

BARÈME INDICATIF DE MUTATION DES CASU**I - SITUATION PROFESSIONNELLE**

Note au titre de l'année 2003 x 2,5

CASU	- hors-classe	12 points
	- classe normale	9 points

II - ANCIENNETÉ DANS LE POSTE

L'ancienneté dans le poste sera affectée du nombre de points suivants :

- 1 an d'ancienneté :	0 point
- 2 ans d'ancienneté :	0 point
- 3 ans d'ancienneté :	30 points
- 4 ans d'ancienneté :	35 points
- 5 ans d'ancienneté :	40 points
- 6 ans d'ancienneté :	45 points
- 7 ans d'ancienneté et plus	50 points

III - ANCIENNETÉ DANS LE CORPS

2 points par année jusqu'à concurrence de 40 points.

IV - RAPPROCHEMENT DE CONJOINTS (SÉPARATION, RÉINTÉGRATION APRÈS DISPONIBILITÉ POUR SUIVRE LE CONJOINT, PACS)

Bonification proportionnelle à la durée de la séparation ou de la disponibilité.

- 1 an :	40 points
- 2 ans :	50 points
- 3 ans :	60 points

V - NOMBRE D'ENFANTS À CHARGE

En cas de rapprochement de conjoints, 4 points par enfant à charge.

VI - TRAVAILLEURS HANDICAPÉS

Une priorité absolue est donnée aux fonctionnaires ayant la qualité de travailleur handicapé reconnue par la commission prévue à l'article L. 323-11 du code du travail.

FICHE CANDIDAT - 2006

Nom :

Prénom :

Né(e) le :

Situation de famille :

Nombre d'enfant(s) :

Titres et diplômes :

Date et mode d'accès au corps :

Affectation actuelle :

Parcours professionnel

Postes occupés

du au

Formations suivies

Motivations et informations complémentaires explicitant les vœux de mutation

date :

signature :

AVIS PORTÉS SUR LA DEMANDE DE MUTATION PRÉSENTÉE PAR :

Nom - Prénom :

AVIS FAVORABLE AVIS DÉFAVORABLE
Avis circonstancié du chef d'établissement ou de service :

date : signature :

AVIS FAVORABLE AVIS DÉFAVORABLE
Avis circonstancié de l'inspecteur d'académie-DSDEN :

date : signature :

AVIS FAVORABLE AVIS DÉFAVORABLE
Avis circonstancié du président ou directeur d'établissement :

date : signature :

AVIS FAVORABLE AVIS DÉFAVORABLE
Avis circonstancié du recteur :

date : signature :

FICHE DESCRIPTIVE DE POSTE - 2006

À remplir par le candidat à une mutation

Établissement :	Service (IA, rectorat, université.....) :
Numéro d'immatriculation de l'établissement :	
Adresse :	Nature du poste
Type d'établissement (lycée professionnel, lycée général, EREA...) :	
<p>préciser :</p> <p>- Mutualisations : GRETA, groupements de toute nature :</p> <p>- SES, CFA... :</p> <p>- ZEP - zone sensible - zone violence</p>	
Effectifs pondérés :	NBI :
NBI :	
Logement : oui - non Nombre de pièces :	Adresse :
Caractéristiques et spécificités du poste	
Nombre d'agents encadrés : Volumes gérés : Classement du poste IRA : ① ② ③ (cocher la case correspondante)	
Personne à contacter (nom, téléphone)	
Visa du supérieur hiérarchique	