RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Conseil d'évaluation de l'École

Les points d'entrée pour l'évaluation des collèges

Cheffes et chefs d'établissements, membres de l'équipe éducative, évaluateurs externes, vous jouez un rôle-clé dans l'auto-évaluation ou l'évaluation externe des établissements. Pour vous accompagner, en cohérence avec le cadre voté par le Conseil d'évaluation de l'École le 5 février 2026, ce document propose d'articuler l'évaluation autour de 12 points d'entrée à questionner. Ces points d'entrée reposent sur les objectifs de l'École en matière de réussite et de bien-être des élèves et des personnels. Ils ont vocation à s'analyser au prisme de l'équité dans l'établissement (équité scolaire, sociale, de genre et territoriale).

Domaine 1 : les apprentissages et les parcours scolaires des élèves, l'enseignement

1. Acquis des élèves

Analyse des évolutions depuis cinq ans à partir des résultats des évaluations nationales de 6e, de 4e et de 2de par domaine. Focale sur les cohortes d'élèves 6e–4e (fluence, résolution de problèmes, automatismes). Résultats au DNB (épreuves écrites, épreuve orale, contrôle continu, valeur ajoutée).

En savoir +

2. Parcours scolaire des élèves dans l'établissement et orientation

Analyse des effets de la politique d'orientation du collège, à partir de l'évolution du pourcentage d'accès de la 6e à la 3e, du redoublement, orientation précoce, décisions d'orientation en 3e (souhaits des élèves, vœux des familles, décisions de l'établissement.

En savoir +

3. Parcours scolaire et orientation des élèves après leur sortie de l'établissement

Étude en fonction des résultats en 3e, du genre, du milieu social, de l'éloignement du domicile.

En savoir +

Domaine 2 : la vie et le bien-être des élèves et des personnels, le climat scolaire

4. Bien-être des élèves et des personnels en contexte scolaire

Analyse des dimensions constitutives du bien-être :

- psychologique,
- cognitive,
- relationnelle,
- physique.

Analyse des effets de la politique en faveur du bien-être, de l'engagement des élèves (sentiment d'efficacité, sentiment d'appartenance, sentiment de traitement équitable, de responsabilisation, etc.).

En savoir +

5. Climat scolaire

Analyse de l'évolution des indicateurs et de la perception des acteurs :

- nombre et nature des incidents,
- punitions et sanctions,
- nombre de conseils de discipline et d'exclusions.

En savoir +

6. Lutte contre le harcèlement

Analyse de l'évolution du harcèlement au regard de la politique de l'établissement.

En savoir +

Domaine 3 : les acteurs, la stratégie et le fonctionnement de l'établissement

7. Organisation et choix pédagogiques de l'établissement

Effets de l'utilisation des moyens de l'établissement (DHG, IMP, etc.), organisation des classes et des groupes, des dispositifs pédagogiques, accompagnement à l'orientation, continuité pédagogique, choix pédagogiques et utilisation des ressources, des manuels. Conseils de classe. Communication.

En savoir +

8. Politique d'évaluation des acquis des élèves

Impact des évaluations communes, dont DNB blanc, cohérence des critères, articulation entre évaluation formative et sommative, évaluation par compétences et par notes, évaluation métacognitive (de la perception et de la mémoire, évaluation du raisonnement), par discipline et par niveau, communication. avec les élèves et les parents.

En savoir +

9. Formation continue des personnels

Impact des actions collectives ou individuelles menées dans l'établissement, nouveaux besoins de formation.

En savoir +

Domaine 4 : l'établissement dans son environnement institutionnel et partenarial

10. Liaisons inter-établissements

Impact des liaisons écoles/collège et collège/lycée.

En savoir +

11. Partenariats externes à l'éducation nationale

Incidence des partenariats sur la réussite scolaire et le bien-être des élèves.

En savoir +

12. Relations avec les familles

Analyse du niveau de co-éducation, évolution et impact des actions.

En savoir +

À quoi sert l'évaluation et comment fonctionne-t-elle ?

L'évaluation des établissements scolaires a pour finalité l'amélioration de la qualité du service public d'éducation et du bien-être dans les écoles et les établissements. La réflexion qu'elle permet d'engager dans l'école ou l'établissement, en particulier les axes stratégiques qui en ressortent, a vocation à alimenter la rédaction du projet d'école ou d'établissement.

Tous les cinq ans, les écoles et les établissements publics et privés sous contrat réalisent une auto-évaluation, suivie d'une évaluation externe.

Les évaluateurs externes, formés spécifiquement, sont des inspectrices et inspecteurs, des cheffes et chefs d'établissement, des enseignantes et enseignants et d'autres personnels du monde éducatif.

Consultez les outils du CEE sur le site :

Quels sont les principes et la méthodologie de l'évaluation ?

1. **Une évaluation globale,** représentée par la **contextualisation** et les **quatre domaines**.
2. **Une évaluation participative**, qui implique l'ensemble des parties prenantes (personnels, élèves, parents) tout au long du processus (auto-évaluation, évaluation externe).
3. Un appui à la fois sur des indicateurs, **le recueil du point de vue de l'ensemble des acteurs** et des observations.
4. **Une évaluation fondée sur la chaîne évaluative** (besoins, objectifs, actions, effets) et les questions évaluatives (pertinence, cohérence, efficacité, efficience, utilité) permettant de rendre compte des choix opérés et d'ouvrir sur des pistes d'action.

1. Acquis des élèves

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Identification du profil et des acquis des élèves en début d'année scolaire

Questions clés :

Quels sont le profil et les acquis des élèves identifiés en début d'année scolaire à chaque niveau ? Les acquis, les prérequis permettent-ils de poursuivre sereinement les apprentissages à venir ?
Quels ont été les besoins repérés ?
Comment a-t-on communiqué pour permettre aux enseignants et aux personnels d'accompagnement de répondre aux besoins identifiés ?



Données

- Résultats aux **évaluations nationales de 6e, 5e, 4e.** Niveaux de maîtrise (français, maths).
- Résultats aux autres évaluations de début d'année.
- Compétences du socle (LSU).
- Compétences numériques (Pix).
- **% d'élèves en avance et en retard**.
- Évolution des résultats des élèves à l'entrée en 6e depuis 5 ans.
- **Besoins identifiés** (maîtrise de la langue, fluence, automatismes, numération, fractions, compétences, inclusion scolaire).
- **Modalités d'utilisation des évaluations** de début d'année scolaire
- **Communication** sur les besoins aux différents acteurs, en conseil école-collège, réunions pédagogiques, parents, etc.

Suivis de cohortes

Questions clés :

Quelles ont été les réponses pédagogiques apportées à chaque niveau et durant la scolarité de l'élève au collège ? Comment a-t-on mis en lumière les potentiels et favorisé l'envie d'apprendre ?
Dans quelle mesure les élèves dans chaque groupe « fragiles », « à besoin » et « satisfaisants » progressent-ils tout au long de leur scolarité ?
Comment l'hétérogénéité des élèves a-t-elle été prise en compte ? Qu'a-t-on proposé aux élèves en difficulté, à ceux considérés comme « performants » ?
Ces choix ont-ils répondu aux besoins identifiés des élèves ?



Données

- **Résultats de cohortes d'élèves 6e-5e, 5e-4e** aux évaluations nationales, autres évaluations.
- Comparaison des résultats sur **une cohorte 6e-3e** à partir des évaluations de 6e et des résultats à l'écrit du DNB.
- **Comparaison des résultats selon les dispositifs suivis** (SEGPA, ULIS, UPE2A, groupes de niveau ou de besoin, inclusion scolaire, classes hétérogènes, etc.).
- **Choix pédagogiques** (automatismes, interdisciplinarité, différenciation pédagogique en classe ou groupes, traitement de l'inclusion scolaire, enseignement explicite, travail écrit/oral, travaux de groupes d'élèves, développement de l'autonomie, **utilisation des outils numériques, de l'IA,** accompagnement personnalisé, etc.).
- **Observations des enseignements** (par des enseignants, par des évaluateurs externes).

Résultats aux examens et acquis des élèves à la sortie du collège

Questions clés :

Comment les résultats en 3e et au DNB (contrôle continu et épreuves terminales, validation du socle) ont-ils évolué depuis 5 ans ?
A-t-on pu répondre aux besoins des élèves et améliorer l'équité sociale et de genre ou selon le lieu de résidence durant leur parcours dans l'établissement ?



Données

- **Résultats au DNB** et valeur ajoutée, écart contrôle continu / épreuves terminales, Validation du socle, **Répartition des notes selon PCS et genre, éloignement du domicile, situation de handicap.**
- **ASSR, PSC, ASSN, certifications Pix en 3e.**
- Résultats aux évaluations nationales de début de lycée.
- **Accès 6e – DNB, % en 4 et en 5 ans.**
- **Répartition DNB – DNB pro, CFG.**
- **Observation de l'équité dans les enseignements** (grilles d'observation CEE filles-garçons).

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

2. Parcours scolaire des élèves et orientation dans l'établissement

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Préparation du processus d'orientation

Questions clés :

Comment sont mobilisées les ressources de l'établissement (acteurs, utilisation du CDI, coordination) ?
Comment les informations sur l'orientation et le monde économique ont-elles été communiquées aux élèves et aux parents ?
Comment les élèves sont-ils accompagnés ?
Quels liens avec les lycées d'accueil (prépa- métiers, LP, LEGT) ?
Comment les stages de 3e et la découverte des métiers ont-ils été organisés ?
Pour quelle satisfaction des personnels, des élèves et des parents ?



Données

- **Accompagnement à l'orientation, nombre d'heures dédiées par niveau** (professeurs et PsyEN), de visites au CDI, de partenariats avec des entreprises, d'interventions de parents d'élèves, d'anciens élèves.
- Organisation de la **recherche de stages de 3e**. Utilisation de la plateforme *monstagedetroisieme*, évolution du nombre d'élèves n'ayant pas trouvé de stage de façon autonome.
- **Déroulement des stages de 3e**, contenu et modalités d'évaluation des rapports de stage.
- **Information des élèves et des parents** de 4e et 3e sur les orientations et les lycées (taux de pression des séries, débouchés, etc.).
- **Déroulement des conseils de classes** et du dialogue avec les familles en 3e.
- Liaison collège-lycées LP et LEGT et information des personnels sur la réussite des anciens élèves du collège.

Parcours des élèves au collège et résultats du processus d'orientation

Questions clés :

Quelle est l'évolution des redoublements et des orientations avant la classe de 3e ? Des élèves quittent-ils le collège avant la fin de leur parcours ?
Quels ont été les critères pour l'orientation en 3e prépa-métiers ou en MFR, en LP ou LEGT ?
Comment ont évolué les vœux des familles, les décisions d'orientation ? Quelle est l'évolution des écarts entre les vœux des familles et les décisions d'orientation ? Constate-t-on une évolution des corrélations entre l'origine sociale ou territoriale, le genre et l'orientation ?



Données

- **% d'élèves en avance et en retard en 6e et en 3e**, de **redoublement** par niveau, d'accès de la 6e à la 3e.
- Utilisation des **PPRE.**
- **% de départs du collège avant la fin de la 3e** (MFR, 3e prépa-métiers, privé/public, décrochage, autre).
- **Orientation en fin de 3e** (voie GT, voie pro) critères des décisions d'orientation (sont-ils discutés ?), **écart vœux des familles et décisions d'orientation**.
- **Appels** par niveau et % de satisfaction en appel. Suivi des élèves passés après appel.
- Affectations sur 1er vœu en LP, nombre d'élèves de 3e sans affectation à la rentrée suivante.
- Orientation selon le **milieu social, le genre, le lieu de résidence, la situation de handicap,** à résultats équivalents à l'écrit du DNB.
- **Comparaison des résultats au DNB et de l'orientation de tous les élèves**, y compris SEGPA, ULIS, UPE2A, orientés en MFR ou 3e prépa-métiers à résultats équivalents aux évaluations nationales de 6e, 5e ou 4e.

Points d'attention

- **Prise en compte du contexte.**
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, DNB, redoublement, orientation fin de 3e, etc.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

3. Parcours scolaire et orientation des élèves après leur sortie de l'établissement

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Résultats scolaires des élèves après le collège

Questions clés :

Quels sont les résultats des élèves lors de leur arrivée au lycée, en première année de CAP, en 2de pro ou en 2de GT ? Sont-ils en réussite scolaire, en difficulté ?
Quelles différences selon le milieu social, le genre ou en fonction de l'éloignement du domicile ?



Données

- **Résultats des élèves aux tests de positionnement de 2de** (nationaux).
- Étude des **bulletins des anciens élèves** (communiqués par le lycée).
- **Comparaison** des résultats des élèves passés **après appel** avec ceux des autres élèves.
- **Comparaisons** selon le **milieu social**, le **genre** ou l'**éloignement du domicile**.

Orientations des élèves à l'issue de la première année de lycée et ensuite

Questions clés :

Quelles sont les décisions d'orientation et les statistiques d'affectation des anciens élèves du collège en fin de première année de CAP, de 2de pro ou de 2de GT ?
Quelles différences selon le milieu social, le genre ou l'éloignement du domicile ?
Quel est le devenir des élèves passés après appel ?
Quelle communication et quel usage fait-on de ces résultats auprès des personnels du collège, en particulier des professeurs principaux de 3e, des familles ?



Données

- **Taux de passage, de réorientation, de redoublement** en fin d'année post 3e.
- Cas particulier des élèves passés après **appel.**
- **Suivi de cohortes jusqu'au baccalauréat.**
- Orientation comparée selon le **milieu social**, le **genre**, le **lieu de résidence**, la **situation de handicap** selon le niveau en fin de 3e, **selon les dispositifs ou accompagnements spécifiques suivis au collège** (SEGPA, ULIS, UPE2A, PPS, PAP, etc.), des élèves ayant redoublé la 3e, etc.
- Échanges d'informations entre le collège et les lycées (sur les élèves, sur **l'accompagnement à l'orientation en 3e** et **accompagnement personnalisé en 2de**).
- CR des **conseils pédagogiques**.
- Livret de rentrée des professeurs.
- **Information des personnels, des familles**.
- Point de vue des anciens élèves et de leurs parents sur le processus d'orientation.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, DNB, redoublement, orientation fin de 3e, etc.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

4. Bien-être des élèves et des personnels en contexte scolaire

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Quatre dimensions du bien-être : psychologique, cognitive, relationnelle et physique

Questions clés :

Quel est le niveau de bien-être scolaire des élèves ? Du bien-être au travail des personnels ? À partir des réponses aux questionnaires, analyse du niveau de chacune de ses dimensions : psychologique, cognitive, relationnelle et physique.

Quels besoins des élèves et des personnels en matière de bien-être cela fait-il apparaitre ? Y-a-t-il des différences selon les niveaux de classe ? Entre les réponses des filles et des garçons ? Entre les élèves boursiers et les autres ? Selon l'éloignement du domicile ?

À noter : la dimension cognitive constitue un prédicteur fort de la réussite des élèves, en particulier des plus défavorisés (référence possible : Regard du CEE sur le bien-être, novembre 2024).

Données

- **Réponses aux questionnaires élèves, personnels, parents.** Si possible, comparaison avec l'évaluation précédente, **comparaisons selon le niveau social, le genre, l'éloignement du domicile.**
- **Entretiens avec les différentes parties prenantes** sur le bien-être pendant les temps de classe et en dehors, sur l'inclusion scolaire, **sentiment d'efficacité personnelle**, de **traitement équitable,** sur le **plaisir d'apprendre** pour les élèves, **le plaisir d'enseigner** pour les professeurs, sur l'**ambition scolaire et les attentes envers les élèves.**
- Passage de l'enquête de climat scolaire, grille d'auto-évaluation du harcèlement.
- Statistiques de **retards, absences, décrochage scolaire, passages à l'infirmerie**, évolution depuis cinq ans.
- Statistiques d'accidents scolaires et du travail.
- Organisation du **travail individuel et collectif** (élèves, personnels) pendant les cours et dans l'établissement.
- Fonctionnement et analyse du **conseil pédagogique,** du **CVC** sur le bien-être, le **CESCE**.
- **Environnement matériel et organisation :** salles de travail, espaces de détente dans l'établissement, durée des cours, organisation des récréations, du temps de pause méridienne, etc.

Actions mises en œuvre dans le cadre du projet d'établissement

Questions clés :

Des actions spécifiques de l'établissement ont-elles eu un impact sur le bien-être ? Comment le savons-nous ?

Par exemple, une formation aux compétences psychosociales qui serait dispensée aux élèves de 5e d'un collège a-t-elle permis d'améliorer certaines dimensions du bien-être ?

Ces actions ont-elles répondu aux besoins identifiés des élèves, des personnels ?

Données

- **Construction possible de données visant spécifiquement une action menée**, par exemple grâce au déploiement d'un questionnaire spécifique.
- Analyse des **points de vue** des différentes parties prenantes du projet. Analyse selon le genre, le milieu social, la situation de handicap, l'éloignement du domicile des élèves.
- **Analyse et point de vue du conseil pédagogique,** du **CVC** sur ces projets. Documents de **cadrage liés aux projets** (objectifs visés, indicateurs prévus).

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

5. Climat scolaire

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Mesurer le climat scolaire

Questions clés :

Quel est le niveau de climat scolaire ? Comment le sait-on ?
Quelle mesure du climat scolaire ?
Quelle est l'évolution des punitions et des sanctions, des exclusions de classe, les statistiques d'absences et de retards ?
Comment les réponses aux questions proposées dans les questionnaires du CEE permettent-elles de regarder par exemple la perception (juste ou injuste) des punitions et sanctions, d'estimer le niveau de discipline dans ou hors la classe, perçu par les élèves, les professeurs, la vie scolaire ?
Quelles comparaisons peut-on établir pour les filles et les garçons ?
Quelles ont été les décisions prises dans le cadre du conseil de discipline (responsabilisation ? effets ?
Le règlement intérieur donne-t-il satisfaction ?



Données

- **Registre des punitions et sanctions.**
- Statistiques d'**exclusions de classe, de retenues.**
- Statistiques des **retards, passages à l'infirmerie, des absences, du décrochage.**
- **Questionnaires CEE.**
- Le cas échéant, réponses à **l'enquête d'évaluation du climat scolaire**, (mesure des 7 dimensions des ELCS).
- Déclinaison des indicateurs selon **l'âge et le genre des élèves, le milieu social, l'éloignement du domicile** par classe, par niveau, etc.

- **Règlement intérieur**, modalités d'écriture.
- Documents d'accompagnement ou d'encadrement des **retenues,** procédures de **traitement des signalements, des incidents, des exclusions de classe, des retards.**
- **Analyse du point de vue des élèves (selon le genre, le milieu social, la situation de handicap), des personnels et des parents sur le climat scolaire et son lien avec les apprentissages.**
- Analyse du **conseil pédagogique**, du **CVC** et du **CESCE** sur cette thématique.

Actions mises en œuvre dans le cadre du projet d'établissement

Questions clés :

Quelles actions ont été mises en œuvre pour améliorer le climat scolaire ? Ces actions atteignent-elles leurs objectifs et comment le sait-on ?



Données

- Documents de **cadrage liés aux projets** (objectifs visés, indicateurs prévus).
- Documents relatifs à la mise en place de ces actions.
- **Construction possible de données visant spécifiquement une action** menée, par exemple grâce au déploiement d'un questionnaire spécifique.
- Analyse du **point de vue des élèves, personnels et parents** sur les actions menées.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.

- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.

- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**

- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

6. Lutte contre le harcèlement

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Situation de l'établissement à propos du harcèlement

➡ **Questions clés :**

Quelle analyse ressort des données de suivi de l'équipe pHare ? Quel est le nombre de situations traitées ? Le nombre de situations qui semblent résolues ? Le repérage semble-t-il efficace ?
Quel est le sentiment des élèves et des familles concernées dans le traitement de ces situations ?
Comment s'organisent la prévention du harcèlement, la communication avec les familles, le rôle des ambassadeurs, l'implication collective ou non des élèves dans cette cause, mais aussi des adultes, etc.? Quels effets cette organisation semble-t-elle produire ?



Données

- **Documents du protocole pHare.**
- Actions de **prévention** menées en classe et à l'échelle de l'école.
- **Registre** de suivi des **situations traitées** par l'équipe pHare. **Nombre de situations traitées, nombre de situations qui semblent avoir été résolues**.
- Déclinaisons selon **l'âge, le genre, le milieu social, la situation de handicap, l'éloignement du domicile**.

- Réponses à la **grille d'auto-évaluation du harcèlement,** analyse en lien avec certaines questions posées aux élèves dans les **questionnaires du CEE**.
- **Analyse croisée** des réponses élèves, personnels, parents aux questionnaires CEE.
- Le cas échéant, croisement avec l'enquête d'évaluation du climat scolaire.

- **Entretiens avec les différentes parties prenantes, équipe pHare, équipe d'ambassadeurs.**
- Analyse du **CVC** et du **CESCE**

Actions mises en œuvre dans le cadre du projet d'établissement

➡ **Questions clés :**

Quel est l'impact des actions mises en œuvre dans l'établissement visant la prévention du harcèlement ? Comment le sait-on ?
Par exemple, un travail sur l'empathie a-t-il semblé produire des effets ? La journée « Non Au Harcèlement » a-t-elle un impact perceptible ?



Données

- Documents de **cadrage liés aux projets** (objectifs visés, indicateurs prévus).
- Documents relatifs à la mise en place de ces actions.
- Construction possible de **données visant spécifiquement une action menée**, par exemple grâce au déploiement d'un **questionnaire spécifique**.
- Entretiens avec les différentes **parties prenantes**, échanges et réflexion pour apprécier les résultats des questionnaires et leur lien avec l'ensemble des actions menées.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.

- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.

- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**

- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

7. Organisation et choix pédagogiques de l'établissement

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Répartition des moyens

Questions clés :
Comment sont réparties les heures d'enseignement au-delà des cours obligatoires, les moyens complémentaires ?
Ces choix répondent-ils aux besoins des élèves ?



Données

- **Répartition des heures de la DHG :**
  - Langues, options
  - Groupes, dédoublements, co-intervention
  - Heures dédiées pour l'accompagnement personnalisé, pour l'éducation à orientation

  Répartition des **IMP** et des **moyens complémentaires.**
- Mobilisation des AED pour l'aide aux devoirs, services civiques, utilisation des assistants de langues vivantes, etc.

Organisation des classes, groupes et dispositifs pédagogiques

Questions clés :
Quels critères pour former les classes et les groupes ?
L'emploi du temps aide-t-il les élèves à mieux travailler ?
Les aides et dispositifs mis en place améliorent-ils la réussite scolaire ?



Données

- **Constitution des classes**, des groupes et options (**hétérogènes, de niveau ou de besoin, maintien de cohortes, répartitions filles-garçons, selon le milieu social, modalités d'inclusion scolaire**).
- **Emplois du temps** (horaires du collège, alignements de cours, positionnement des options et de « Devoirs faits », etc.).
- **Interdisciplinarité** : parcours éducatifs, oral du DNB,EPI, classes projet, utilisation pédagogique du **CDI**, etc.
- **Organisation des dispositifs** SEGPA, ULIS UPE2A, de **l'inclusion scolaire**, de **l'accompagnement personnalisé**, de « **Devoirs faits** », de l'étude, des activités périscolaires, des clubs.

Choix pédagogiques et continuité. Communication pour le suivi des élèves

Questions clés :
Comment les enseignants travaillent-ils ensemble ? Quelle utilisation des instances ?
Quels ont été les choix pédagogiques ?
Comment la communication se fait-elle entre enseignants, vie scolaire, élèves et familles ?
Quel est l'impact sur les acquis et le suivi des élèves ?



Données

- **Programmation et enjeux des réunions dans l'établissement, travaux des instances.**

  Périodicité et déroulement des **conseils pédagogiques, d'enseignement ou de classes.** Choix collectif des **méthodes pédagogiques, choix et utilisation des manuels, de fichiers, des ressources et du matériel pédagogiques, des ressources numériques, de l'IA**.
- **Liens entre les enseignements et « Devoirs faits ».**
- Modalités de **communication** entre les enseignants, entre les personnels (heures de concertation), avec les élèves et les parents pour le suivi individuel des élèves, de l'inclusion (PPS, PAP), après les conseils de classes, etc.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, DNB, redoublement, orientation fin de 3e et 2de, taux de participation aux réunions, etc.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

8. Politique d'évaluation des acquis des élèves

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Modalités d'évaluation pratiquées

Questions clés :
Quelles sont les pratiques évaluatives utilisées dans l'établissement ? En classe ? Pour les devoirs à la maison ?
Quelle utilisation des évaluations nationales ?
Quelles disparités de résultats entre les différentes évaluations ?
Quels sont les effets sur le travail et les apprentissages des élèves ?



Données

- **Pratiques évaluatives** selon les niveaux, coefficients utilisés pour les moyennes, modalités pour les **devoirs maison, l'utilisation de l'IA (élèves, enseignants).**
- **Utilisation des évaluations nationales** selon les niveaux, les enseignants.
- **Effet comparé des différentes activités évaluatives, observations de classes**, des résultats et de l'activité des élèves selon les modalités proposées, évaluation formative ou sommative, des compétences, par notes, évaluation métacognitive (de la perception et de la mémoire, évaluation du raisonnement), prise en compte des progrès des élèves, « coups de pouce » lors d'un contrôle, devoirs maison, évaluation de l'oral, etc.
- **Impact sur le travail et les progrès des élèves,** la motivation ou l'angoisse, **selon les modalités d'évaluation** (à partir d'échanges, des **réponses aux questionnaires,** résultats aux examens).

Travail individuel et collectif des professeurs

Questions clés :
Quel travail individuel et collectif des professeurs, disciplinaire et interdisciplinaire sur l'évaluation ?
Quel est le rôle du conseil pédagogique ?
Quels choix sont effectués pour les évaluations communes (selon les disciplines, niveaux, écrit/oral, organisation) ?
Quelle est la perception des différents acteurs ?



Données

- Nombre de réunions, de **conseils d'enseignement**, nombre **d'épreuves communes** par niveau, par discipline.
- **Comparaison des moyennes** (épreuves communes et contrôle continu, selon les disciplines, selon les niveaux).
- Travaux **du conseil pédagogique, conseils d'enseignement, projet d'évaluation, stratégie d'utilisation de l'IA (élèves, professeurs).**
- **Évaluations communes** : durée, horaires, fréquence, modalités de surveillance, barème commun.
- **Disparités entre les disciplines, les niveaux.**
- **Points de vue des professeurs** sur cette organisation.

Communication autour des évaluations

Questions clés :
Quelles modalités de communication sur les évaluations auprès des élèves, des personnels chargés de leur suivi et des parents ?
Quelle utilisation de l'ENT ?
Pour quelle compréhension et quelle action des élèves et des parents ? Quel impact sur les résultats des élèves ?



Données

- Nombre et modalités des **réunions parents-professeurs,** fréquence et modalités d'envoi des **bulletins**, des **consultations ENT** parents, élèves.
- **Lecture de bulletins d'élèves** : facilité de lecture, présence de « mentions » ou « distinctions » (félicitations, tableau d'honneur, etc.), présence d'appréciations sur les **leviers de progression**, différences d'appréciations **filles-garçons, selon la situation de handicap ou selon le milieu socioculturel de l'élève.**
- **Points de vue des acteurs sur la communication**, des élèves et des parents, sur leur compréhension de l'évaluation, des effets sur leurs résultats.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

9. Formation continue des personnels

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Bilan des précédentes formations

Questions clés :
Sur quelles thématiques ont porté les formations collectives précédemment organisées dans l'établissement ?
Quel format de formation est apparu le plus utile pour améliorer les pratiques professionnelles ?
Les compétences spécifiques de certains personnels de l'établissement ont-elles pu être mobilisées pour accompagner ou former leurs collègues ?
Quelles sont les modalités de formation ou d'accompagnement individuel mises en œuvre ?
Perçoit-on des effets sur le travail des élèves ou le bien-être dans l'établissement ?

Données

- **Nombre** et fonctions des personnes ayant suivi des formations individuelles ou collectives au collège durant les cinq dernières années, **réponses aux questionnaires CEE.**
- **Thématiques étudiées** (inclusion scolaire, pédagogie, didactique, climat scolaire, etc.).
- **Formats de formations suivies : individuelle, collective**, durée, étalement dans le temps, disciplinaire, interdisciplinaire ou inter-catégorielle, réalisation d'**observations croisées**, participation à la définition de la thématique de la formation, **formations disciplinaires inter-établissements** (bassin d'éducation), formations en présentiel, à distance ou hybrides.
- **Mobilisation de personnels de l'établissement ou du bassin** d'éducation (titulaires du CAPPEI, du CAFFA, professeur documentaliste pour l'EMI, etc.) pour l'accompagnement ou la formation de leurs collègues.
- **Tutorat** au sein de l'établissement.
- Modalités d'accompagnement des **nouveaux enseignants**.
- **Point de vue des personnels** sur les formations suivies, selon les modalités.

Nouveaux besoins de formation mis en évidence à l'issue de la démarche d'évaluation

Questions clés :
Quelles sont les thématiques de formation prioritaires pour répondre aux besoins des élèves ?
Quels sont les besoins spécifiques des équipes disciplinaires ?
Quels sont les besoins intercatégoriels ?
Quels sont les formats de formation souhaités pour favoriser le développement professionnel des personnels ?

Données

- **Besoins de formation** en lien avec les besoins des élèves et des personnels **mis en évidence par la présente évaluation**. **Thématiques prioritaires (utilisation de l'IA, etc).**
- **Modalités de formations souhaitées** (collectives, individuelles, distanciel/présentiel/hybride), éventuellement formateur sollicité, durée et étalement dans le temps, disciplinaires ou interdisciplinaires, inter catégorielles, au collège ou inter-établissements (bassin d'éducation), avec des observations croisées etc.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

10. Liaisons inter-établissements

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Échanges entre les différents niveaux

Questions clés :
Quelle est la nature des informations transmises à l'occasion des liaisons ?
Pour quelle appropriation en amont ou au niveau de formation supérieur ?
Des projets communs ont-ils été mis en œuvre ?
Quel en est l'impact sur les résultats des élèves et le bien-être ?

Données

- **Fréquence des réunions**. Fonction des personnels participant aux réunions (niveaux de classes des enseignants, professeurs principaux, disciplinaires, personnels de vie scolaire, de santé scolaire, etc.).
- Documents transmis (**bulletins d'anciens élèves de l'école, du collège, LSU**, etc.).
- Nature et objectifs **des projets communs** mis en œuvre. Analyse de leurs effets.
- Organisation des **parcours éducatifs.**
- Prise en compte dans les échanges de **l'équité sociale, de genre, de la situation de handicap, selon l'éloignement du domicile.**
- **Point de vue des personnels** sur le travail réalisé à l'occasion des liaisons.

Vécu des élèves pendant les transitions

Questions clés :
Quel vécu des élèves, continuité et discontinuité, lors des changements d'environnement ?
Quelle continuité pédagogique entre les différents niveaux ? Les modalités d'évaluation ont-elles changé d'un niveau à l'autre ? Quels sont les effets sur l'information et la compréhension des élèves et de leurs parents, sur les résultats scolaires et le bien-être ?

Données

- Modalités **d'organisation de la continuité pédagogique.**
- Modalités **d'évaluation des acquis selon les niveaux. Comparaison des résultats des élèves, des moyennes**.
- Modalités **d'étude commune des résultats des élèves notamment aux évaluations nationales**, à l'entrée et à la sortie.
- **Documents transmis** d'un niveau à l'autre sur la situation des élèves, prise en compte des situations de handicap.
- Organisation de **l'accueil des nouveaux élèves**, livrets d'accueil.
- **Point de vue des élèves et des parents, des anciens élèves, du CVC** sur la transition d'un niveau à l'autre (environnement, pédagogie, évaluation des acquis).

Impact sur l'orientation des élèves

Questions clés :
Quel effet des liaisons sur les parcours post école, post collège ? Sur l'orientation des élèves ?

Données

- Organisation du **travail commun sur les parcours scolaire**s des élèves et sur l'**orientation**.
- **Visites des futurs élèves** au collège, au lycée.
- **Visites d'anciens élèves** à l'école, au collège.
- Analyse commune de **suivis de cohortes**.
- Point de vue du **conseil pédagogique** et du **CVC** sur l'impact de ces actions.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

11. Partenariats externes à l'éducation nationale

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Plus-value des partenariats sur les acquis des élèves

Questions clés :
En quoi les partenariats, notamment avec le département, ont-ils transformé les gestes professionnels des enseignants (démarches, outils, posture) ? Quelles pratiques nouvelles ont été stabilisées à l'issue de ces collaborations ?
Les partenariats ont-ils permis une meilleure acquisition des savoirs disciplinaires ?
Quelles compétences transversales les actions déployées dans le cadre de partenariats ont-elles développé par ailleurs ?

Données

- **Évolution des résultats aux évaluations nationales, LSU et DNB** (y compris les notes obtenues à l'oral).
- Cartographie des partenariats et des actions. Programmes de **sorties**. Activités et clubs sur le temps périscolaire menés par des intervenants extérieurs.
- **Point de vue des élèves, des parents, des équipes** concernées par les partenariats, des autres personnels sur **l'utilité et l'efficacité des partenariats**.

Plus-value des partenariats sur l'orientation des élèves

Questions clés :
Comment les partenariats avec les collectivités territoriales, le monde économique ou associatif ont-ils servi la politique du collège en matière d'orientation ?
Quel rôle les partenariats ont-ils joué pour la recherche de stages en 3e, sur le déroulement et le bilan des stages ?

Données

- Taux de **passage post-3e**. Taux de **réorientation** à l'issue de la seconde.
- **Évolution des vœux des familles et des élèves** de 3e au cours de l'année.
- Bilan des **stages de 3e** : recherche de stage, déroulement des stages, évaluation du travail des élèves, échanges entre les personnels et les entreprises. Comptes rendus de conseils de classe. **Lien avec le milieu social, le genre, la situation de handicap, l'éloignement du domicile.**
- **Point de vue des élèves, des parents, des équipes** concernées par les partenariats, des autres personnels, **des entreprises** quant à l'effet de ces partenariats sur les orientations.

Plus-value des partenariats sur le bien-être et la vie scolaire au collège

Questions clés :
Comment les partenariats, notamment avec le département, sont-ils mis en place par les équipes éducatives et pédagogiques ?
Les partenariats ont-ils renforcé le sentiment d'appartenance au collège ?
Quelle adhésion de la part des parents, des élèves ?

Données

- Nombre et suivi des actions. **Part d'élèves impliqués dans les différents projets.**
- Nombre de **sorties scolaires**.
- Conventions éventuelles.
- **Points de vue des élèves, des parents, des équipes** concernées par les partenariats, des autres personnels sur l'impact des partenariats sur le bien-être et la vie scolaire.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, autres indicateurs proposés par l'établissement.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.

12. Relations avec les familles

Ce document propose quelques pistes possibles d'analyse pour l'auto-évaluation et l'évaluation externe à partir de questions clés et de données.

Attentes, modalités de communication et actions à destination des familles

Questions clés :
Les rôles et les attentes mutuelles ont-ils été clarifiés pour éviter des incompréhensions avec les parents ?
Comment l'information des parents (scolarité, accompagnement des élèves, orientation) est-elle assurée ?
Comment communique-t-on avec les parents sur les besoins de leur(s) enfant(s) ?
Quelles sont les actions menées par des parents dans l'établissement ? Quelles actions sont menées pour valoriser l'action des parents ?
Quelles différences entre les familles selon le milieu social, l'éloignement du domicile ?

Données

- **Nombre et taux de participation** aux **réunions** avec des parents ; taux de participation aux **élections** des représentants de parents d'élèves ; taux de réponse des parents aux **questionnaires**.
- **Point de vue des personnels sur la clarification du rôle et des attentes envers les parents**, l'action des parents pour leur enfant et dans l'établissement, pour les devoirs à la maison.
- Point de vue des parents sur leur rôle au sein de l'école et l'accompagnement de leur enfant.
- **Attractivité de l'établissement** : modalités de communication sur l'ambition scolaire et le climat scolaire, choix des parents public/privé sous contrat.
- **Modalités d'accueil** dans l'établissement.
- **Accès aux bourses**, aux **fonds sociaux.**
- Place des parents dans le précédent **projet d'établissement**.
- Protocoles d'**information des parents** en début d'année scolaire, des parents siégeant aux **conseils de classes, au CA** et aux différentes **instances** du collège.
- Communication avec les familles via l'**ENT** (fréquence et nature des informations, des notes, jours et horaires de diffusion, etc.). Modalités de **remise des bulletins, des diplômes**.
- Communication sur le **handicap** (PPS, PAP, etc.).
- Protocoles de **réunions parents-professeurs principaux**.
- Différences de participation des parents selon le **milieu social, la situation de handicap de l'élève, l'éloignement du domicile.**

Effets sur les résultats des élèves, leurs parcours scolaire et d'orientation, le bien-être

Questions clés :
Quels sont les effets des actions menées auprès des parents sur le travail des élèves et le bien-être dans l'établissement ?

Données

- **Point de vue des parents** sur l'action de l'établissement (explicitation des attentes, information, communication, orientation, inclusion scolaire, suivi des élèves, actions des parents dans l'établissement) et de leur propre action.
- Impact des actions selon le **milieu social, le genre ou la situation de handicap de l'élève, l'éloignement du domicile**.
- **À mettre en regard de l'évolution des indicateurs depuis cinq ans**.

Points d'attention

- Prise en compte du **contexte**.
- Mise en regard de l'**évolution depuis 5 ans** du contexte, des résultats, des parcours scolaires et d'orientation des élèves, du bien-être.
- **Analyse des indicateurs :** évaluations nationales, LSU, DNB, redoublement, orientation autres indicateurs proposés par l'établissement.
- **Comparaisons** temporelles, géographiques, pour les élèves dans ou hors dispositif, selon le milieu social, le genre, le lieu de résidence, etc.

- **Prise en compte des points de vue**
- **Entretiens** avec des personnels, des parents, des élèves sur les besoins objectivés ou ressentis et sur les réponses pédagogiques données.
- Analyse des **réponses aux questionnaires**.