



## ACADÉMIE DE NANCY-METZ

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

### **FICHE POSTE UNSS | Candidature à l'emploi de directeur(trice) régional(e) adjoint de l'UNSS Nancy-Metz, Conseiller technique auprès d'un recteur - Rentrée scolaire 2022**

**Académie :** Nancy-Metz

**Intitulé du poste :** Directeur(trice) adjoint(e) du service régional de l'UNSS, conseiller technique auprès du recteur pour le sport scolaire.

**Implantation géographique :** Maison régionale des sports Grand Est – Tomblaine (54)

#### **Conditions de candidature et missions attendues sur le poste**

Peuvent faire acte de candidature les enseignants d'EPS et autres fonctionnaires d'État titulaires de catégorie A. Les personnels ne relevant pas des corps enseignants du second degré seront accueillis par voie de détachement selon les modalités définies par la note de service Détachement de fonctionnaires de catégorie A dans les corps des personnels enseignants des premiers et seconds degrés, des personnels d'éducation et des psychologues de l'éducation nationale relevant du ministère chargé de l'éducation nationale.

Les missions du directeur régional adjoint de l'UNSS, effectuées sous l'autorité fonctionnelle du directeur national pour la partie financière et politique générale et sous l'autorité hiérarchique du recteur pour les parties RH et pédagogique, se traduisent de la manière suivante :

- **Piloter et gérer le service régional.**
  - Contribuer à un cadre de travail qui permet de faire fonctionner ensemble des personnels de statuts différents : personnels de droit privé, coordonnateurs de districts, autres conseillers. Établir concrètement les rôles et fonctions de chacun ;
  - Construire la stratégie de travail annuel du service, en assurer l'organisation le suivi, les ajustements nécessaires et en faire l'évaluation en lien avec le directeur régional ;
  - Mettre en œuvre par délégation de la directrice nationale, les prescriptions de la lettre circulaire N° ADM 002 mise à jour chaque année scolaire ;
  - Veiller à la sécurité des locaux utilisés et à la communication des protocoles PPMS et gestion de crise notamment ;
  - Rendre compte de son action et l'inscrire en interaction avec les services départementaux de son académie par le dialogue de gestion mis en œuvre avec la direction nationale.
  
- **Impulser et animer le sport scolaire dans l'académie.**
  - Assurer la communication du sport scolaire auprès de tous les acteurs du territoire pour faire valoir sa place comme outil au service de la déclinaison de l'ensemble des politiques publiques ;
  - Concevoir et mettre en œuvre le Plan académique de développement du sport scolaire (PADSS) en lien avec les différents outils de pilotage auxquels il doit se référer ;
  - Assurer une communication régulière avec les IA-IPR pour renforcer la place de l'AS comme prolongement de l'EPS ;
  - Favoriser les stratégies locales de complémentarités entre les établissements pour garantir une équité de traitement de tous les élèves sur l'offre de pratiques et accompagner le parcours sportif du jeune depuis le cycle 3 ;
  - Être le garant de la mise en œuvre de la feuille de route de répartition des crédits d'animation au niveau régional. L'ensemble des motifs d'agir du sport scolaire et la variété des modalités de pratiques (compétitives, promotionnelles, événementielles) doivent être mis en œuvre ;



## ACADÉMIE DE NANCY-METZ

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Préparer et animer les instances académiques prévues dans le cadre des statuts. Une proposition de programme annuel et un bilan d'activités devront être présentés régulièrement ;

- Faire vivre le réseau des présidents des présidents d'AS ainsi que les différents réseaux des usagers du sport scolaire ;
- Préparer la rentrée en anticipant un calendrier et les temps forts de l'année.

- **Définir la stratégie d'accompagnement et de suivi des associations sportives.**

- Faire le lien entre les AS, les représentants du monde fédéral et associatif sur le territoire pour constituer un réseau d'acteurs autour de la pratique sportive et des fonctions de jeunes officiels ;
- Organiser et animer les commissions mixtes régionales et en assurer les remontées ;
- Informer au mieux les AS sur toutes les modalités procédures et outils utilisés par la direction nationale dont OPUSS et ce pour les rencontres, animations et ou compétitions ;
- Être garant de la rigueur des enquêtes : caractéristiques des établissements, sections sportives, remontées quantitatives et/ou qualitatives... ;
- Concevoir un accompagnement et un suivi spécifique pour les AS en difficulté.

- **Organiser et gérer les championnats et rencontres UNSS.**

Le directeur régional adjoint doit mener à bien les différents projets d'organisation des championnats UNSS régionaux, nationaux voire internationaux. Pour cela il doit :

- Diffuser les circulaires de rentrée ainsi que le règlement fédéral et les fiches sport émanant de la direction nationale UNSS ;
- Concevoir et mettre en œuvre un calendrier général des championnats d'académie et des événements ponctuels ou promotionnels comme les Olympiades des lycées par exemple ;
- S'assurer tout au long de l'année de la conformité des équipes engagées dans les différentes rencontres
- Planifier et réserver les installations sportives ;
- Contrôler et assurer la diffusion des résultats en renseignant comme il se doit l'outil national de compilation des données. Recueillir les performances et rendre compte des pratiques et pratiquants. Formaliser un bilan régulier des manifestations ;
- Développer avec le monde sportif des organisations communes d'évènements.

- **Construire des partenariats utiles.**

- Créer les relations nécessaires avec chacun des acteurs du territoire (collectivités, entreprises, associations, CROS...) pour faire du sport scolaire un outil d'ouverture et d'éducation aux choix (multi-activités sportives et variétés des fonctions) accessible à tous les élèves sans distinction aucune ;
- Agir, en déclinant les conventions nationales, afin de signer avec les ligues et les comités, les clubs des accords de coopération pour les compétitions et la formation des JO. Activer les passerelles définies par convention ;
- Entretenir des relations constructives avec les fédérations sportives scolaires et universitaires pour participer à la construction du parcours sportif du jeune et garantir la mise en œuvre d'un habitus de pratique sportif à tous les âges de la vie ;
- Participer à la réussite des actions éducatives développées dans les thématiques transversales soutenues par l'UNSS (citoyenneté, santé, lutte contre les discriminations, développement durable / éco responsabilité développement de la pratique féminine et de l'accès au sport au plus grand nombre et en particulier pour les élèves en situation de handicap...);
- Représenter l'UNSS au comité régional olympique sportif (CROS) et dans les commissions dédiées du comité paralympique et sportif français.



## ACADÉMIE DE NANCY-METZ

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

- **Assurer la gestion financière du service.**

- Garantir la sincérité de la comptabilité présentée à l'UNSS nationale qui présente un compte unique. Être le relais de transmission de toutes les pièces comptables dans les plus brefs délais ;
- Affecter dans le respect des orientations les subventions perçues de la direction nationale, des collectivités, de l'ANS et des éventuels partenariats ou mécénats réalisés en lien avec le directeur régional.

- **Missions d'expertise :**

Répondre aux sollicitations de la direction nationale UNSS pour :

- L'accompagnement ou l'organisation d'évènements nationaux ou internationaux ;
- Les éléments de mise en œuvre stratégique ou d'évaluation du PNDSS en activant auparavant les liens avec les acteurs territoriaux.

**NOM :**

**Prénom :**

Adresse personnelle (indispensable) :

Téléphone fixe :

Portable :

Professionnel :

Mail :

Date de naissance :

Corps :            Grade :            Échelon :

Affectation actuelle :

Ville :

Département :

Académie :