

**Annexe 2 - Fiche d'évaluation des Dasen et Daasen**

Nom :	Prénom :
Académie :	Affectation :
Depuis le (format jj/mm/aaaa) :	
Recteur évaluateur :	

**Renseignements d'ordre personnel**

Date de naissance (format jj/mm/aaaa) :	
Adresse :	
Téléphone professionnel :	Portable :
Adresse électronique :	

**Titres universitaires, diplômes et concours**

--

**Distinctions honorifiques :**

--

**Emplois antérieurs**

- emplois de Dasen ou de Daasen précédemment occupés :
- autres fonctions :

**Mise en œuvre de la lettre de mission – année .....**

(joindre la lettre de mission et un rapport d'activité)

**Autoévaluation de l'atteinte des objectifs fixés**

- événements marquants sur la période

**Objectifs prioritaires pour l'année à venir**

**Appréciation globale du Dasen sur le degré d'atteinte des objectifs et la manière de servir du Dasen**

Nom, date et signature du Dasen

**Appréciation globale du recteur sur le degré d'atteinte des objectifs  
et la manière de servir du Dasen ou du Daasen**

**Avis du recteur**

**Compétences et qualités professionnelles du Dasen ou du Daasen**

(Exemples : capacité à décider et à convaincre, analyse et organisation, pilotage, représentation, travail en équipe, etc.)

**Qualités comportementales du Dasen ou du Daasen**

(Exemples : loyauté, force de travail, ouverture d'esprit, charisme, capacités d'adaptation, etc.)

**Évolution de carrière et potentiel**

**Projets de carrière (\*)**

**Formations suivies et besoins identifiés (\*)**

*(\*) à renseigner par le Dasen ou le Daasen évalué*

**Avis sur l'évolution de carrière souhaitée**

Le candidat peut envisager une :

- mobilité sur poste à niveau de responsabilité accrue
- mobilité sur poste à niveau de responsabilité équivalente
- mobilité sur poste à niveau de responsabilité moindre
- première nomination sur poste de Dasen

À court terme

À moyen terme

**Appréciation du potentiel (notamment sur les compétences managériales et les capacités d'adaptation) et avis global**

Date et signature du recteur

Pris connaissance (pages 2 à 5) le :

Observations éventuelles

Date et signature de l'évalué : Dasen ou Daasen