l'objet de votre appel.**

Noter les informations **en arabe** sous forme de notes brèves

Vous exposez votre choix et les raisons qui le motivent

Noter les informations **en arabe** sous forme de notes brèves

Entretien (🗨️🗨️) (fin)**Phase 4: Fiche de prise de notes**

Consigne : Notes pour le recueil d'informations supplémentaires à partir de l'entretien téléphonique

Informations recueillies pendant l'entretien

*Noter les informations **en arabe** sous forme de notes brèves*

Information nouvelle :

Informations diverses :

TOURNEZ LA PAGE

DCL ARABE

Diplôme de Compétence en Langue

Session du mercredi 22 mai 2013

Dossier de travail du candidat