



MINISTÈRES
ÉDUCATION
JEUNESSE
SPORTS
ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
RECHERCHE

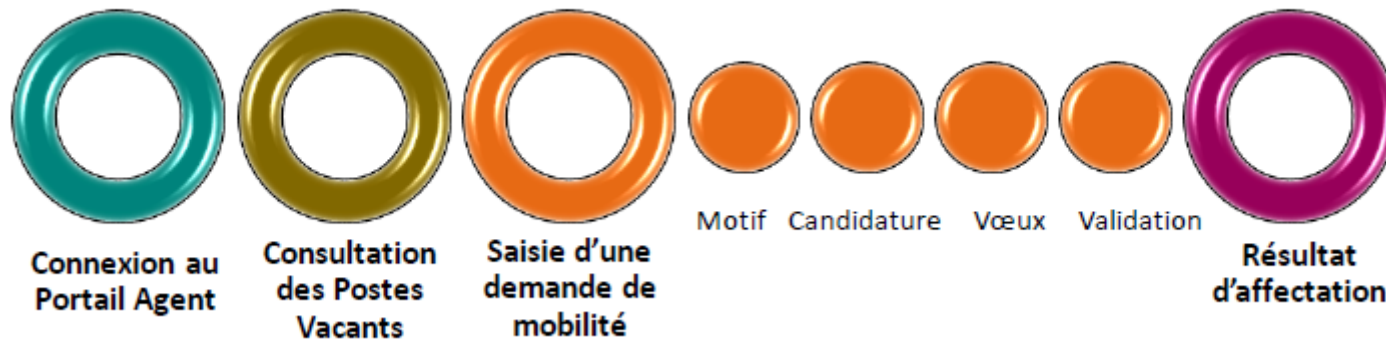
*Liberté
Égalité
Fraternité*

MOUVEMENT DES PERSONNELS D'INSPECTION- RENTRÉE 2023

***Guide pour l'accès et l'utilisation de
Colibris – mon Portail RH :
consultation des postes, saisie des
candidatures et des vœux de mobilité***

Mouvement des personnels d'inspection – 2023

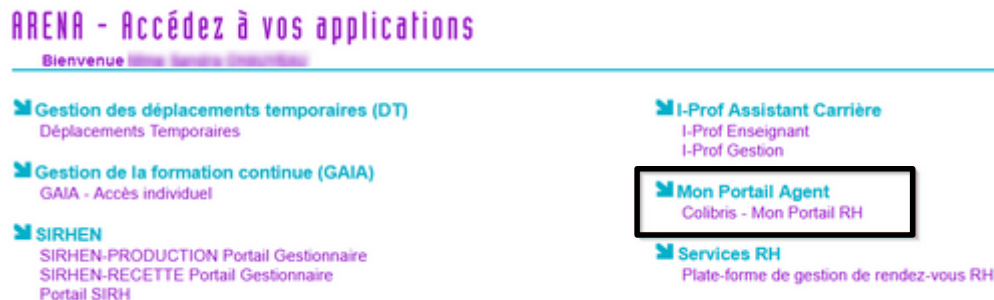
Le processus de mobilité dans Colibris - mon Portail RH s'effectue en 4 étapes clés:



Accès à Colibris - mon Portail RH

La connexion à **Colibris – mon Portail RH** se fait:

- Sur le portail Arena -> Menu « Mon Portail Agent »:



ARENA - Accédez à vos applications
Bienvenue

- 📄 **Gestion des déplacements temporaires (DT)**
Déplacements Temporaires
- 📄 **Gestion de la formation continue (GAIA)**
GAIA - Accès individuel
- 📄 **SIRHEN**
SIRHEN-PRODUCTION Portail Gestionnaire
SIRHEN-RECETTE Portail Gestionnaire
Portail SIRH
- 📄 **i-Prof Assistant Carrière**
i-Prof Enseignant
i-Prof Gestion
- 📄 **Mon Portail Agent**
Colibris - Mon Portail RH
- 📄 **Services RH**
Plate-forme de gestion de rendez-vous RH

- Sur internet par le lien: <https://portail.agent.phm.education.gouv.fr>

Accès à Colibris - mon Portail RH

- Sélectionner son académie :

Choisissez votre guichet d'authentification



Pour les agents sans affectation ou en position de détachement, il faut choisir le guichet « Académie Guilen ».

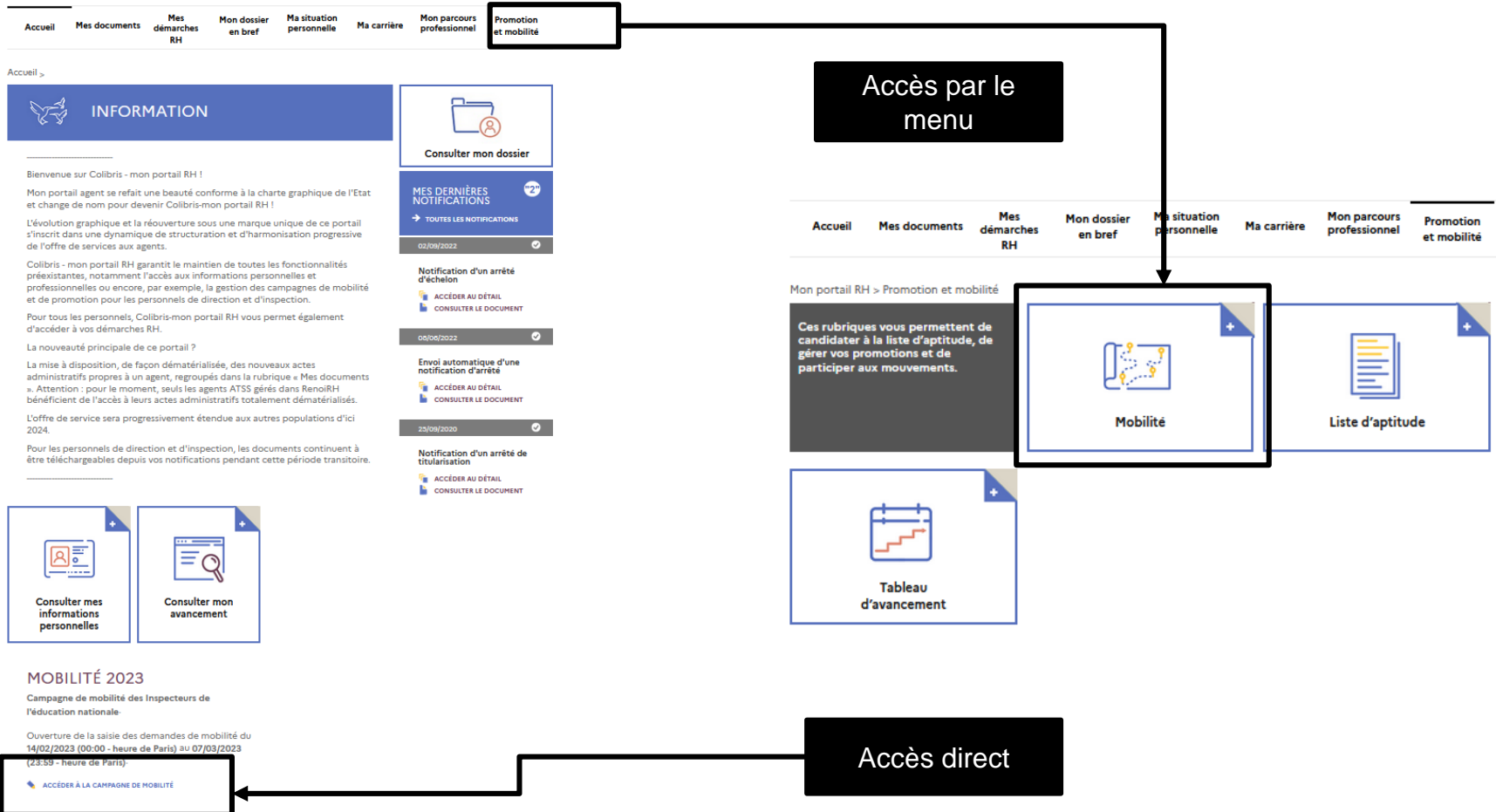
- Puis saisir son identifiant et mot de passe de messagerie professionnelle :

Authentification



Consultation des postes vacants

Après la connexion, l'écran d'accueil de Colibris – mon Portail RH s'affiche :



Consultation des postes vacants

Consulter la liste des postes vacants

Accueil Mes documents Mes démarches RH Mon dossier en bref Ma situation personnelle Ma carrière Mon parcours professionnel Promotion et mobilité

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité

Campagne de mobilité - Rentrée scolaire
DES INSPECTEURS DE L'ÉDUCATION NATIONALE

DOSSIER DE DEMANDE DE MOBILITÉ

Période de saisie des demandes de mobilité
La période de saisie des demandes de mobilité et de publication de la liste des postes vacants est ouverte du [] - heure de Paris) au [] - heure de Paris).

[SAISIR UNE DEMANDE DE MOBILITÉ](#)
[CONSULTER LA LISTE DES POSTES VACANTS](#)

RÉSULTATS
La mobilité des Inspecteurs de l'éducation nationale est réalisée au cours d'une seule phase.

MOBILITÉ

[Consulter le guide sur la mobilité](#)

CONTACTS

Pour tout problème de gestion veuillez vous référer à la note de service de la campagne ou contacter votre service de gestion.

[CONSULTER LA NOTE DE SERVICE PARUE AU BO](#)

RECOURS
Portail recours

Documentations concernant la mobilité, accessibles par ces liens.

Consultation des postes vacants

Renseigner les critères de recherche pour accéder à la liste des postes vacants, puis valider

CRITÈRES DE RECHERCHE

Spécialité *

Option (pour les IEN 1D, se référer à la liste des postes)

Académie

Département

VALIDER

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Liste des postes vacants

CRITÈRES DE RECHERCHE

Spécialité *

Option (pour les IEN 1D, se référer à la liste des postes)

Académie

Département

VALIDER

MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire du corps des MEN-INSP EDUC NATI

LISTE DES POSTES VACANTS

Cette liste sera actualisée tout au long de la campagne de mobilité. Il convient de la consulter régulièrement.

0 résultat(s) | 0 à 0 | pages

Académie	Département	Etablissement / commune	Spécialité d'exercice	Option pour la saisie des vœux	Nombre de postes
CRETEIL	Seine Saint-Denis	0931174N - IEN BOBIGNY IEMA / BOBIGNY CÉDEX	Inspecteur du 1er degré	Circonscription du premier degré	1

0 résultat(s) | 0 à 0 | pages

RETOUR

A noter :

- La spécialité à saisir est la spécialité d'exercice du poste recherché
- L'intégralité des options, pour une spécialité, peut être consultée en une seule recherche

Consultation des postes vacants

Depuis la liste des postes vacants, sélectionner l'option du poste visé

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Liste des postes vacants

CRITÈRES DE RECHERCHE

Spécialité *
Inspecteur de l'éducation nationale enseignement tec

Option (pour les IEN TD, se référer à la liste des postes)
-- liste des options --

Académie
-- liste des académies --

Département
-- liste des départements --

VALIDER



Mobilité - Rentrée scolaire
du corps des MEN-
INSP EDUC NATI

**Option pour
saisie des
vœux**

LISTE DES POSTES VACANTS

Cette liste sera actualisée tout au long de la campagne de mobilité. Il convient de la consulter régulièrement.

0 résultat(s) | 0 à 0 | pages : (1) (2)

Académie	Département	Etablissement / commune	Spécialité d'exercice	Option pour saisie des vœux	Nombre de postes
CRETEIL	Seine-Saint-Denis	0931374N - IEN BOBIGNY IENA / BOBIGNY CEDEX	Inspecteur du 1er degré	circonscription du premier degré	1

0 résultat(s) | 0 à 0 | pages : (1) (2)

RETOUR

Pensez à garder en mémoire l'option du poste visé pour la reporter lors de la saisie des vœux.

Saisir une demande de mobilité

Saisir une demande de mobilité

Accueil Mes documents **Mes démarches RH** Mon dossier en bref Ma situation personnelle Mon parcours professionnel **Promotion et mobilité**

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité

Campagne de mobilité - Rentrée scolaire

DES INSPECTEURS DE L'ÉDUCATION NATIONALE

DOSSIER DE DEMANDE DE MOBILITÉ

Période de saisie des demandes de mobilité
La période de saisie des demandes de mobilité et de publication de la liste des postes vacants est ouverte du [] - heure de Paris) au [] - heure de Paris).

[SAISIR UNE DEMANDE DE MOBILITÉ](#)
[CONSULTER LA LISTE DES POSTES VACANTS](#)

RÉSULTATS

La mobilité des Inspecteurs de l'éducation nationale est réalisée au cours d'une seule phase.

MOBILITÉ

[Consulter le guide sur la mobilité](#)

CONTACTS

Pour tout problème de gestion veuillez vous référer à la note de service de la campagne ou contacter votre service de gestion.

[CONSULTER LA NOTE DE SERVICE PARUE AU BO](#)

Saisir une demande de mobilité

Sélectionner le motif de la demande de mobilité

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Dossier de demande de mobilité

MOTIF CANDIDATURE VŒUX VALIDATION

VOTRE DEMANDE

Motif de la demande pour laquelle vous établissez un dossier de demande de mobilité.

Motif de la demande *

Rapprochement de conjoint

AUTRES DEMANDES

Avez-vous effectué d'autres demandes ? * Oui Non

SUIVANT >

QUITTER

MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire
du corps des MEN-
INSP EDUC NATI

Vous avez jusqu'au
07/03/2023 (23:59 - heure
de Paris) pour valider votre
demande de mobilité.

Le bouton « Quitter » permet aussi d'enregistrer le dossier. Il sera donc possible d'y accéder à nouveau pour le modifier.

Saisir une demande de mobilité - Candidature

Joindre des pièces justificatives

Certaines informations sont pré-remplies telles que l'affectation et les données liées au conjoint. L'agent doit vérifier ces données. Si elles sont erronées, il doit prévenir son gestionnaire pour les corriger dans SIRHEN.

Documents à joindre selon les cas :

Rapprochement de conjoint :

- copie du livret de famille ou du contrat de PACS,
- justificatif d'employeur du conjoint ou de « Pôle emploi »,
- copie du dernier avis d'imposition commune et copie de(s) certificat(s) de scolarité de(s) enfant(s).

Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé :

- copie de la décision délivrée par la MDPH,
- Certificat du médecin du travail attestant que la mutation améliorerait les conditions de vie.

MOTIF **CANDIDATURE** VŒUX VALIDATION

INFORMATIONS PERSONNELLES

Merci de renseigner les champs ci-dessous :

N° de téléphone mobile sur lequel vous souhaitez être joint(e) pour toute question relative à la mobilité, y compris pendant les vacances scolaires

Etes-vous marié(e) ou pacsé(e) ? Oui Non

AFFECTATION ACTUELLE

Votre établissement actuel

Académie :

Code établissement :

Nom et commune de l'établissement :

Catégorie financière :

Spécialité d'exercice :

Option :

FONCTION

Saisissez votre fonction

Fonction

JOINDRE VOS PIÈCES JUSTIFICATIVES

Vous pouvez ajouter des pièces justificatives à votre dossier. Les pièces justificatives doivent être fournies au format pdf.

Joindre votre document

Titre du document *

Document à joindre *

Vous pouvez joindre un document au format PDF dans la limite maximum de 5.0 Mo

Saisir une demande de mobilité – Vœux

Ajouter une spécialité

Accueil Mes documents Mes démarches RH Mon dossier en bref Ma situation personnelle Ma carrière Mon parcours professionnel Promotion et mobilité

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Dossier de demande de mobilité


MOTIF CANDIDATURE **VŒUX** VALIDATION

SAISIE DES VŒUX

Vous pouvez effectuer au maximum 8 demandes au titre des spécialités.
Vous pouvez saisir 6 vœux maximum par spécialité.

Vous avez jusqu'au **15/09/2023 23h59**, pour valider votre demande de mobilité.

AJOUTER UNE SPECIALITE



MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire

< PRÉCÉDENT SUIVANT >

QUITTER

Saisir une demande de mobilité – Vœux

Sélectionner une spécialité, une option puis ajouter la spécialité

Accueil Mes documents Mes démarches RH Mon dossier en bref Ma situation personnelle Ma carrière Mon parcours professionnel **Promotion et mobilité**

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Dossier de demande de mobilité > Sélectionner une spécialité


SÉLECTIONNER UNE SPÉCIALITÉ

Merci de sélectionner une spécialité pour les vœux que vous souhaitez saisir.

Spécialité*
-- liste des spécialités --

Option*
-- liste des options --

RETOUR **AJOUTER LA SPÉCIALITÉ**



MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire

Saisir une demande de mobilité – Vœux

Ajouter un vœu dans la spécialité

Accueil Mes documents Mes démarches RH Mon dossier en bref Ma situation personnelle Ma carrière Mon parcours professionnel Promotion et mobilité

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Dossier de demande de mobilité

MOTIF CANDIDATURE **VŒUX** VALIDATION

SAISIE DES VŒUX

Vous pouvez effectuer au maximum 8 demandes au titre des spécialités. Vous pouvez saisir 6 vœux maximum par spécialité.

Vous avez jusqu'au 15/09/2023 (date limite de dépôt des dossiers de mobilité), pour valider votre demande de mobilité.

AJOUTER UNE SPÉCIALITÉ

MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire

VOEUX DANS LA SPÉCIALITÉ IEN-1D : CIRCONSCRIPTION DU PREMIER DEGRÉ

AJOUTER UN VŒU

SUPPRIMER LA SPÉCIALITÉ

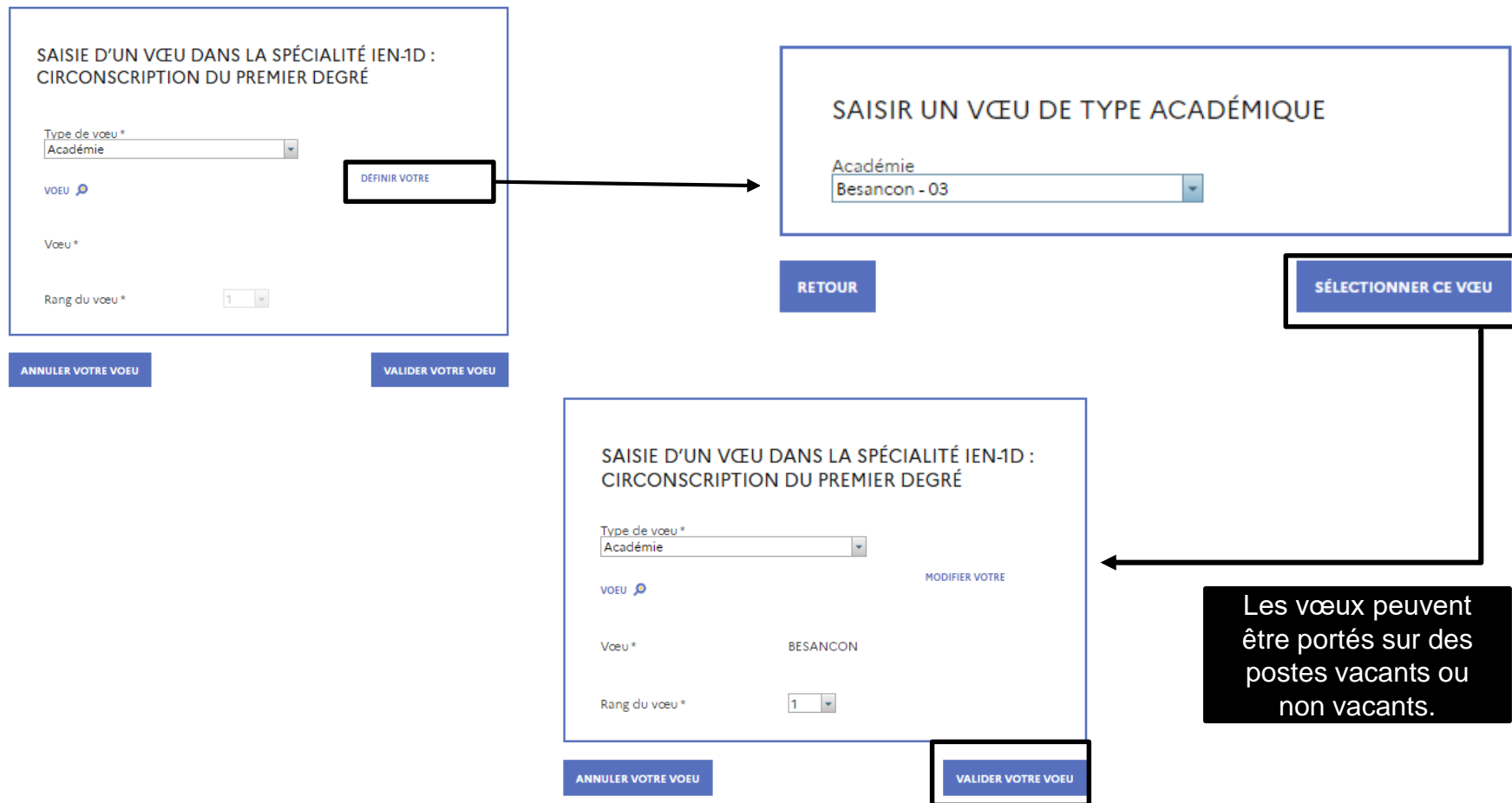
< PRÉCÉDENT SUIVANT >

QUITTER

Spécialité ajoutée.

Saisir une demande de mobilité – Vœux

Sélectionner le type de vœu, le rang dans la spécialité choisie, puis valider



Saisir une demande de mobilité – Vœux

Ajouter un autre vœu pour cette spécialité

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Dossier de demande de mobilité

MOTIF CANDIDATURE **VŒUX** VALIDATION

SAISIE DES VŒUX

Vous pouvez effectuer au maximum 8 demandes au titre des spécialités.
Vous pouvez saisir 6 vœux maximum par spécialité.

Vous avez jusqu'au [03/09/2023 12:00:00], pour valider votre demande de mobilité.

[AJOUTER UNE SPECIALITE](#)

VOEUX DANS LA SPÉCIALITÉ IEN-1D : CIRCONSCRIPTION DU PREMIER DEGRÉ

Rang	Code du vœu	Type de vœu	Libellé du vœu
1	03	Académie	Besancon

[AJOUTER UN VŒU](#) [SUPPRIMER LA SPECIALITE](#)

[PRÉCÉDENT](#) [SUIVANT](#) [QUITTER](#)

Un premier vœu a été saisi dans cette spécialité. Il est possible d'ajouter d'autres vœux.

Saisir une demande de mobilité – Vœux

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Dossier de demande de mobilité

MOTIF CANDIDATURE **VŒUX** VALIDATION

SAISIE DES VŒUX

Vous pouvez effectuer au maximum 8 demandes au titre des spécialités.
Vous pouvez saisir 6 vœux maximum par spécialité.

Vous avez jusqu'au [] - heure de Paris), pour valider votre demande de mobilité.

AJOUTER UNE SPECIALITE



MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire

VŒUX DANS LA SPÉCIALITÉ IEN-1D : CIRCONSCRIPTION DU PREMIER DEGRÉ

Rang	Code du vœu	Type de vœu	Libellé du vœu
1	03	Académie	Besancon
2	04	Académie	Bordeaux

AJOUTER UN VŒU

SUPPRIMER LA SPECIALITE

PRÉCÉDENT

SUIVANT

QUITTER

Possibilité de modifier le rang du vœu : attention à bien valider le changement avec le bouton OK.

Possibilité de supprimer un vœu

Un deuxième vœu a été enregistré.

Saisir une demande de mobilité – Validation

Valider la demande de mobilité

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Dossier de demande de mobilité

MOTIF CANDIDATURE VŒUX **VALIDATION**

VALIDER LA TRANSMISSION DE VOTRE DOSSIER DE DEMANDE DE MOBILITÉ

Vous allez transmettre votre dossier pour une demande de mobilité en qualité d' [REDACTED]

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements mentionnés dans ma demande de mobilité, et je m'engage à accepter tout poste correspondant à un vœu exprimé.

← PRÉCÉDENT

VALIDER ET TRANSMETTRE

MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire

Vous avez jusqu'au [REDACTED] - heure de Paris) pour valider votre demande de mobilité.

Même après validation du dossier, l'agent a la possibilité de modifier sa candidature et la transmettre à nouveau, jusqu'à la date indiquée dans le bloc rouge.

Saisir une demande de mobilité – Validation

Le dossier de l'agent a été transmis.

L'agent peut modifier ou supprimer son dossier de candidature.

La consultation du dossier permet de récupérer le dossier au format PDF.

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité

Campagne de mobilité - Rentrée scolaire
DES INSPECTEURS DE L'ÉDUCATION NATIONALE

Votre dossier de demande de mobilité a bien été enregistré.

DOSSIER DE DEMANDE DE MOBILITÉ

Période de saisie des demandes de mobilité

La période de saisie des demandes de mobilité et de publication de la liste des postes vacants est ouverte du [] - heure de Paris) au [] - heure de Paris).

Vous avez validé votre dossier de mobilité au mouvement général le [] (heure de Paris).

MODIFIER VOTRE DOSSIER DE MOBILITÉ
SUPPRIMER VOTRE DOSSIER DE MOBILITÉ
CONSULTER VOTRE DOSSIER DE MOBILITÉ

CONSULTER LA LISTE DES POSTES VACANTS



MOBILITÉ

Consulter le guide sur la mobilité

CONTACTS

Pour tout problème de gestion veuillez vous référer à la note de service de la campagne ou contacter votre service de gestion.

CONSULTER LA NOTE DE SERVICE PARUE AU BO

Décision d'affectation

Accéder au résultat de la mobilité demandée

Suite à la publication des résultats, l'agent reçoit un mail lui indiquant de consulter le résultat de sa demande de mobilité sur Colibris – mon Portail RH.

L'agent doit donc se connecter à Colibris – mon Portail RH et accéder par le menu « Promotion et Mobilité » à l'écran d'accueil afin de saisir sa décision d'affectation.

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité

Campagne de mobilité - Rentrée scolaire

DES INSPECTEURS DE L'ÉDUCATION NATIONALE

DOSSIER DE DEMANDE DE MOBILITÉ

Période de saisie des demandes de mobilité

La période de saisie des demandes de mobilité et de publication de la liste des postes vacants est ouverte du [] - heure de Paris) au [] - heure de Paris).

Vous avez validé votre dossier de mobilité au mouvement général le [] (heure de Paris).

[MODIFIER VOTRE DOSSIER DE MOBILITÉ](#)

[SUPPRIMER VOTRE DOSSIER DE MOBILITÉ](#)

[CONSULTER VOTRE DOSSIER DE MOBILITÉ](#)

[CONSULTER LA LISTE DES POSTES VACANTS](#)



MOBILITÉ

[Consulter le guide sur la mobilité](#)

CONTACTS

Pour tout problème de gestion veuillez vous référer à la note de service de la campagne ou contacter votre service de gestion.

[CONSULTER LA NOTE DE SERVICE PARUE AU BO](#)

RECOURS

[Portail recours](#)

RÉSULTATS

La mobilité des [] est réalisée au cours d'une seule phase.

Le résultat de votre demande de mobilité :

[ACCEDER AU RESULTAT DE VOTRE MOBILITE](#)

Résultat d'affectation

Accéder au résultat de la mobilité demandée

Accueil Mes documents **Mes démarches RH** Mon dossier en bref Ma situation personnelle Ma carrière Mon parcours professionnel **Promotion et mobilité**

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité > Liste des postes vacants


RÉSULTATS DE VOTRE DEMANDE DE MOBILITÉ

Vous avez obtenu une affectation dans la spécialité : **Inspecteur d'Académie**
Inspecteur pédagogique régional

Option : **Sciences économiques et sociales**

Académie : **BORDEAUX**

Etablissement : **SECTEUR - RECTORAT ACADEMIE DE BORDEAUX**
BORDEAUX



MOBILITÉ

Mobilité - Rentrée scolaire

RETOUR

Rappel sur les recours

Accueil Mes documents Mes démarches RH Mon dossier en bref Ma situation personnelle Mon parcours professionnel **Promotion et mobilité**

Mon portail RH > Promotion et mobilité > Mobilité > Campagne de mobilité

Campagne de mobilité - Rentrée scolaire

DES INSPECTEURS DE L'ÉDUCATION NATIONALE

DOSSIER DE DEMANDE DE MOBILITÉ

Période de saisie des demandes de mobilité
La période de saisie des demandes de mobilité et de publication de la liste des postes vacants est ouverte du [] - heure de Paris) au [] - heure de Paris).

[SAISIR UNE DEMANDE DE MOBILITÉ](#)
[CONSULTER LA LISTE DES POSTES VACANTS](#)

MOBILITÉ

[Consulter le guide sur la mobilité](#)

RÉSULTATS

La mobilité des Inspecteurs de l'éducation nationale est réalisée au cours d'une seule phase.

[CONSULTER LA NOTE DE SERVICE PARUE AU BO](#)

CONTACTS

Pour tout problème de gestion veuillez vous référer à la note de service de la campagne ou contacter votre service de gestion.

RECOURS

Portail recours



Depuis la campagne 2021, les recours sont à déposer sur l'application Colibris. Le lien est disponible depuis Colibris – mon Portail RH dans la section « Mobilité »



Assistance

En cas de difficulté vous pouvez contacter votre gestionnaire académique ou votre ADSI (Administrateur des Systèmes d'information) ou encore envoyer votre demande par courriel à l'adresse suivante :

sirh-assistance-agent@ac-toulouse.fr