

# 2026-2258733 IA-IPR ou IEN chargé/e du contrôle des établissements d'enseignement privés sous contrat (EPSC)

## Informations générales

Statut	Diffusée
Organisme de rattachement	Administration Centrale MENJ - MESR
Intitulé long de l'offre	Inspecteur/trice chargé/e du contrôle des établissements d'enseignement privés sous contrat (EPSC)
Date limite de candidature	08/05/2026

## Description du poste

Zones géographiques	Europe
Pays	France
Lieu d'affectation (sans géolocalisation)	Grenoble/Lille/Nancy/Nantes/Poitiers/Rennes
Versant	Fonction Publique de l'Etat
Catégorie	Catégorie A (cadre)
Nature de l'emploi	Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels
Domaine / Métier	Enseignement et Formation - Inspectrice / Inspecteur des 1er et 2nd degrés
Statut du poste	Vacant
Intitulé du poste	IA-IPR ou IEN chargé/e du contrôle des établissements d'enseignement privés sous contrat (EPSC)
Descriptif de l'employeur	<p>Les postes vacants (créations 2026 ou postes non pourvus en 2025) concernent les académies suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Grenoble (1 poste 2nd degré ouverts aux IA-IPR et IEN ET-EG-IO)</li><li>- Lille (1 poste 2nd degré ouvert aux IA-IPR et IEN ET-EG-IO)</li><li>- Nancy-Metz (1 poste 2nd degré ouvert aux IA-IPR et IEN ET-EG-IO)</li><li>- Nantes (1 poste IEN 1er degré)</li><li>- Poitiers (1 poste IEN 1er degré)</li><li>- Rennes (3 postes IEN 1er degré et 2 postes 2nd degré ouverts aux IA-IPR et IEN ET-EG-IO)</li></ul>
Descriptif du service	<p>Dans le cadre du plan « Brisons le silence, agissons ensemble » annoncé en mars 2025, 60 postes d'inspecteurs sont créés sur 2 ans (rentrées 2025 et 2026) pour renforcer les contrôles dans les établissements d'enseignement privés sous contrat. Ces contrôles portent sur les aspects administratifs et financiers des établissements, pour s'assurer que les dotations de l'État sont bien utilisées. Ils portent également sur la bonne mise en œuvre des programmes scolaires par les professeurs ainsi que sur le climat scolaire et la qualité de la prise en charge éducative des élèves.</p>
Description du poste	<p><b><u>DESCRIPTION DU POSTE :</u></b></p> <p>L'inspecteur/inspectrice recruté/e exercera ses fonctions sous l'autorité du recteur/de la rectrice d'académie. Il/elle contribuera à la mise en œuvre de la stratégie de contrôle académique des établissements privés, en lien avec les autres acteurs institutionnels et dans le respect du cadre réglementaire défini par le code de l'éducation.</p> <p>L'IEN ou l'IA-IPR nommé/e sera chargé/e de conduire les contrôles portant sur les établissements d'enseignement privés sous contrat, sur les volets pédagogique et administratif conformément aux dispositions du code de l'éducation (conformité des enseignements aux programmes nationaux, respect de l'obligation scolaire, des horaires et des progressions pédagogiques, diversité des élèves, besoins éducatifs particuliers, conformité des locaux, respect des obligations liées au contrat d'association, accueil de tous les élèves, liberté de conscience, projets pédagogiques, vie scolaire).</p>

	<p><b>Missions principales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer et conduire les contrôles sur pièces et les visites de contrôle sur place dans le cadre du plan pluriannuel de contrôle académique en collaboration étroite avec les services académiques compétents.</li> <li>- Rédiger les rapports d'inspection et assurer leur suivi dans leur mise en œuvre par les établissements privés contrôlés.</li> <li>- Appuyer les services académiques dans les éventuelles procédures de mise en demeure ou de résiliation de contrat.</li> </ul> <p>La procédure pour candidater figure dans la rubrique Informations complémentaires.</p> <p>Le poste est rattaché au rectorat d'académie. Il implique une forte mobilité territoriale au sein de l'académie d'affectation. Des déplacements réguliers sont à prévoir sur tout le périmètre académique.</p> <p>L'inspecteur/l'inspectrice remplit ses missions dans le contexte de renforcement au niveau national des contrôles des établissements d'enseignement privés sous contrat. Un cycle de formations initiale et continue est programmé.</p> <p>L'inspecteur/l'inspectrice travaille en lien étroit avec les services académiques et notamment les divisions en charge de la vie des élèves et des établissements, des personnels de l'enseignement privé, ainsi que les autorités académiques (recteurs, DASEN, DAASEN, ADASEN) et leurs conseillers, notamment dans la gestion des situations les plus sensibles.</p> <p>Il/elle collabore avec les collègues des inspecteurs (IA-IPR, IEN ET-EG-IO, IEN 1er degré) et leurs doyens pour assurer une coordination et une cohérence des actions de contrôle.</p> <p>Le poste peut impliquer des représentations institutionnelles, notamment dans les commissions, groupes de travail ou réunions interservices.</p>
<p>Conditions particulières d'exercice</p> <p>Descriptif du profil recherché</p>	<p>Le poste est classé en groupe 2 IFSE.</p> <p>L'inspecteur/inspectrice recruté/e devra posséder de solides compétences pédagogiques, administratives et juridiques, ainsi qu'une grande capacité d'adaptation dans un contexte de mission sensible et évolutif. Il/elle devra faire preuve d'autonomie, de rigueur et de disponibilité, tout en s'inscrivant dans un travail collaboratif avec l'ensemble des acteurs.</p> <p><b>Compétences attendues :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Très bonne connaissance du système éducatif, de ses structures et de ses acteurs ;</li> <li>- Bonne connaissance du cadre législatif et réglementaire relatif à l'enseignement privé sous contrat ;</li> <li>- Expérience confirmée dans des missions de pilotage pédagogique, d'encadrement ou de contrôle ;</li> <li>- Rigueur dans l'instruction, la planification et le suivi des dossiers ;</li> <li>- Fortes qualités relationnelles, sens de l'écoute et capacités de communication avec des interlocuteurs variés (rectorat, DSDEN, chefs d'établissement, services administratifs) ;</li> <li>- Capacités d'animation de réunions, de conduite de projets et de coordination interservices ;</li> <li>- Esprit de synthèse et aisance rédactionnelle (rapports, courriers, notes à destination des autorités hiérarchiques) ;</li> <li>- Maîtrise des outils numériques bureautiques pour le suivi et la remontée d'informations ;</li> <li>- Sens du service public et de l'équité, discrétion et loyauté institutionnelle.</li> </ul>

## Informations complémentaires

<p>Informations complémentaires</p>	<p><b><u>PROCÉDURE POUR CANDIDATER :</u></b></p> <p>Les dossiers de candidature dématérialisés, constitués d'un CV, d'une lettre de motivation et de la fiche de vœux téléchargeable sur le site internet ministériel <a href="https://www.education.gouv.fr/carriere-des-personnels-d-inspection-2666">https://www.education.gouv.fr/carriere-des-personnels-d-inspection-2666</a> (sous-rubrique "mobilité"), doivent être adressés à la direction de l'encadrement du ministère de l'éducation nationale dans un délai de 15 jours à compter de la présente publication à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ienpremiersecondegre@education.gouv.fr si le/la candidat(e) est IEN</li> <li>- gestion-ia-ipr@education.gouv.fr si le/la candidat(e) est IA-IPR</li> </ul>
-------------------------------------	--

## Demandeur

<p>Date de vacance de l'emploi</p>	<p>01/09/2026</p>
------------------------------------	-------------------