

SOMMAIRE

TRI ET CONSERVATION DES ARCHIVES CONCERNANT L'ÉDUCATION NATIONALE

VI	Instruction de tri et de conservation pour les archives reçues et produites par les services et établissements concourant à l'éducation nationale
	Instruction n° 2005-003 du 22-2-2005 (NOR : MENA0501142J)
X	1 - Politique générale, administration et évaluation
XI	1.1 Politique générale
XI	1.1.1 Définition et coordination de la politique générale
XI	1.1.2 Programmes
XII	1.1.3 Organisation de la carte scolaire
XII	1.1.4 Projets pédagogiques
XII	1.1.4.1 Enseignement scolaire
XIII	1.1.4.2 Enseignement supérieur
XIII	1.1.4.3 Dispositifs particuliers d'insertion-formation : CLIPA, MOREA
XIII	1.2 Administration
XIII	1.2.1 Courrier, agendas et organigrammes
XIII	1.2.2 Circulaires et textes officiels
XIV	1.2.3 Organes délibératifs ou consultatifs
XIV	1.2.3.1 Élections
XIV	1.2.3.1.1 Enseignement scolaire
XIV	1.2.3.1.2 Enseignement supérieur
XIV	Annexe : tri à effectuer dans un dossier d'élection type
XV	1.2.3.2 Fonctionnement des conseils, commissions, comités
XV	1.2.3.2.1 Enseignement scolaire
XV	1.2.3.2.2 Enseignement supérieur
XV	1.2.3.2.3 Autres établissements rattachés ou sous tutelle
XV	1.2.3.2.4 Autres conseils ou commissions
XVI	1.2.4 Contentieux
XVI	1.2.5 Communication et relations publiques
XVII	1.2.6 Distinctions honorifiques
XVIII	1.3 Contrôle, évaluation et statistiques
XVIII	1.3.1 Contrôle des établissements
XIX	1.3.2 Évaluation et statistiques
XIX	1.3.2.1 Enquêtes statistiques
XIX	1.3.2.2 Enquêtes d'évaluation du niveau des élèves

XX	2 - Vie scolaire et universitaire, dispositifs particuliers de formation
XXI	2.1 Scolarité : inscription et suivi
XXI	2.1.1 Enseignement scolaire et dispositifs particuliers de formation
XXI	2.1.1.1 Inscriptions
	- Récapitulatifs de la situation administrative et pédagogique de l'élève
	- Autres documents
XXII	2.1.1.2 Contrôle de l'assiduité et discipline
	- Assiduité
	- Discipline
XXIII	2.1.2 Enseignement supérieur
XXIII	2.1.2.1 Inscriptions et suivi des cursus
XXIV	2.1.2.2 Discipline
XXIV	2.1.3 Éducation spéciale
XXIV	2.2. Emplois du temps, productions pédagogiques et travaux d'élèves ou d'étudiants
XXIV	2.2.1 Emplois du temps
XXIV	2.2.1.1 Enseignement scolaire
XXIV	2.2.1.2 Enseignement supérieur
XXV	2.2.2 Documents et productions pédagogiques
XXV	2.2.3 Travaux d'élèves ou d'étudiants
XXV	2.3 Stages
XXVI	2.4 Dispositifs particuliers de formation
XXVI	2.4.1 Scolarisation hors établissement
XXVI	2.4.2 Formation continue
XXVI	2.4.2.1 Groupements d'établissements (GRETA)
XXVI	2.4.2.2 Services de formation continue de l'enseignement supérieur
XXVI	2.5 Activités péri-scolaires et péri-universitaires (action culturelle, sorties ou voyages scolaires)
XXVII	3 - Examens et concours
XXVIII	3.1 Organisation des examens et concours
XXVIII	3.1.1 Dossiers généraux
XXVIII	3.1.2 Dossiers par centre
XXVIII	3.1.3 Jurys
XXVIII	3.1.4 Surveillants
XXVIII	3.1.5 Frais d'organisation
XXIX	3.2 Candidatures et inscriptions
XXIX	3.2.1 Examens diplômants, y compris validation d'acquis d'expérience professionnelle
XXIX	3.2.2 Examens professionnels
XXIX	3.2.3 Concours
XXIX	3.3 Sujets
XXX	3.4 Documents produits par les candidats
XXXI	3.5 Notation
XXXI	3.6 Résultats

XXXII **4 - Santé et aide sociale**

XXXIII 4.1 Santé

XXXIII 4.1.1 Enseignement scolaire

XXXIII 4.1.1.1 Médecine scolaire

XXXIII 4.1.1.2 Infirmerie scolaire

XXXIV 4.1.1.3 Accidents

XXXIV 4.1.2 Enseignement supérieur

XXXIV 4.1.2.1 Médecine et infirmerie universitaires

XXXIV 4.1.2.2 Accidents

XXXV 4.2 Aide sociale en faveur des élèves et des étudiants

XXXV 4.2.1 Enseignement scolaire

XXXV 4.2.1.1 Assistants sociaux

XXXV 4.2.1.2 Fonds sociaux collégiens et étudiants

XXXV 4.2.1.3 Bourses de l'enseignement secondaire

XXXVI 4.2.2 Enseignement supérieur

XXXVI 4.2.2.1 Assistants sociaux

XXXVI 4.2.2.2 Bourses de l'enseignement supérieur

XXXVI 4.2.2.2.1 Dossier social étudiant (DSE)

XXXVI 4.2.2.2.2 Autres bourses d'étudiants

XXXVII 4.2.2.2.3 Bourses pour les étudiants étrangers

XXXVII 4.2.2.2.4 Bourses pour les programmes d'échanges
(Erasmus, etc.)

XXXVII 4.2.2.3 Prêts d'honneur

XXXVII 4.2.2.4 Commissions sociales d'établissements

XXXVIII **5 - Finances et comptabilité**

XXXIX 5.1. Finances et comptabilité des établissements

XXXIX 5.1.1 Budgets et comptes financiers

XXXIX 5.1.1.1 Enseignement scolaire

XL 5.1.1.2 Enseignement supérieur et chancellerie des universités

XL 5.1.2. Exécution des budgets

XL 5.1.2.1 Dépenses

XL 5.1.2.2 Recettes

XL 5.1.2.3 Documents récapitulatifs

XLII 5.2 Budgets, comptes et gestion des crédits déconcentrés dans les rectorats
et les inspections d'académie

XLI 5.2.1 Gestion du budget académique (rectorat et inspection académique)

XLI 5.2.2 Crédits de fonctionnement du rectorat et de l'inspection académique

XLI 5.2.2.1 Recettes

XLI 5.2.2.2 Dépenses

XLII 5.2.3 Délégation des crédits aux établissements

XLII 5.2.4 Crédits accordés à des personnes physiques ou morales privées
(bourses, accidents du travail, fonds sociaux, prestations sociales
interministérielles, congés bonifiés...)

XLII 5.2.5 Marchés publics

XLII 5.2.6 Bilans annuels d'utilisation des crédits délégués

XLII 5.3 Gestion comptable des services des collectivités territoriales chargés
de l'éducation

XLII 5.3.1 Recettes

XLII 5.3.2 Dépenses

XLIII 6 - Bâtiments

XLIV 6.1 Gestion du patrimoine immobilier

XLIV 6.2 Réglementation et sécurité

XLIV 6.2.1 Normes

XLIV 6.2.2 Sécurité

XLV 6.3 Prospective et programmation

XLV 6.4 Construction et maintenance des bâtiments, équipement des espaces

XLV 6.4.1 Constructions, extensions, réhabilitations et équipements

XLVI 6.4.2 Entretien

XLVI 6.4.3 Bâtiments démontables

XLVII 6.4.4 Contentieux

XLVII 6.4.5 Implantation et gestion des créations artistiques et décors déposés
ou réalisés pour les établissements

XLVIII Table des sigles et acronymes utilisés dans la présente instruction