

Le dossier de candidature devra comporter (feuillet uniquement recto) :

- 1) une lettre indiquant explicitement le profil concerné et motivant la candidature ;
- 2) une notice individuelle du modèle joint en annexe ;
- 3) un curriculum vitae sur l'ensemble de la carrière ;
- 4) la liste des travaux et publications ;
- 5) le cas échéant, des rapports d'inspection et

attestations d'autorités hiérarchiques.

Ce dossier devra être exclusivement adressé à M. le doyen de l'inspection générale de l'éducation nationale, ministère de l'éducation nationale, 110, rue de Grenelle, 75357 Paris 07 SP ou remis à son secrétariat particulier : 107, rue de Grenelle, bâtiment A, 1er étage, pièce 104 bis A.
La date limite d'arrivée des dossiers est impérativement fixée au **mercredi 14 mai 2008 inclus**.

A **nnexe**

Ministère de l'éducation nationale
Inspection générale de l'éducation nationale

NOTICE INDIVIDUELLE DE CANDIDATURE

à compléter

M., Mme, Mlle (1)

Nom patronymique (2) :

Nom d'usage (2) :

Prénoms :

NUMEN :

Date et lieu de naissance :

Adresse personnelle :

.....

.....

Téléphone : Téléphone portable :

Mél. :

Titres universitaires et diplômes :

.....

.....

Corps : Grade :

Échelon (3) :

Date de la nomination dans le grade :

Discipline ou spécialité :

Fonctions actuelles :

Établissement d'exercice :

.....

(1) Rayer les mentions inutiles.

(2) Écrire en lettres capitales.

(3) Joindre une copie du dernier arrêté de classement dans le grade.