

Annexe 1

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES PERSONNELS ENSEIGNANTS ET D'ÉDUCATION STAGIAIRES DU SECOND DEGRÉ SOUMIS À L'EQP OU AU CERTIFICAT D'APTITUDE

	Inspection du stagiaire en cours d'année scolaire	Entretien avec le jury en fin d'année scolaire
Stagiaire en 1ère année de formation		
Dossier de compétences satisfaisant pour prononcer l'admission à l'EQP ou au certificat d'aptitude	Facultative	Facultatif
Dossier de compétences insuffisant pour prononcer l'admission à l'EQP ou au certificat d'aptitude	Facultative	Obligatoire s'il n'y a pas eu inspection pendant l'année Facultatif dans le cas contraire
Stagiaire en 2nde année de formation		
Dossier de compétences satisfaisant pour prononcer l'admission à l'EQP ou au certificat d'aptitude	Obligatoire pour fonder l'avis du membre du corps d'inspection compétent	Facultatif
Dossier de compétences insuffisant pour prononcer l'admission à l'EQP ou au certificat d'aptitude	Obligatoire pour fonder l'avis du membre du corps d'inspection compétent	Facultatif

Annexe 2**MODALITÉS DE TITULARISATION DES PERSONNELS ENSEIGNANTS ET D'ÉDUCATION STAGIAIRES DU SECOND DEGRÉ**

Situations	Examen par la CAPA	Examen par la CAPN	Décision (titularisation, renouvellement, licenciement)
I - Personnels soumis à un jury en vue de la délivrance de l'EQP ou du CA			
Admission à l'EQP ou au CA après une ou deux années de stage	NON	NON	Titularisation
Non-délivrance de l'EQP ou du CA après deux années de stage	NON	NON	Licenciement
Non-délivrance de l'EQP ou du CA et avis favorable au renouvellement de stage à l'issue de la 1ère année de stage	NON	NON	Renouvellement du stage
Non-délivrance de l'EQP ou du CA et avis défavorable au renouvellement de stage à l'issue de la 1ère année de stage	NON	NON	Licenciement ou renouvellement du stage
II - Personnels non soumis à un jury : professeurs agrégés stagiaires et personnels enseignants et d'éducation déjà qualifiés pour enseigner ou exercer des fonctions d'éducation			
Avis favorable à la titularisation après une ou deux années de stage	OUI	NON	Titularisation
Avis défavorable à la titularisation à l'issue de deux années de stage	NON	OUI	Licenciement
Avis défavorable à la titularisation et favorable au renouvellement de stage à l'issue de la 1ère année de stage	OUI	NON	Renouvellement du stage
Avis défavorable à la titularisation et défavorable au renouvellement de stage à l'issue de la 1ère année de stage	OUI	OUI (en cas de refus du recteur d'autoriser le renouvellement de stage)	Licenciement ou renouvellement du stage

ELEMENTS D'EVALUATION DU STAGE
(Professeurs certifiés stagiaires, professeurs d'EPS stagiaires, PLP stagiaires et CPE stagiaires)

PIECES CONSTITUANT LE DOSSIER DE COMPETENCES DU STAGIAIRE COMPORTANT LES 3 AVIS SUR LE DEROULEMENT ET LA VALIDATION DU STAGE (articles 3 et 5 de l'arrêté du 22 août 2005 modifié relatif aux conditions d'accomplissement du stage)	Satisfaisant	Non satisfaisant	Non concerné	Pièces jointes au dossier
I/ AVIS DE L'AUTORITE RESPONSABLE DE LA FORMATION.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Compétences attendues :				
1. Agir en fonctionnaire de l'Etat et de façon éthique et responsable.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Maîtriser la langue française pour enseigner et communiquer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Maîtriser les disciplines et avoir une bonne culture générale.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• expérience professionnelle initiale acquise avant le concours.....				<input type="checkbox"/>
• pratique d'une langue vivante étrangère.....				<input type="checkbox"/>
4. Concevoir et mettre en oeuvre son enseignement.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Organiser le travail de la classe.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Prendre en compte la diversité des élèves.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Evaluer les élèves.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Maîtriser les technologies de l'information et de la communication.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• C2i.....				<input type="checkbox"/>
9. Travailler en équipe et coopérer avec les parents et les partenaires de l'école.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. Se former et innover.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documents joints :				
- Rapports de visite du conseiller pédagogique, du formateur.....				<input type="checkbox"/>
- Rapports de visite du tuteur.....				<input type="checkbox"/>
- Eléments relatifs au stage en responsabilité (stagiaire IUFM).....				<input type="checkbox"/>
- Fiche concernant les conférences pédagogiques.....				<input type="checkbox"/>
- Eléments relatifs à la période de stage accomplie dans un Etat membre de la Communauté européenne ou partie à l'accord sur l'espace économique européen autre que la France.....				<input type="checkbox"/>
- Eléments relatifs au stage de pratique accompagnée.....				<input type="checkbox"/>
- Eléments relatifs à la formation de 5 semaines (stagiaire situation).....				<input type="checkbox"/>
II/ AVIS DU CHEF D'ETABLISSEMENT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
- Compte rendu de stage destiné au professeur stagiaire rédigé par le tuteur en collaboration avec le chef d'établissement.....				<input type="checkbox"/>
III/ AVIS D'UN MEMBRE D'UN DES CORPS D'INSPECTION	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
- Compte rendu d'inspection (1 ^{ère} année facultatif ou 2 ^{ème} année obligatoire).....				<input type="checkbox"/>
- date : []-[]-[]-[]-[]-[]				
- Copie de la convocation du stagiaire indiquant la date, l'heure et la classe dans laquelle se déroulera l'inspection.....				<input type="checkbox"/>
DATE DE TRANSMISSION DU DOSSIER AU PRESIDENT DU JURY ACADEMIQUE	[]-[]-[]-[]-[]-[]			
ENTRETIEN PERSONNEL AVEC LE STAGIAIRE				
Rapport : l'entretien est facultatif. Il est obligatoire pour les stagiaires en 1 ^{ère} année de stage qui ne sont pas admis à l'EQP ou au CA s'il n'y a pas eu d'inspection pendant l'année				
OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/> date : []-[]-[]-[]-[]-[]				

EVALUATION DU STAGIAIRE PAR LE JURY ACADEMIQUE

■ DELIBERATION DU JURY		Date <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Décision du jury :		
<ul style="list-style-type: none"> • Stagiaire admis <ul style="list-style-type: none"> ➤ A l'EQP.....<input type="checkbox"/> ➔ Au CA PLP.....<input type="checkbox"/> ➤ Au CA CPE.....<input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> • Stagiaire non admis <ul style="list-style-type: none"> ➤ A l'EQP.....<input type="checkbox"/> ➔ Au CA PLP.....<input type="checkbox"/> ➤ Au CA CPE.....<input type="checkbox"/> 	

DECISION DE L'ADMINISTRATION SUITE A L'EVALUATION

1 - Stagiaire admis à l'EQP, au CA PLP ou au CA CPE	
Titularisation par le recteur ou le vice-recteur	Date ... <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
2 - Stagiaire non admis à l'EQP, au CA PLP ou au CA CPE	
Pour le stagiaire en 1 ^{ère} année de stage :	
AVIS DU JURY SUR L'INTERET PEDAGOGIQUE	
D'UNE SECONDE ANNEE DE STAGE	Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable..... <input type="checkbox"/>
DECISION DU RECTEUR OU DU VICE-RECTEUR.....	Renouvellement accordé.... <input type="checkbox"/> Renouvellement refusé <input type="checkbox"/>
Copie de la notification au stagiaire de la décision du recteur relative au renouvellement de stage :	
<ul style="list-style-type: none"> • arrêté rectoral autorisant le stagiaire à accomplir une seconde et dernière année de stage.....<input type="checkbox"/> • décision motivée de refus de renouvellement de l'année de stage.....<input type="checkbox"/> 	
DATE <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
SI REFUS DEFINITIF DE TITULARISATION :	
<u>DOSSIER A ADRESSER AU MINISTERE (DGRH B2-3) avant le 31/07</u>	
STAGIAIRE EN 1^{ERE} ANNEE DE STAGE NON AUTORISE A ACCOMPLIR UNE SECONDE ANNEE DE STAGE <input type="checkbox"/>	
STAGIAIRE EN 2^{EME} ET DERNIERE ANNEE DE STAGE <input type="checkbox"/>	
DECISION DU MINISTRE	RENOUVELLEMENT DE STAGE (stagiaire en 1 ^{ère} année) ou LICENCIEMENT ou REINTEGRATION DANS LE CORPS ET LE GRADE D'ORIGINE
COORDONNEES PERMETTANT DE JOINDRE LE STAGIAIRE AU DELA DU 15 JUILLET	
Adresse :	
Tél. :	
Mel :	

ANNEXE 4

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

PROFESSEUR AGREGÉ STAGIAIRE lauréat du concours externe ou du concours interne de l'agrégation,
non qualifié professionnellement pour enseigner dans le second degré (Enseignement public)
Année scolaire de stage _____

ACADEMIE D'AFFECTATION DU STAGIAIRE : _____

IDENTIFICATION DU STAGIAIRE (cocher la case utile)

Monsieur Madame Mademoiselle
Nom de famille (nom patronymique) _____ Nom d'usage _____
Prénoms _____
Date de naissance _____

ADRESSE ET COORDONNÉES PERSONNELLES DU STAGIAIRE

Adresse _____
Suite de l'adresse _____
Code postal _____ Commune de résidence..... _____
Tél. personnel fixe _____ Tél. portable _____
Fax _____ Tél. professionnel _____
Courrier électronique

■ **Professeur agrégé stagiaire en formation en IUFM.....**

Date d'entrée à l'IUFM de l'académie..... _____

INSTITUT UNIVERSITAIRE DE FORMATION DES MAÎTRES ASSURANT LA FORMATION DU STAGIAIRE

IUFM (Université)..... _____
Département..... _____

ÉTABLISSEMENT D'EXERCICE POUR LE STAGE EN RESPONSABILITÉ

Etablissement..... _____
Commune..... _____ Département... _____

■ **Professeur agrégé stagiaire expérimenté affecté en situation.....**

Durée de l'expérience professionnelle acquise dans la discipline ou la spécialité de recrutement : au moins un an au cours des deux années précédant la date de nomination du stagiaire

Années	Mois	Jours

Discipline du concours auquel le professeur agrégé stagiaire a été admis..... _____

ÉTABLISSEMENT D'EXERCICE PENDANT L'ANNÉE DE STAGE (cocher la case utile)

Etablissement..... _____
Commune..... _____ Département... _____

Discipline ou spécialité dans laquelle le stagiaire exerce ses fonctions durant la présente année de stage :

Quotité de service durant la présente année de stage Temps complet.....
Temps partiel..... Pourcentage..... _____ %

STAGE DE CINQ SEMAINES : IUFM ASSURANT LA FORMATION DU STAGIAIRE

IUFM (Université)..... _____

ELEMENTS D'EVALUATION DU STAGE
(Professeurs agrégés stagiaires)

PIECES CONSTITUANT LE DOSSIER DE COMPETENCES DU STAGIAIRE COMPORTANT LES 3 AVIS SUR LE DEROULEMENT ET LA VALIDATION DU STAGE (articles 3 et 5 de l'arrêté du 22 août 2005 modifié relatif aux conditions d'accomplissement du stage)	Satisfaisant	Non satisfaisant	Non concerné	Pièces jointes au dossier
I/ AVIS DE L'AUTORITE RESPONSABLE DE LA FORMATION.....				
Compétences attendues (stagiaires IUFM et stagiaires situation le cas échéant) :				
1. Agir en fonctionnaire de l'État et de façon éthique et responsable.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Maîtriser la langue française pour enseigner et communiquer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Maîtriser les disciplines et avoir une bonne culture générale.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• expérience professionnelle initiale acquise avant le concours.....				<input type="checkbox"/>
• pratique d'une langue vivante étrangère.....				<input type="checkbox"/>
4. Concevoir et mettre en oeuvre son enseignement.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Organiser le travail de la classe.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Prendre en compte la diversité des élèves.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Évaluer les élèves.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Maîtriser les technologies de l'information et de la communication.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• C2i.....				<input type="checkbox"/>
9. Travailler en équipe et coopérer avec les parents et les partenaires de l'école..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. Se former et innover.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documents joints : (stagiaires IUFM et stagiaires situation)				
- Rapports de visite du conseiller pédagogique, du formateur.....				<input type="checkbox"/>
- Rapports de visite du tuteur.....				<input type="checkbox"/>
- Éléments relatifs au stage en responsabilité (stagiaire IUFM).....				<input type="checkbox"/>
- Fiche concernant les conférences pédagogiques.....				<input type="checkbox"/>
- Éléments relatifs à la période de stage accomplie dans un État membre de la Communauté européenne ou partie à l'accord sur l'espace économique européen autre que la France.....				<input type="checkbox"/>
- Éléments relatifs au stage de pratique accompagnée.....				<input type="checkbox"/>
- Éléments relatifs à la formation de 5 semaines (stagiaire situation).....				<input type="checkbox"/>
II/ AVIS DU CHEF D'ETABLISSEMENT				
STAGIAIRE IUFM				
- Compte rendu de stage destiné au professeur stagiaire rédigé par le tuteur en collaboration avec le chef d'établissement				<input type="checkbox"/>
STAGIAIRE SITUATION				
- Appréciation du chef d'établissement sur la manière de servir du stagiaire				<input type="checkbox"/>
III/ AVIS D'UN MEMBRE D'UN DES CORPS D'INSPECTION (Stagiaires IUFM et stagiaire situation).....				
Inspection obligatoire réalisée par :				
Nom _____				
Qualité IGEN.....	<input type="checkbox"/>			
IA-IPR.....	<input type="checkbox"/>			
Professeur agrégé titulaire..	<input type="checkbox"/>			
Date de l'inspection..... _ _ - _ _ - _ _ _				
- Rapport d'inspection.....				<input type="checkbox"/>
- Copie de la convocation du stagiaire indiquant la date, l'heure et la classe dans laquelle se déroulera l'inspection				<input type="checkbox"/>
DATE DE TRANSMISSION DU DOSSIER A L'IGEN DOYEN DU GROUPE DE LA DISCIPLINE				
_ _ - _ _ - _ _ _				

RESULTAT DE L'EVALUATION DU PROFESSEUR AGREGÉ STAGIAIRE
(articles 3 et 4 de l'arrêté modifié du 22 août 2005 relatif à l'évaluation du stage pour les professeurs agrégés stagiaires)

Résultat de l'inspection en vue de la titularisation

Avis favorable.. Avis défavorable.. Avis sur l'intérêt pédagogique d'une seconde et dernière année de stage
Avis favorable..... Avis défavorable.....

AVIS DE L'IGEN DOYEN DU GROUPE DE LA DISCIPLINE

• **En vue de la titularisation**
Avis favorable.. Avis défavorable..

• **Sur l'intérêt pédagogique d'une seconde et dernière année de stage**
Avis favorable..... Avis défavorable.....

DECISION DE L'ADMINISTRATION SUITE A L'EVALUATION

1 - Stagiaire admis à la titularisation

Titularisation par le recteur ou le vice-recteur

Date ...--

2 - Stagiaire non admis à la titularisation

Pour le stagiaire en 1^{ère} année de stage :

DECISION DU RECTEUR OU DU VICE-RECTEUR..... Renouvellement accordé....

Renouvellement refusé

Copie de la notification au stagiaire de la décision du recteur relative au renouvellement de stage :

• arrêté rectoral autorisant le stagiaire à accomplir une seconde et dernière année de stage.....

• décision motivée de refus de renouvellement de l'année de stage.....

DATE --

SI REFUS DEFINITIF DE TITULARISATION :

DOSSIER A ADRESSER AU MINISTERE (DGRH B2-3) avant le 31/07

STAGIAIRE EN 1^{ÈRE} ANNEE DE STAGE NON AUTORISE A ACCOMPLIR UNE SECONDE ANNEE DE STAGE.....

STAGIAIRE EN 2^{ÈME} ET DERNIERE ANNEE DE STAGE.....

DECISION DU MINISTRE
(après avis de la CAPN)

RENOUVELLEMENT DE STAGE (stagiaire en 1^{ère} année)
Ou LICENCIEMENT
Ou REINTEGRATION DANS LE CORPS ET LE GRADE D'ORIGINE

COORDONNEES PERMETTANT DE JOINDRE LE STAGIAIRE AU DELA DU 15 JUILLET

Adresse :

Tél :

Mel.....