

N° 2

29 JANV.
2004

Page 1
à 60

Le

BO

BULLETIN OFFICIEL DU MINISTÈRE DE LA JEUNESSE,
DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA RECHERCHE

NUMÉRO SPÉCIAL

● PROGRAMME DES OPÉRATIONS STATISTIQUES
ET DE CONTRÔLE DE GESTION DES DIRECTIONS
D'ADMINISTRATION CENTRALE - ANNÉE 2004

ministère

jeunesse
éducation
recherche



Liberté • Égalité • Fraternité
REPUBLIQUE FRANÇAISE

PROGRAMME

DES OPÉRATIONS STATISTIQUES

SOMMAIRE

- 3 **Programme des opérations statistiques et de contrôle de gestion des directions d'administration centrale - année 2004**
C. n° 2004-007 du 15-01-2004 (NOR : MENK0400080C)
- 5 Note liminaire
- 6 A - Les opérations statistiques sur l'enseignement scolaire, l'enseignement supérieur et la recherche
- 32 B - Les opérations de contrôle de gestion sur l'enseignement scolaire, l'enseignement supérieur et la recherche
- 52 Annexes 1 et 2 : bilan des opérations nouvelles et non renouvelées en 2004
- 54 Annexe 3 : opérations de contrôle de gestion (hors DEP) recourant pour la collecte d'informations à des extractions issues des applications nationales (pour mémoire)



Directeur de la publication : Pierre Maurel - **Directrice de la rédaction** : Nicole Krasnopolski -
Rédacteur en chef : Jacques Aranas - **Rédactrice en chef adjointe** : Laurence Martin -
Rédacteur en chef adjoint (Textes réglementaires) : Hervé Célestin - **Secrétaire générale de la**
rédaction : Micheline Burgos - **Préparation technique** : Monique Hubert - **Chef-maquetiste** :
Bruno Lefebvre - **Maquetistes** : Laurette Adolphe-Pierre, Béatrice Heuline, Eric Murail, Karin Olivier,
Pauline Ranck ● **RÉDACTION ET RÉALISATION** : **Délégation à la communication**, bureau des publications, 110, rue
de Grenelle, 75357 Paris 07 SP. Tél. 01 55 55 34 50, fax 01 55 55 29 47 ● **DIFFUSION ET ABONNEMENTS** : CNDP
Abonnement, B-750-60732 STE GENEVIÈVE CEDEX. Tél. 03 44 03 32 37, fax 03 44 03 30 13. ● **Le B.O.** est une
publication du ministère de la jeunesse, de l'éducation nationale et de la recherche.

PROGRAMME DES OPÉRATIONS STATISTIQUES ET DE CONTRÔLE DE GESTION DES DIRECTIONS D'ADMINISTRATION CENTRALE - ANNÉE 2004

C. n° 2004-007 du 15-1-2004

NOR : MENK0400080C

RLR : 120-1

MEN - DEP

Texte adressé au doyen de l'inspection générale de l'éducation nationale ; au chef du service de l'inspection générale de l'administration de l'éducation nationale et de la recherche ; au doyen de l'inspection générale des bibliothèques ; aux directrices et directeurs d'administration centrale ; aux rectrices et recteurs d'académie ; au directeur de l'académie de Paris ; aux inspectrices et inspecteurs d'académie, directrices et directeurs des services départementaux de l'éducation ; aux responsables d'établissements scolaires et universitaires

■ Vous trouverez ci-joint le programme annuel rassemblant les collectes d'informations statistiques et de contrôle de gestion prévues au cours de l'année 2004 par les directions d'administration centrale.

Ce programme, élaboré en collaboration avec vos services, vise à informer l'ensemble des acteurs qui concourent à l'alimentation des systèmes d'informations sur l'enseignement scolaire, l'enseignement supérieur et l'activité de recherche et développement, des collectes d'information qui seront demandées au cours de l'année.

Il répond à la préoccupation de minimiser la

charge des services déconcentrés et des établissements d'enseignement en limitant le nombre de collectes et leur périodicité. Chaque année, de nouvelles remontées d'information utilisant les nouvelles technologies se substituent aux enquêtes traditionnelles par voie de questionnaire "papier" dont le nombre diminue sensiblement d'année en année. Cette année, un effort de clarification a été mené pour n'y inscrire que les opérations nécessitant une prise d'information ou un traitement particulier (saisie de données, constitution de fichiers), celles donnant lieu à des extractions directement issues d'applications nationales à des fins de gestion n'y figurent plus sauf exception (cas de collecte appelant plusieurs modalités).

Le programme annuel des opérations statistiques et de contrôle de gestion est constitué par :

- le programme des opérations statistiques et les deux évaluations nationales diagnostiques conduites par la DEP ;
- la liste des opérations de contrôle de gestion menées par les directions dans le cadre de leurs missions.

Il donne, outre les caractéristiques des opérations, la date de disponibilité et les modalités de diffusion des résultats et distingue, comme précédemment, les remontées d'informations informatisées des collectes par voie de questionnaire.

Sa parution régulière au B.O. sert également de référence et constitue le programme officiel du

ministère en matière d'opérations statistiques et de contrôle de gestion.

Pour le ministre de la jeunesse, de l'éducation nationale et de la recherche et par délégation,

La directrice de l'évaluation et de la prospective

Claudine PERETTI

NOTE LIMINAIRE

Le programme des opérations statistiques et de contrôle de gestion couvre les enseignements scolaires, supérieurs ainsi que l'activité de recherche et développement.

Il est composé de deux parties :

- les opérations statistiques et d'évaluation - évaluations bilans et évaluations diagnostiques à l'entrée en CE2 et en 6ème - lancées par la DEP et dont certaines sont demandées par les directions ;
- les opérations de contrôle de gestion des autres directions. Ce dernier terme désigne les remontées d'information qui sont nécessaires aux directions pour le suivi de leurs activités, ces informations étant le plus souvent recueillies auprès des services rectoraux et départementaux.

À l'intérieur de chaque partie, les opérations sont classées par thème :

Thème 1 : effectifs d'élèves, d'apprentis, d'étudiants

Thème 2 : personnels enseignants et non enseignants :

- caractéristiques des personnels, services d'enseignement et actions sociales ;
- emplois et postes.

Thème 3 : établissements scolaires et universitaires (équipements, capacités d'accueil)

Thème 4 : aspects financiers et contentieux consacrés à l'enseignement et à la recherche

Thème 5 : vie scolaire et universitaire, examens, diplômes et bourses

Thème 6 : formation continue

Thème 7 : insertion, liaison formation-emploi

Thème 8 : observatoire des acquis des élèves

Thème 9 : évaluation des pratiques

Hors thème : les évaluations nationales diagnostiques

Toute opération nouvellement inscrite figure en tête de liste du thème (ou du sous-thème).

À l'intérieur d'un même thème, une distinction est faite entre les collectes informatisées et celles par voie de questionnaire "papier".

Ne sont plus inscrites dans ce programme, les opérations de gestion dont la collecte donne lieu à des extractions issues des applications nationales dès lors qu'elles ne font pas l'objet d'une saisie particulière des données ou de constitution de fichiers. Pour mémoire - et pour la dernière année - celles-ci sont mentionnées en annexe 3. Sont maintenues les opérations donnant lieu à des extractions spécifiques à finalité statistique. À cette fin, une liste définissant les applications nationales utilisées pour la collecte figure à la fin de ce programme.

Par ailleurs, la notion de "premiers résultats" (par rapport à celle de "résultats") indique qu'il s'agit de résultats provisoires ou partiels.

Les opérations nouvelles par rapport à l'année précédente et les opérations non renouvelées sont mentionnées dans les annexes 1 et 2.

À ces travaux s'ajouteront en cours d'année des interrogations auprès d'enseignants et de non-enseignants AASU, ATOS,... (opérations n° 71 et 72).

A - LES OPÉRATIONS STATISTIQUES SUR L'ENSEIGNEMENT SCOLAIRE, L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET LA RECHERCHE

Thème 1 : effectifs d'élèves, d'apprentis, d'étudiants

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

3 - L'intégration des élèves handicapés dans le 1er degré

Finalité : connaître le nombre d'élèves handicapés intégrés par niveau et grands types de déficience.

Champ : France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

Collecte de l'information : les IEN chargés de l'adaptation et de l'intégration scolaire (AIS), en concertation avec les commissions départementales de l'éducation spéciale (CDES), saisissent les données sur un questionnaire électronique, les inspections académiques assurant le suivi du dispositif.

Historique : enquête nouvelle visant à pallier le déficit d'information de l'enquête 19, réalisée conjointement avec la DESCO/mission AIS ; annuelle.

Résultats et publications : nombre d'élèves intégrés par niveau de scolarisation, déficiences (en 8 modalités), modalités d'intégration (temps partiel, temps plein), accompagnement par un auxiliaire d'intégration, aménagement de matériel pédagogique adapté, recours à un mode de transport spécifique, ...

Les résultats sont restitués aux IA et communiqués au ministère chargé de la Santé au titre du programme HANDISCOL.

Calendrier :
lancement : janvier 2004

date d'observation : décembre 2003

limite des retours : fin février 2004

résultats : fin avril 2004

9 - Les élèves non francophones nouvellement arrivés en France

Finalité : connaître de façon infra-annuelle l'évolution des effectifs d'élèves scolarisés dans les 1er et 2nd degrés y compris dans les missions générales d'insertion (MGI).

Champ : France métropolitaine, DOM. Écoles élémentaires, collèges, lycées et MGI publics et privés.

Collecte de l'information : elle s'effectue à l'appui d'un formulaire électronique auprès des inspecteurs d'académie et des centres académiques pour la scolarisation des nouveaux arrivants (CASNAV), à raison de trois campagnes d'observation.

Historique : enquête expérimentale en 2001, en vraie grandeur en 2002 ; annuelle.

Résultats et publications : par département,
- nombre de structures spécifiques accueillant les élèves ;
- nombre d'élèves scolarisés dans les structures spécifiques ou ordinaires ;
- nombre d'élèves maintenus dans des structures d'une année scolaire à l'autre ;
- nombre d'élèves ayant rejoint une classe du cursus ordinaire entre deux campagnes ;
- nombre d'élèves n'étant plus scolarisés dans le département.

Pour la MGI,

- nombre d'élèves scolarisés à la date d'observation ;

- nombre d'élèves ayant rejoint ou quitté la structure de scolarisation entre deux campagnes.

Les résultats départementaux, académiques et nationaux sont accessibles sur le site internet de collecte. Ils sont publiés sous la forme de notes internes par campagne, d'un document récapitulatif (octobre 2004) et dans la Note d'information.

Calendrier :

date d'observation : 29 octobre 2003-30 janvier - 30 avril 2004

limite des retours : 28 novembre 2003- 27 février - 31 mai 2004

résultats : début janvier-fin mars-fin juin 2004

12 - L'intégration des élèves handicapés dans le 2nd degré

Finalité : connaître le nombre d'élèves intégrés par département et type d'établissement.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés du 2nd degré.

Collecte de l'information : les IA, en concertation avec les IEN-AIS, les commissions départementales de l'éducation spéciale (CDES) et les commissions de circonscription du second degré (CCSD), saisissent les données sur un questionnaire électronique.

Historique : enquête réalisée depuis 1998 ; annuelle.

Résultats et publications : par type d'établissement et département,

- nombre d'élèves intégrés selon le handicap. Les résultats sont restitués aux rectorats et aux IA et communiqués au ministère chargé de la Santé au titre du programme HANDISCOL ; ils sont publiés dans la Note d'information.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : 22 mars 2004

résultats : juin 2004

16-17-18 - Les effectifs d'élèves de l'enseignement secondaire et post-bac (application scolarité)

Finalité : suivre l'évolution des effectifs d'élèves du 2nd degré, des classes préparatoires aux grandes écoles (CPGE) et des sections de techniciens supérieurs (STS).

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés du 2nd degré

(collèges y compris SEGPA, lycées, LP, EREA) ; plus de 11.000 établissements sur 12.000 remontent des données par Scolarité (suivi individualisé de la scolarité des élèves du 2nd degré). L'enquête recense également les élèves des classes post-bac : CPGE et STS des établissements des autres ministères formateurs (hors Agriculture). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les données sont extraites des bases élèves académiques (BEA). Une seconde remontée est effectuée en mars pour les élèves inscrits dans les formations mal couvertes au moment du constat de rentrée (date d'observation trop précoce). Pour les établissements non couverts par Scolarité, un questionnaire leur est adressé.

Historique : des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1924. Des données sur le 2nd degré existe depuis 1964, 1977 pour les CPGE et les STS. Le système Scolarité, généralisé en 1993 à l'enseignement public pour les académies de France métro et DOM, couvre actuellement près de 85% des établissements privés.

Résultats et publications :

- pour le public : la répartition des effectifs d'élèves selon le niveau et la spécialité de formation, le sexe, l'âge, le mode d'hébergement, l'origine scolaire, les langues, la nationalité, les professions et catégories sociales ;

- pour le privé : la répartition des effectifs d'élèves par contrat (contrat d'association ou hors contrat) selon le niveau, la spécialité de formation, le sexe, l'âge, le mode d'hébergement, l'origine scolaire, les langues et la nationalité.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la série Tableaux Statistiques et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel. Par ailleurs, les fichiers informatiques sont mis à disposition sur demande.

Calendrier :

lancement : juillet 2004

date d'observation : 17 septembre 2004 - mars 2005 (2nde remontée)

limite des retours : 3 octobre (questionnaires) - 18 octobre 2004 (fichiers Scolarité et Synthèse)

résultats : 29 octobre 2004

40 - Les prévisions départementales et académiques des effectifs d'élèves du 1er degré

Finalité : prévoir l'évolution des effectifs d'élèves du 1er degré pour les deux prochaines rentrées. Elles sont un des éléments utilisés dans le cadre de la préparation du budget.

Champ : France métropolitaine, DOM. Écoles publiques et privées sous contrat.

Collecte de l'information : les prévisions d'effectifs sont effectuées conjointement par les IA et les SSA puis transmises à la DEP par courrier électronique pour validation.

Historique : opération réalisée depuis 1978 ; annuelle.

Résultats et publications :

- prévisions des effectifs d'élèves par âge dans le pré-élémentaire, par âge ou par niveau dans l'élémentaire et dans l'enseignement spécial (classes d'initiation, d'adaptation et d'intégration scolaire).

Les résultats sont communiqués aux cabinets des ministres et aux directions concernées.

Calendrier :

lancement : août 2004

limite des retours : 20 octobre 2004 (public) - 25 novembre 2004 (privé)

résultats : 5 novembre 2004 (public) - 1er décembre 2004 (privé)

41 - Les prévisions académiques des effectifs d'élèves du 2nd degré

Finalité : décrire l'évolution des effectifs d'élèves par cycle et par type d'établissement au niveau académique pour les deux prochaines rentrées. Les prévisions sont un des éléments utilisés dans le cadre de la préparation du budget.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés sous contrat du 2nd degré et CPGE, STS.

Collecte de l'information : les calculs sont effectués à l'aide du logiciel "APRÈS" par le service statistique académique puis transmis par courrier électronique à la DEP.

Historique : opération réalisée depuis 1978 ; annuelle.

Résultats et publications :

- prévisions des effectifs d'élèves par cycle.

Les résultats sont communiqués aux recteurs, aux cabinets des ministres et aux directions concernées.

Calendrier :

lancement : septembre 2004

limite des retours : 5 novembre 2004 (public) - 12 novembre 2004 (privé)

résultats : 12 novembre 2004 (public) - 22 novembre 2004 (privé)

43 - Suivi de la scolarité des élèves du 1er degré du Panel 1997

Finalité :

- décrire et expliquer les parcours scolaires dans l'enseignement primaire en liaison avec la scolarité en pré-élémentaire, le niveau des acquis à l'entrée au cours préparatoire et les caractéristiques socio-démographiques des élèves ;

- évaluer les effets de la réforme des cycles pédagogiques dans l'enseignement primaire par une comparaison des cursus observés dans le panel 1995 avec ceux du panel précédent de 1978.

Champ : France métropolitaine. Échantillon au 1/81ème représentatif au niveau national des élèves entrant au CP à la rentrée 97 dans les écoles publiques et privées (9 000 élèves). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : si l'élève est encore scolarisé dans l'enseignement primaire, les questionnaires sont adressés aux directeurs d'école sous couvert des inspecteurs d'académie et suivent le même circuit en retour. La situation scolaire des élèves passés dans l'enseignement secondaire est actualisée à partir des remontées issues de Scolarité.

Historique : prolongement du panel d'élèves du 1er degré de 1978 ; annuel.

Résultats et publications : la première année a permis d'analyser les caractéristiques socio-démographiques, les acquis à l'entrée au CP et le déroulement de la scolarité antérieure en pré-élémentaire des entrants au CP. Le suivi des cheminements des élèves dans l'enseignement primaire permet de mesurer l'effet de ces différentes caractéristiques sur leur parcours.

Les résultats seront publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la revue Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : novembre 2004
date d'observation : année scolaire 2004-2005
limite des retours : 24 novembre (fichiers Scolarité) - 5 décembre 2004 (questionnaires)
résultats : novembre 2005

47 - Suivi de la scolarité des élèves du 2nd degré du Panel 1995

Finalité :

- décrire et expliquer les cheminements scolaires dans l'enseignement secondaire en liaison avec la scolarité primaire ;
- évaluer les effets des réformes au collège et au lycée.

Champ : France métropolitaine. Échantillon au 1/40ème représentatif au niveau national des élèves entrés en 6ème ou en SES à la rentrée scolaire 95 dans un établissement public ou privé (17 800 élèves). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951 pour les établissements hors champ Scolarité.

Collecte de l'information : elle s'effectue à partir des bases académiques élèves lorsque l'établissement scolaire appartient au champ Scolarité, dans les autres cas par voie de questionnaires aux établissements et aux familles.

Historique : prolongement des panels d'élèves 2nd degré de 1973, 1980 et 1989 ; annuel.

Résultats et publications : mises en évidence des facteurs sociologiques et scolaire susceptibles de peser sur la réussite ou l'échec dans l'enseignement secondaire. Les résultats seront comparés à ceux du panel 1989 et publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la revue Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : novembre 2004
date d'observation : année scolaire 2004/2005
limite des retours : 24 novembre (fichiers Scolarité) - 5 décembre 2004 (papier)
résultats : novembre 2005

45 - Les effectifs d'étudiants et de diplômés (application SISE)

Finalité : disposer d'informations sur les effectifs d'étudiants et leurs caractéristiques socio-démographiques, étudier les déroulements et les

réussites des cursus scolaires, réaliser des études sur les migrations et les origines scolaires.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés d'enseignement supérieur : universités, universités de technologies, écoles d'ingénieurs en université, instituts nationaux polytechniques, IEP de Paris, Observatoire de Paris, Institut physique du Globe de Paris, INALCO et Grands établissements indépendants des universités, Instituts catholiques.

Collecte de l'information : des fichiers de données individuelles au format SISE (système d'information sur le suivi de l'étudiant) sont transmis par les établissements à la DEP. Une remontée est réalisée en janvier sur l'ensemble des inscriptions en 1er, 2ème et 3ème cycles et en mai sur les diplômes délivrés.

Historique : des données cohérentes sur les principaux agrégats existent depuis 1900. Opération effectuée depuis 1973, au format SISE depuis 1994 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie et établissement,

- les effectifs d'inscrits et de diplômés par discipline, cycle et type de diplôme ;
- caractéristiques individuelles : sexe, âge, nationalité et catégorie socio-professionnelle ;
- origine scolaire, origine géographique et flux d'entrée.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la série Tableaux Statistiques. Ces résultats sont consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

lancement : avril 2004
date d'observation : 15 janvier 2005 (effectifs) - mai 2005 (diplômes)
limite des retours : entre 7 et 10 jours après la date d'observation
résultats : 30 mars - septembre 2005

20 - Les nouveaux inscrits en première année de 1re cycle universitaire

Finalité : estimation rapide de rentrée des nouveaux inscrits en première année de 1er cycle.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM.

Établissements universitaires publics : universités et universités de technologies, instituts nationaux polytechniques, IEP de Paris, INALCO.

Collecte de l'information : les établissements universitaires saisissent un questionnaire électronique.

Historique : enquête effectuée depuis 1971 ; annuelle.

Résultats et publications : par université, - répartition des nouveaux inscrits en première année de 1er cycle dans les diplômes nationaux et les diplômés d'universités.

Les résultats sont communiqués aux SSA (novembre 2004) et publiés dans la Note d'information relative à la rentrée dans l'enseignement supérieur.

Calendrier :

lancement : septembre 2004

date d'observation : 20 octobre 2004

limite des retours : 22 octobre 2004

résultats : 30 octobre 2004

54 - Les effectifs des IUFM (application SISE)

Finalité : description des étudiants préparant les concours d'enseignement dans les établissements, des enseignants-stagiaires affectés en IUFM et des enseignants titulaires préparant les concours d'enseignement spécialisé.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés sous contrat, IUFM.

Collecte de l'information : des fichiers de données individuelles au format SISE (système d'information sur le suivi de l'étudiant) sont transmis par les établissements à la DEP.

Historique : 1ère enquête en 1992, au format SISE depuis 1999 ; annuelle.

Résultats et publications : par établissement et implantation,

- effectifs par niveau de scolarité, type de concours et spécialité de concours ;

- caractéristiques individuelles : âge, sexe et nationalité ;

- aides-éducateurs et enseignants titulaires préparant un concours d'enseignement.

Les résultats sont diffusés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et

dans la série Tableaux Statistiques (juin 2005)

Calendrier :

lancement : avril 2004

date d'observation : 15 janvier 2005

limite des retours : entre 2 et 7 jours après la date d'observation

résultats : avril 2005

48 - Les effectifs de l'enseignement supérieur artistique et culturel

Finalité : mesurer les effectifs en formation dans l'enseignement supérieur non universitaire.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Écoles des Beaux-Arts sous tutelle du ministère de la Culture et écoles à caractère artistique ou culturel du MJENR (250 écoles). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : elle s'effectue sous intranet auprès des établissements qui saisissent et mettent à jour les données. La gestion et les contrôles sont assurés par le ministère de la Culture et la DEP.

Historique : enquête effectuée depuis 1964, renouvelée en 2002 ; annuelle.

Résultats et publications : par établissement, - effectifs d'élèves par année et niveau d'étude, sexe, âge et nationalité ;

- nombre de diplômes délivrés par sexe et nationalité ;

- flux d'entrée par origine scolaire, série de baccalauréat ou équivalence.

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques et dans la série Tableaux Statistiques (juillet 2005).

Calendrier :

lancement : novembre 2004

date d'observation : 1er janvier 2005

limite des retours : fin février 2005

résultats : mai 2005

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

19 - Les effectifs d'élèves de l'enseignement pré-élémentaire et élémentaire

Finalité : dresser un constat de l'enseignement primaire à la rentrée et élaborer des prévisions d'effectifs pour les rentrées suivantes. Chaque

fiche aborde un ou plusieurs thèmes :

fiche 0 : constat rapide de rentrée des effectifs de l'enseignement public ;

fiche 1 : constat détaillé de la situation des écoles à la rentrée scolaire donnant la répartition des élèves par classe et cycle d'enseignement ;

fiche 2 : mesure des retards scolaires et taux de scolarisation par âge ;

fiche 3 : flux d'élèves par cycle et flux entre secteur public et privé, organisation du temps scolaire, nombre de classes d'application, langues et cultures d'origine ;

fiche 4 : effectifs d'élèves de nationalité étrangère selon le niveau d'enseignement ;

fiche 5 : répartition des élèves selon la commune du domicile des parents ;

fiche 6 : classes thématiques, bibliothèques-centres documentaires, restauration scolaire ;

fiche 7 : effectifs des classes d'intégration scolaire et des élèves handicapés intégrés selon le handicap ; effectifs des personnels enseignants de ces classes selon leur statut ;

fiche 8 : répartition des élèves par langues vivantes, par langues et cultures régionales et statut des enseignants dispensant les cours de langue.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM pour les fiches 1, 2 ; France métropolitaine, DOM pour les autres (un peu moins de 60 000 écoles). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les inspections académiques se chargent de l'envoi des fiches aux établissements ; les fiches remontent ensuite aux IA qui en effectuent le contrôle et la saisie (à partir de l'application de gestion "STAT-1"). Seuls les fichiers informatiques départementaux remontent au niveau central.

Historique : enquête effectuée dans sa forme générale depuis 1964. Des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1924-25 ; annuelle. Les données sont en partie manquantes pour les rentrées 1995, 1996, 1999 à 2003, suite à la grève des directeurs d'école.

Résultats et publications : par académie, département et type d'habitat (urbain et rural), - effectifs d'élèves par classe, niveau, cycle, âge, sexe, nationalité, commune de résidence,

handicap et langue étudiée ;

- flux d'élèves entre pré-élémentaire et élémentaire et entre secteur public et privé ;

- statut des enseignants de l'enseignement spécialisé ;

- nombre d'établissements selon la taille, le contrat pour le secteur privé (contrat simple, d'association, hors contrat).

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la série Tableaux Statistiques (décembre 2004 à juin 2005) et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

lancement : juin 2004.

dates d'observation :

fiche 0 : 2 septembre 2004 ;

fiches 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 : 15 septembre 2004 ;

fiche 8 : 10 novembre 2004 ;

limite des retours :

fiche 0 : 15 septembre 2004.

fiches 1, 2 public : 11 octobre 2004.

fiches 1, 2 privé : 18 octobre 2004.

fiche 3 : 15 novembre 2004.

fiches 4,6,7,8 : 6 décembre 2004.

fiche 5 : 4 février 2005.

résultats :

fiche 0 : 27 septembre 2004 (constat rapide secteur public)

fiches 1, 2 public : 3 novembre 2004 (constat détaillé)

fiches 1, 2 privé : 17 novembre 2004 (constat détaillé)

fiche 3 (PU + PR) : 10 janvier 2005

fiche 4 (PU + PR) : 7 février 2005

fiche 5 (PU + PR) : 22 juillet 2005

fiche 6 (PU + PR) : 8 avril 2005

fiche 7 (PU + PR) : 6 juin 2005

fiche 8 (PU + PR) : 21 mars 2005

32 - La scolarisation dans les établissements spécialisés

Finalité : décrire la scolarisation des enfants malades et handicapés.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements hospitaliers, médico-éducatifs et socio-éducatifs publics et privés sous tutelle du

ministère chargé de la Santé (environ 2 000 établissements). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les questionnaires sont renseignés par les établissements puis retournés aux inspections académiques pour vérification.

Historique : enquête effectuée depuis 1975 ; annuelle.

Résultats et publications :

- répartition des effectifs d'élèves selon le handicap, la situation scolaire, l'origine scolaire, l'âge et le sexe.

Les résultats sont intégrés dans la Note d'information sur l'enseignement spécial, Repères et références statistiques et dans la série Tableaux Statistiques (septembre 2005).

Calendrier :

lancement : novembre 2004

date d'observation : 26 janvier 2005

limite des retours : 28 mars 2005

résultats : juin 2005

10 - Les effectifs dans les centres de formation d'apprentis (enquête rapide)

Finalité : donner une première estimation des effectifs globaux d'apprentis au 31 décembre de chaque année.

Champ : France métropolitaine, DOM. Centres de formation d'apprentis publics et privés et sections d'apprentissage.

Collecte de l'information : un feuillet est adressé au service de l'apprentissage du rectorat.

Historique : enquête effectuée depuis 1991 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie,

- répartition des effectifs d'apprentis par niveau de formation, diplôme préparé dont les premières années ;

- estimation des effectifs en CPA et CLIPA ;

- estimation du nombre de contrats de qualification.

Les résultats sont restitués aux rectorats et communiqués en interne à l'administration centrale ainsi qu'aux différents ministères concernés.

Calendrier :

lancement : novembre 2004

date d'observation : 31 décembre 2004

limite des retours : 8 janvier 2005

résultats : février 2005

51 - Les effectifs dans les centres de formation d'apprentis (enquête détaillée)

Finalité : recensement des effectifs d'apprentis en CFA. L'enquête contribue à l'élaboration des prévisions de court terme.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. CFA publics et privés y compris CFA agricoles (environ 1 300 établissements). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les questionnaires sont adressés aux établissements sous l'autorité des préfetures de régions, des conseils régionaux ou des rectorats. Les questionnaires remplis par l'établissement retournent au service collecteur (rectorat ou conseil régional selon les cas) puis à la DEP. Les services du niveau régional ou académique sont destinataires d'une copie des questionnaires. Ces derniers sont progressivement remplacés par des remontées statistiques de données individuelles issues de SIFA (Système d'Information sur la Formation des Apprentis), lesquelles figurent dans le contrat d'apprentissage et sont enrichies par des informations relatives à la scolarité de l'apprenti.

Historique : enquête effectuée depuis 1973, renouvelée une 1ère fois en 1995 puis en 2001 en concertation avec les rectorats et les conseils régionaux ; annuelle. À l'horizon 2006, le système SIFA devrait couvrir l'ensemble des académies.

Résultats et publications :

- effectifs d'apprentis répartis selon le diplôme (ou titre préparé) y compris les diplômes d'enseignement supérieur (avec mention de l'établissement universitaire qui le délivre) et la spécialité suivie, l'âge, le sexe, l'origine scolaire, les résultats aux examens, leur origine géographique ;

- effectifs d'élèves des classes préparatoires à l'apprentissage et classes d'initiation pré-professionnelles par alternance implantées en CFA par âge, sexe et origine scolaire ;

- personnel enseignant par statut, diplôme et

durée d'enseignement ;
- type de convention établi avec le CFA et
organisme gestionnaire du CFA.

Les résultats sont publiés dans la Note d'infor-
mation, Repères et références statistiques, dans
la série Tableaux Statistiques (novembre 2005)
et sont consultables dans la Base Centrale de
Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

lancement : novembre 2004 (questionnaire)
date d'observation : 31 décembre 2004
limite des retours : 15 février 2005
résultats : septembre 2005

**26 - Les effectifs d'étudiants de l'ensei-
gnement supérieur non universitaire**

Finalité : mesurer les effectifs en formation
dans les établissements non rattachés aux uni-
versités.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM.
Écoles administratives et juridiques, écoles de
commerce et de gestion, autres écoles hors écoles
de santé et d'enseignement artistique (environ
600). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les questionnaires
sont remplis par les établissements puis sont
transmis au service statistique académique pour
validation. Saisie des données à partir d'un
questionnaire électronique pour les établisse-
ments volontaires.

Historique : des données cohérentes existent
depuis 1964 ; à terme les écoles seront intégrées
dans SISE ; annuelle.

Résultats et publications : par établissement,
- nombre d'étudiants par année et niveau d'étude,
sexe, nationalité (français/étranger) et âge ;
- diplômes délivrés par sexe et nationalité (fran-
çais/étranger) ;
- flux d'entrée par origine scolaire, série de
baccalauréat ou équivalence.

Les résultats sont publiés dans Repères et réf-
érences statistiques et dans la série Tableaux Sta-
tistiques (juillet 2005).

Calendrier :

lancement : octobre 2004
date d'observation : 30 octobre 2004
limite des retours : 15 décembre 2004
résultats : avril 2005

**27 - Les écoles d'ingénieurs (hors uni-
versités)**

Finalité : description des effectifs, des caract-
éristiques socio-démographiques et des dipl-
mes des élèves.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM.
Écoles d'ingénieurs publiques et privées quel
que soit le ministère de tutelle (environ 150
écoles) et ensemble des formations menant à un
diplôme d'ingénieur y compris les nouvelles
formations d'ingénieurs (NFI). Enquête obli-
gatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les questionnaires
sont remplis par les établissements puis sont
transmis au service statistique académique pour
validation.

Historique : des données cohérentes existent
depuis 1964 ; à terme les écoles seront intégrées
dans SISE ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre d'élèves par établissement, année et
niveau d'étude, sexe, nationalité (français/étran-
ger) et âge ;
- nombre de diplômes par sexe et nationalité
(français/étranger) ;
- flux d'entrée par origine scolaire, série de bac-
calauréat ou équivalence.

Les résultats sont publiés dans la Note d'infor-
mation, Repères et références statistiques et
dans la série Tableaux Statistiques.

Calendrier :

lancement : septembre 2004 - janvier 2005
(NFI)
date d'observation : 15 octobre 2004 - 1er mars 2005
limite des retours : 30 novembre 2004 - 30 mars
2005
résultats : mars-juin 2005

**50 - Suivi des bacheliers du panel
d'élèves 1989**

Finalité : décrire les parcours des bacheliers
dans l'enseignement supérieur.

Champ : France métropolitaine. Élèves du
panel 1989 titulaires du baccalauréat.

Collecte de l'information : elle s'effectue par
voie de questionnaires auprès des élèves
concernés complétée le cas échéant d'une
relance téléphonique.

Historique : opération débutée en 1997 et poursuivie jusqu'à l'interruption des études ou l'inscription dans une formation de niveau bac+5 ; annuelle.

Résultats et publications : analyse du cheminement des bacheliers de 1997, 1998, 1999 et 2000 en terme de réussite, réorientations, reprise ou interruption d'études, degré de satisfaction à l'égard de la formation, évolution des projets et de la situation professionnelle.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information et dans la revue Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : mars 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : juin 2004

résultats : octobre 2004

53 - Le devenir des bacheliers 2002 et des bacheliers du panel d'élèves 1995

Finalité : mesurer l'évolution de l'orientation des bacheliers et des parcours dans l'enseignement supérieur.

Champ : France métropolitaine. Élèves du

panel 1995 titulaires du baccalauréat plus un échantillon de bacheliers 2002.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie de questionnaires auprès des élèves concernés complétée le cas échéant d'une relance téléphonique.

Historique : opération lancée en 2003 qui s'inscrit dans le prolongement du panel de bacheliers 1996. Cette opération sera poursuivie jusqu'à l'interruption des études ou l'inscription dans une formation de niveau bac+5 ; annuelle.

Résultats et publications : ils portent sur le suivi du parcours des bacheliers 2002 et des élèves du panel 1995 parvenu au baccalauréat en 2003, en termes de réussite, réorientations, reprise ou interruption d'étude, degré de satisfaction à l'égard de la formation, évolution des projets et de la situation personnelle.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information et dans la revue Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : mars 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : juin 2004

résultats : octobre 2004

Thème 2 : Personnels enseignants et non-enseignants

CARACTÉRISTIQUES DES PERSONNELS ET SERVICES D'ENSEIGNEMENT

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

65 - Le personnel rémunéré au titre du ministère de l'éducation nationale

Finalité : suivi du nombre d'enseignants et de non-enseignants, par corps et grade. L'exploitation des fichiers de paye contribue aux prévisions de besoins de recrutements ainsi qu'à la répartition des moyens entre les académies.

Champ : France métropolitaine, DOM. Personnels du secteur public et privé sous contrat rémunérés sur les budgets de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur de l'éducation nationale (environ 1 300 000 agents actifs et non-actifs).

Collecte de l'information : les fichiers issus des fichiers des Trésoreries Générales sont transmis par les CATI directement à la DEP.

Historique : la remontée des fichiers de paye s'effectuait par l'intermédiaire du CERTI de Montrouge ; depuis 2000 les données suivent le même circuit que l'enquête "Masse Indiciaire" dont la DPMA est destinataire.

Résultats et publications : les résultats sont publiés dans la Note d'Information, Repères et références statistiques, L'État de l'école et dans la série Tableaux statistiques. Ils entrent également dans les publications de l'OCDE pour des

comparaisons internationales.

Calendrier :

date d'observation : 31 janvier 2004
résultats : mai 2004

29 - Les mouvements des corps des instituteurs et des professeurs des écoles

Finalité : observer les mouvements affectant les postes d'instituteurs et de professeurs des écoles en terme de constat et de prévisions.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Tous départements.

Collecte de l'information : les données extraites d'AGAPE par les gestionnaires des inspections académiques sont transmises à la DEP.

Historique : opération effectuée depuis 1975 ; annuelle.

Résultats et publications :

- constat et prévisions des mouvements affectant les postes d'instituteurs et de professeurs des écoles : départs à la retraite, départs et retours d'activité (congé longue durée, longue maladie), détachements.

Les résultats sont publiés sous forme d'une note interne et dans la série Tableaux Statistiques (juin 2005).

Calendrier :

lancement : septembre 2004
date d'observation : 1er octobre 2004
limite des retours : 15 décembre 2005
résultats : 15 mars 2005

22 - Le services des enseignants du 2nd degré (application base-relais)

Finalité : suivi du nombre d'enseignants ayant un service à l'année face à un élève selon des caractéristiques individuelles et de service. L'opération alimente les prévisions des besoins de recrutement et sert à la répartition des moyens entre académies.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics du 2nd degré (7 700 établissements couvrant une population de 410 000 enseignants).

Collecte de l'information : les données sont extraites des bases-relais académiques et transmises à la DEP.

Historique : depuis 1997, le dispositif "base-relais académique" couvre l'ensemble des académies et a remplacé les fiches "Vie Scolaire", créées en 1976.

Résultats et publications :

- les enseignants par corps, grade, âge, discipline de poste, type d'établissement, modalité de service, académie ;

- les heures d'enseignement par cycle, discipline et type d'établissement.

Les résultats entrent dans le modèle de prévision des besoins de recrutement d'enseignants du 2nd degré (BERSI).

Ils sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques, dans la série Tableaux Statistiques (septembre 2005) et sont consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

lancement : septembre 2004
date d'observation : 1er octobre 2004
limite des retours : 15 décembre 2004
résultats : juillet 2005

31 - Les maîtres auxiliaires, professeurs contractuels, conseillers d'orientation intérimaires et personnels vacataires (application EPP)

Finalité : observation du nombre de maîtres auxiliaires et évolution de leur recrutement. L'enquête sert notamment au cadrage des recrutements et au mouvement national des enseignants.

Champ : France métropolitaine, DOM. Maîtres auxiliaires, professeurs contractuels, conseillers d'orientation intérimaires, personnels vacataires.

Collecte de l'information : les données extraites des bases EPP par les divisions de personnels enseignants des rectorats sont transmises à la DEP.

Historique : enquête par données individuelles depuis 1987 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie, - les effectifs par discipline, diplôme et ancien-neté.

Les résultats sont publiés dans la Note d'infor-

mation et dans la série Tableaux Statistiques (février 2005).

Calendrier :

lancement : septembre 2004

date d'observation : 15 octobre 2004

limite des retours : 15 novembre 2004

résultats : décembre 2004

64 - Les absences non remplacées des enseignants

Finalité : recueil des informations nécessaires au calcul de l'indicateur national sur les absences non remplacées.

Champ : France métropolitaine. Échantillon national de collèges, lycées et lycées professionnels publics.

Collecte de l'information : elle s'effectue à partir d'une application sous internet renseignée par les chefs d'établissement composant l'échantillon.

Historique : opération lancée en 1999 ; annuelle.

Résultats et publications : les références nationales sont communiquées à la DAF.

Calendrier :

lancement : décembre 2003

date d'observation : septembre 2003 à juin 2004

limite des retours : en continu

résultats : décembre 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

28 - Les nouveaux personnels de direction

Finalité :

- image et perception du métier avant et après la prise de poste ;

- évaluation de l'impact de la formation sur l'image du métier et les conditions de son exercice.

Champ : France métropolitaine, DOM. Échantillon de personnels-stagiaires de direction dans le public (promotion 2002-2003).

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie téléphonique ou en face-à-face ou par internet auprès des personnels composant l'échantillon.

Historique : opération nouvelle préparatoire à un panel de personnels de direction.

Résultats et publications :

- mise en évidence des motivations, de l'image du métier, des compétences et activités exercées, des conditions matérielles pour la prise de fonction, des relations institutionnelles et de l'impact de la formation reçue.

Les résultats font l'objet d'un rapport (décembre 2004) et sont publiés dans la Note d'évaluation et les Dossiers Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : mai 2004

résultats : octobre 2004

44 - Panel sur les nouveaux personnels de direction

Finalité :

- image et perception du métier avant et après la prise de poste ;

- évaluation de l'impact de la formation sur l'image du métier et les conditions de son exercice.

Champ : France métropolitaine, DOM. Échantillon de personnels-stagiaires de direction dans le public (promotion 2004).

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie téléphonique ou en face à face ou par internet auprès des personnels composant l'échantillon.

Historique : opération nouvelle, 1ère interrogation d'un panel appelé à être enquêté sur une période de deux voire trois années.

Résultats et publications :

- mise en évidence des motivations, de l'image du métier, des compétences et activités exercées, des conditions matérielles pour la prise de fonction, des relations institutionnelles et de l'impact de la formation reçue.

Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation.

Calendrier :

lancement : juillet 2004

date d'observation : décembre 2004

résultats : mai 2005

89 - Panel d'inspecteurs territoriaux

Finalité : analyser les représentations des inspecteurs territoriaux sur leurs missions et les actions entreprises dans l'application des

politiques nationales.

Champ : France métropolitaine. IA-IPR, IEN-ET, IEN.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie téléphonique.

Historique : opération nouvelle.

Résultats et publications : les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et les Dossiers Éducation formations.

Calendrier :

date d'observation : octobre 2004

résultats : décembre 2004

Thème 3 : Les établissements scolaires et universitaires (équipements, capacités d'accueil)

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

5 - Base centrale des établissements (application Ramsese)

Contenu général : la base centrale des établissements (BCE) recense l'ensemble des structures d'enseignement initial et d'administration publique du système éducatif. Elle identifie les établissements et les unités liées juridiquement à ceux-ci en définissant les relations fondamentales des uns envers les autres. On attribue à chaque structure recensée un numéro UAI auquel on associe ses caractéristiques essentielles (identification, localisation administrative et de rattachement).

Finalité : la base est utilisée comme fichier de référence pour les applications informatiques du ministère et pour les opérations statistiques de la DEP auprès des établissements.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés assurant une formation initiale, établissements d'administration, services de l'Éducation nationale et établissements d'enseignement français à l'étranger.

Collecte de l'information : les services statistiques académiques sont chargés de la tenue de

la base rectorale des établissements (BRE) et transmettent mensuellement à la DEP les fichiers permettant la constitution de la base centrale des établissements (BCE).

Historique : la BCE (application RAMSESE) remplace depuis 1996 le répertoire national des établissements (RNE) utilisé de 1970 jusqu'à cette date ; annuelle.

Résultats et publications : applications de consultation en ligne et production de listes et répertoires d'établissements en ZEP/REP, à la demande.

Calendrier : instruction permanente

52 - Parc immobilier et capacités d'accueil des établissements du 2nd degré (application EPI)

Finalité : recenser le parc immobilier et les capacités d'accueil des établissements.

L'opération sert au calcul du montant de la dotation régionale d'équipement scolaire et de la dotation départementale d'équipement des collèges versées respectivement aux régions et aux départements pour l'investissement en faveur des lycées et des collèges.

Champ : France métropolitaine, DOM. Collèges, lycées, lycées professionnels, EREA et ERPD publics.

Collecte de l'information : les établissements mettent à jour les données de la base académique EPI - Une extraction des principales données alimente la base nationale constituée par la DEP.

Historique : 1ère enquête en 1977(triennale), informatisée en 1989 (application EPI) puis

rénovée en 1997, nouvelle application sous intranet depuis 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- surfaces par type d'ensemble immobilier,
- capacités d'accueil et hébergement ;
- taux d'occupation des établissements ;
- répartition des salles selon leur usage (laboratoire, salle informatique, atelier, etc) ;
- informations sur les logements de fonction, la

restauration.

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

- lancement : septembre 2004
- date d'observation : année civile 2004
- limite des retours : décembre 2004
- résultats : février 2005

Thème 4 : Aspects financiers consacrés à l'enseignement et à la recherche

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

1 - Les comptes financiers des établissements du 2nd degré (application COFI - Pilotages)

Finalité : les comptes financiers des établissements sont utilisés par la comptabilité publique et la DAF, alimentent le compte de l'éducation et permettent un suivi des subventions d'État.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics du 2nd degré, EREA, ERPD, GRETA et services mutualisés.

Collecte de l'information : les données des comptes financiers extraites de la base académique COFI - Pilotages sont transmises à la DEP pour alimenter la base nationale de la DEP.

Historique : COFI - Pilotages remplace depuis 1999 (exercice 1998) l'application nationale comptable utilisée depuis 1987 jusqu'à cette date.

Résultats et publications : l'ensemble des comptes financiers par établissement sont accessibles dans la base nationale COFI - Pilotages. Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques.

Calendrier :

- lancement : mai 2004
- date d'observation : année civile 2003

- limite des retours : 30 juin 2004
- résultats : décembre 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

8 - Recensement des subventions reçues au titre de la taxe d'apprentissage par les établissements (année de salaires 2002) (sous réserve)

Finalité : évaluer le financement des établissements d'enseignement par les entreprises dans le cadre du compte de l'éducation.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés du 2nd degré, centres de formation d'apprentis, CIO et établissements publics et privés d'enseignement supérieur. Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les rectorats établissent des récapitulatifs par département pour les établissements publics et privés du second degré, les CFA et les CIO. Les établissements publics et privés d'enseignement supérieur remplissent un questionnaire qu'ils retournent au service statistique académique. Les documents sont ensuite transmis à la DEP.

Historique : enquête effectuée depuis 1982, renouvelée en 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- montants de la taxe d'apprentissage reçue par les différentes catégories d'établissement sous tutelle du MJENR ;
- répartition de la taxe reçue selon le mode de versement (directement des entreprises ou par l'intermédiaire d'organismes collecteurs) et

l'origine géographique (entreprises du département, de la région ou des autres régions).

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques.

Calendrier :

lancement : février 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : 31 mai 2004

résultats : septembre 2004

15 - Les budgets R&D des collectivités territoriales

Finalité : évaluer les budgets consacrés à la R&D par les collectivités territoriales et leur évolution dans le temps.

Champ : France métropolitaine. Régions, départements, communautés urbaines.

Collecte de l'information : elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des responsables des C.T.

Historique : 1ère enquête en 2002 ; annuelle.

Résultats et publications :

- données budgétaires déclinées par "objectifs"
Ces résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : mars 2004

date d'observation : années civiles 2003 et 2004

limite des retours : fin juillet 2004

résultats : août 2004

33 - Les moyens consacrés à la R&D dans les entreprises

Finalité : suivre l'évolution des moyens consacrés à la R&D dans les entreprises et les caractéristiques des chercheurs en entreprise.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Entreprises et organismes professionnels susceptibles de faire de la recherche, tous secteurs, toutes tailles (17.000 entreprises). Enquête exhaustive pour les entreprises aux dépenses importantes (environ 2.000), sondage (1/2) pour les autres. Un questionnement complémentaire est effectué sur les chercheurs en entreprise une année sur deux depuis l'année 2002. Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les grandes entreprises reçoivent un questionnaire général, les autres un questionnaire simplifié.

Historique : des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1963 ; enquête informatisée en 1974, 1ère rénovation en 1992, nouveau questionnaire en 2001 ; annuelle (moyens), biennale (chercheurs).

Résultats et publications : par type d'établissement,

- les dépenses par grandes fonctions, effectifs et modes de financement de R&D ;

- les chercheurs selon le niveau de diplôme, le sexe, l'âge, la discipline exercée et les mouvements de ces personnels (entrées et sorties).

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans les Dossiers Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : mars 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : avril - septembre décembre 2004 (relance volet chercheurs)

résultats : mars 2005

34 - Les dépenses de R&D des entreprises (enquête de conjoncture)

Finalité : recueil des intentions des entreprises en matière de R&D pour l'année en cours et premières estimations de dépenses.

Champ : France métropolitaine. Entreprises (250).

Collecte de l'information : elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire simple auprès des entreprises.

Historique : enquête conjoncturelle effectuée depuis 1991 ; annuelle.

Résultats et publications :

- analyse de l'évolution possible des moyens consacrés à la R&D.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans un rapport sur la recherche en France.

Calendrier :

lancement : février 2004

date d'observation : années civiles 2003 et 2004

limite des retours : avril - mai 2004

résultats : juin 2004

35 - Les moyens consacrés à la R&D dans le secteur public

Finalité : suivre l'évolution de la R&D dans les services publics.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Organismes publics et services ministériels (140 unités).

Collecte de l'information : elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des services concernés.

Historique : des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1963 ; enquête informatisée en 1984, rénovée en 1992 et 2001 ; annuelle.

Résultats et publications : par établissement, - les dépenses par grandes fonctions, les effectifs et les modes de financement.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans un rapport sur la recherche en France.

Calendrier :

lancement : avril 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : mai-juin-novembre 2004

résultats : mars 2005

36 - La recherche dans les CHU et centres de lutte contre le cancer (CLCC)

Finalité : évaluer chaque année l'effort de recherche des CHU et CLCC.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. CHU et CLCC (49 unités).

Collecte de l'information : elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des unités concernés.

Historique : effectuée depuis 1994 ; annuelle.

Résultats et publications : par organisme, - la nature des ressources et des dépenses en R&D et leur effectif.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans un rapport annuel sur la recherche publique.

Calendrier :

lancement : mai 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : juin-août-novembre 2004

résultats : mars 2005

37 - La recherche dans les associations

Finalité : évaluer chaque année l'effort de

recherche dans les associations.

Champ : France métropolitaine. Associations susceptibles de faire de la recherche et du développement (200).

Collecte de l'information : elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des organismes concernés.

Historique : des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1964 ; enquête effectuée depuis 1992 ; annuelle.

Résultats et publications : par organisme, - la nature des ressources et des dépenses en R&D et leur effectif.

Les résultats sont publiés dans la Note Recherche et dans le rapport annuel sur la recherche publique.

Calendrier :

lancement : avril 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : mai-août-novembre 2004

résultats : janvier 2005

38 - Les objectifs socio-économiques du BCRD

Finalité : analyse détaillée des objectifs du budget civil de la recherche et du développement (BCRD).

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Organismes publics et services ministériels concernés (60 unités).

Collecte de l'information : elle s'effectue à l'appui d'un questionnaire auprès des services concernés.

Historique : enquête effectuée depuis 1992 ; rénovation en cours en liaison avec l'OCDE ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : avril 2004

date d'observation : année civile 2004

limite des retours : mai 2004

résultats : juillet 2005

Thème 5 : Vie scolaire et universitaire, examens, diplômes et bourses

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

77 - L'absentéisme scolaire dans le second degré

Finalité : disposer d'informations fiables et homogènes sur l'absentéisme des élèves du second degré, nécessaires à la mise en place d'un indicateur de pilotage national.

Champ : France métropolitaine. Échantillon national d'établissements publics du 2nd degré et inspections académiques pour les 1er et 2nd degrés.

Collecte de l'information : les chefs d'établissements et les IA renseignent chaque mois les logiciels d'interrogation qui leur sont spécifiquement dédiés.

Historique : opération lancée à la rentrée 2003 suite aux conclusions du rapport "Machard" sur les manquements à l'obligation scolaire.

Résultats et publications : des données de cadrage ou sur des thématiques particulières pourront être publiées à partir de 2004 dans la Note d'information. Les résultats sont restitués aux structures concernées.

Calendrier :

date d'observation : 1er septembre 2003 au 31 août 2004

limite des retours : en fin de mois suivant premiers résultats : mai 2004

76 - Les phénomènes de violence

Finalité : recensement des actes graves de violence à l'École.

Champ : France métropolitaine, DOM. Ensemble des établissements publics du 2nd degré et circonscriptions du 1er degré.

Collecte de l'information : les chefs d'établissement et les IEN renseignent en continu le logiciel d'interrogation (SIGNA).

Historique : opération qui fait suite à celle de la rentrée 1998 dans le cadre du dispositif d'éva-

luation du plan de prévention de la violence à l'école, rénovée à la rentrée 2001 ; annuelle.

Résultats et publications : des résultats plus synthétiques ou sur des thématiques particulières sont publiés dans la Note d'information. Les résultats sont restitués régulièrement aux rectorats.

Calendrier :

date d'observation : 1er septembre 2003 au 31 août 2004 (équivalent à 6 périodes de 2 mois) limite des retours : en fin de chaque période de 2 mois

résultats : à la fin de chaque période

4 - Les résultats aux examens de l'enseignement technologique et professionnel

Finalité : appréhender la réussite aux examens des candidats selon les spécialités de formation.

Champ : France métropolitaine, DOM. Candidats aux examens dans les établissements publics et privés du 2nd degré, de formation continue, CFA, candidats libres et centres de validation.

Collecte de l'information : pour les BEP et CAP, les fichiers départementaux sont extrait de l'application BEP-CAP, pour les BTS et les BP, les fichiers académiques sont issus d'OCEAN. Subsiste une remontée papier pour les BT, les mentions complémentaires, les BEP, CAP et examens non couverts par les applications de gestion.

Historique : opération effectuée depuis 1975 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie et département,

- nombre de présentés et d'admis par spécialité de formation selon le sexe, l'origine scolaire ;
- modes d'obtention du diplôme ou d'équivalences délivrés.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

lancement : mai 2004

date d'observation : session 2004

limite des retours : 15 juillet (BTS-OCEAN) -

15 octobre (BEP-CAP) - 15 novembre (questionnaires) - 15 novembre (diplômes comptables-OCEAN) - 30 novembre 2004 (BP-OCEAN)

résultats : mars 2005

61 - Les résultats aux examens du Brevet

Finalité : suivi du taux de réussite aux examens et analyse des notes obtenues par les candidats.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés, candidats libres.

Collecte de l'information : les fichiers de résultats rapides et des candidats sont extraits d'OCEAN par les services des examens des inspections académiques pour transmission à la DEP.

Historique : enquête effectuée depuis 1987 ; annuelle.

Résultats et publications : par département, - nombre d'inscrits, de présentés, de reçus et pourcentage de reçus par série et par sexe. Les résultats sont publiés sous forme d'une note interne (mai 2005), dans la Note d'information, Repères et références statistiques et la série Tableaux Statistiques ;

- constitution de fichiers de notes par année pour analyser la dispersion des notes obtenues par matière au contrôle continu et à l'examen, et mise au point d'indicateurs par établissement.

Calendrier :

lancement : juin 2004

date d'observation : session 2004

limite des retours : 11 juillet (résultats rapides) - octobre 2004 (candidats)

résultats : 16 juillet 2004 - février 2005

59 - Les résultats du baccalauréat général, technologique et professionnel (enquête rapide)

Finalité : disposer de premiers résultats de la session normale de juin.

Champ : France métropolitaine. Établissements publics et privés du 2nd degré et candidats individuels.

Collecte de l'information : les services statis-

tiques académiques saisissent les données sous intranet.

Historique : enquête effectuée depuis 1964 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie, - nombre de présentés, d'admis, d'ajournés à un an et taux d'admission par série de baccalauréat pour le général et le technologique et par domaine pour le professionnel. Les résultats provisoires sont publiés dans la Note d'information (juillet 2004) et dans la série Tableaux Statistiques (août 2004).

Calendrier :

lancement : mai 2004

date d'observation : session 2004

limite des retours : 10 juillet 2004

résultats : 13 juillet 2004

60 - Les résultats du baccalauréat général, technologique et professionnel (application OCEAN)

Finalité : connaître le nombre de bacheliers admis chaque année à l'issue des deux sessions et analyser les notes obtenues par les candidats ; l'enquête contribue aux prévisions d'entrées dans l'enseignement supérieur et à la gestion des examens.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Rectorats, centres d'examens ouverts à l'étranger et candidats individuels.

Collecte de l'information : les fichiers académiques des candidats au baccalauréat sont extraits d'OCEAN.

Historique : des données cohérentes sur les principaux agrégats existent depuis 1816 ; opération effectuée depuis 1964 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie, département et établissement,

- nombre de candidats par âge, sexe, origine scolaire, série, option et nationalité, professions et catégories sociales ;

- session, groupe d'épreuves (présentés, admis et nombre de certificats accordés), épreuves facultatives ;

- mentions obtenues et notion de redoublement.

- analyse des notes et des moyennes pour les matières principales.

Les résultats sont publiés dans la Note d'infor-

mation, Repères et références statistiques, la série Tableaux Statistiques (février 2005) et consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) et la base IPES (résultats/établissements) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

lancement : septembre 2004
date d'observation : session 2004
limite des retours : 15 octobre 2004
résultats : décembre 2004

55 - Les élèves et étudiants boursiers de l'enseignement supérieur (application AGLAE)

Finalité : description des demandeurs et des bénéficiaires des aides sociales.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés recevant des boursiers d'État : Universités, CPGE, STS, écoles d'enseignement supérieur et tout élève ou étudiant ayant déposé une demande d'aide sociale (financière et/ou de logement).

Collecte de l'information : les CROUS fournissent aux rectorats un fichier de données individuelles extrait d'Aglae pour validation. Une remontée rapide est demandée au 15 décembre pour effectuer une 1ère estimation.

Historique : des données cohérentes concernant les principaux agrégats existent depuis 1962 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie et par secteur (public, privé),

- type de bourses : bourses sur critères sociaux, mérite, aides exceptionnelles individuelles, bourses sur critères universitaires ;

- type d'établissement, année d'étude, et pour les universités par discipline et cycle ;

- professions et catégories sociales et nationalité. Les résultats sont publiés dans la Note d'information, Repères et références statistiques et dans la série Tableaux Statistiques (juin, décembre 2004).

Calendrier :

lancement : février 2004
date d'observation : 16 février 2004 - 15 décembre (enquête rapide)
limite des retours : 15 mars 2004
résultats : mai 2004

62 - La validation des acquis de l'expérience dans l'enseignement professionnel et technologique

Finalité : évaluer le développement de la validation des acquis de l'expérience (VAE) dans le second degré.

Champ : France métropolitaine, DOM. Diplômes : CAP, BEP, BP, Bac professionnel, Bac technologique, BTS.

Collecte de l'information : un questionnaire (soit papier soit sous excel) est rempli par les services académiques en charge de la validation des expériences. Une remontée rapide est demandée au 15 janvier se substituant à l'enquête de la Desco.

Historique : enquête lancée en 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de bénéficiaires à chaque phase de la procédure et typologie ;

- résultats à la validation des acquis de l'expérience et aux diplômes complets.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information et dans Repères et références statistiques.

Calendrier :

lancement : janvier 2004
date d'observation : année civile 2003
limite des retours : 15 janvier - 27 février 2004
premiers résultats : avril 2004
résultats : juin 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

25 - Les motivations des entrants dans l'enseignement supérieur

Finalité : étude des motivations et représentations des étudiants dans l'enseignement supérieur.

Champ : France métropolitaine. Échantillon représentatif de bacheliers entrés en 1ère année de l'enseignement supérieur.

Collecte de l'information : elle s'effectue à partir d'entretiens en face-à-face.

Historique : enquête réalisée depuis 1993 ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats donnent l'évolution des motivations et des représentations des nouveaux étudiants selon le sexe, la catégorie socioprofessionnelle, le

niveau d'études des parents, la série du bac, l'âge au bac, la filière du supérieur.

Ils sont publiés dans la Note d'information relative à la rentrée universitaire.

Calendrier :

date d'observation : début novembre 2004

résultats : décembre 2004

67 - La validation des acquis de l'expérience dans l'enseignement supérieur (VAE)

Finalité : évaluer le développement de la validation des acquis de l'expérience.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements d'enseignement supérieur sous tutelle du MJENR : universités et INP, CNAM et son réseau, EPA autonomes, EPCSCP pratiquant la VAP.

Collecte de l'information : un questionnaire est renseigné par les directeurs des services de

formation continue des universités.

Historique : enquête effectuée depuis 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- description des modes d'organisation de la mise en œuvre de la VAE ;

- estimation du nombre de demandes et de bénéficiaires et évolution pour chacune des entités enquêtées ;

- répartition par type de formation, cycle et statut d'activité : actifs occupés, demandeurs d'emploi, particuliers.

Les résultats sont restitués aux établissements et publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : 27 février 2004

résultats : juin 2004

Thème 6 : Formation continue

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

42 - La formation continue des enseignants et des ATOS (applications AGAPE, AGORA, EPP, GAIA)

Finalité : disposer d'indicateurs partagés administration centrale-académies pour le suivi de la formation continue des personnels enseignants et des ATOS.

Champ : France métropolitaine, DOM. Personnel enseignants des 1er et 2nd degrés publics et ATOS du 2nd degré public.

Collecte de l'information : les données sont extraites des bases AGAPE, AGORA, EPP et GAIA.

Historique : opération lancée en 2002 en remplacement des opérations DPMA sur le sujet.

Résultats et publications : par académie,

- nombre de journées stagiaires et de stagiaires par corps, âge, discipline et type d'établissement ;
- indemnités de déplacement, de séjour des stagiaires et d'organisation des formations.

Les résultats sont consultables dans la Base Centrale de Pilotage (BCP) de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

date d'observation : juillet 2004 (prévisionnel)

- décembre 2004 (réalisé)

résultats : septembre 2004 - janvier 2005

63 - Bilan des actions de formation continue dans les GRETA et les CAFOC (application STAGE)

Finalité : décrire l'activité de formation continue réalisée dans les GRETA et les CAFOC et des moyens mobilisés.,

Champ : France métropolitaine, DOM. Groupements d'établissements et centres académiques de formation continue (environ 300).

Collecte de l'information : un extrait des données issues de l'application STAGE sont transmises à la DEP.

Historique : opération effectuée depuis 1974 ; intègre depuis 2002 les personnels intervenant en formation continue (n° 79) ; nouvelle application prévue en 2006 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie,
- modes de financement des actions de formation réalisées ;
- publics formés par spécialité de formation, niveau et pour les entreprises par branche professionnelle ;
- analyse des produits de formation en terme de spécialité, niveau et nombre d'heures, du statut du cocontractant, de la situation du stagiaire face à l'emploi et à la formation ;
- nombre d'intervenants en formation continue. Les résultats sont publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques.

Calendrier :

lancement : novembre 2004
date d'observation : année civile 2004
limite des retours : 15 février - 31 mars 2005 (composition des GRETA)
résultats : juin 2005

6 - Bilan des actions de formation continue dans l'enseignement supérieur

Finalité : description de l'activité de formation

continue dans l'enseignement supérieur.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics d'enseignement supérieur sous tutelle du MJENR : universités, IUT, écoles d'ingénieurs rattachées aux universités et autres composantes des universités, écoles d'ingénieurs autonomes, Grands établissements (environ 450 unités).

Collecte de l'information : les établissements d'enseignement supérieur saisissent les données à partir d'un questionnaire électronique.

Historique : enquête effectuée depuis 1981, renouvelée en 1997 et sous internet depuis 1999 ; annuelle.

Résultats et publications : par établissement,
- activités de formation réparties par stagiaires, heures-stagiaires, heures d'enseignement, volumes financiers par source de financement, niveau de formation, spécialité de formation et statut des stagiaires.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques.

Calendrier :

lancement : mai 2004
date d'observation : année civile 2003
limite des retours : 30 juin 2004
résultats : décembre 2004

Thème 7 : Insertion, Liaison Formation-Emploi

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

73 - Suivi statistique sur les emplois-jeunes (application PEGASE)

Finalité : disposer d'informations fiables et régulières sur l'emploi des jeunes recrutés au titre du programme "nouveaux services-nouveaux emplois" du ministère des affaires sociales, du travail et de la Solidarité. Cette enquête évoluera en fonction des nouveaux dispositifs qui seront mis en place.

Champ : France métropolitaine, DOM. Éta-

blissements publics et privés de la maternelle jusqu'au lycée..

Collecte de l'information : des remontées d'informations mensuelles extraites de PEGASE sont transmises à la DEP.

Historique : enquête réalisée en application de la loi n° 97-940 du 16 octobre 1997 relative au développement d'activité des emplois-jeunes et de la circulaire éducation nationale n° 97-253 du 16 décembre 1997 (B.O. du 1-1-1998) ; annuelle.

Résultats et publications : par académie et type d'établissement,
- effectif d'emplois-jeunes selon le type d'emploi, la durée du contrat et les caractéristiques individuelles (diplôme, âge) ;
- situation et activité des jeunes.

Les résultats sont publiés dans la Note d'information et Repères et références statistiques.

Calendrier :

date d'observation : période de référence (du 19 au 18 du mois suivant)

limite des retours : chaque mois à la fin de la période de référence

résultats : mensuel

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

57 - Suivi des élèves du panel 95 quittant le système éducatif

Finalité : connaître le devenir des jeunes qui sortent du système éducatif et analyser le lien entre la 1^{ère} insertion sur le marché du travail et la formation initiale.

Champ : France métropolitaine. Élèves du 2nd degré du panel 1995 quittant le système éducatif (environ 7.700). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : elle s'effectue directement auprès des élèves déclarés sortants par l'établissement.

Historique : opération qui s'inscrit dans le prolongement du suivi de la scolarité des élèves (panel 1995) ; annuel.

Résultats et publications : les résultats permettent de mettre en perspective la situation professionnelle à la sortie du système éducatif avec le déroulement de la scolarité. Ils sont publiés dans la Note d'information.

Calendrier :

lancement : février 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : en continu

résultats : décembre 2004

74 - L'insertion professionnelle des jeunes sortis de l'enseignement scolaire

Finalité : rendre compte du devenir des lycéens sept mois après leur sortie du système éducatif et analyser les modalités de leur insertion sociale et professionnelle.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements du 2nd degré public et privé : lycées d'enseignement général et technologique,

lycées professionnels. Sont interrogés tous les élèves sortants de formation générale, technologique et professionnelle (BTS inclus) ayant suivi une des spécialités de formation retenues (en alternance d'une année à l'autre). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les chefs d'établissement interrogent par voie postale les élèves ayant quitté leur établissement. L'accès sous internet à un serveur académique est mis à leur disposition pour faciliter la gestion de l'enquête et pour la saisie des questionnaires. Les non-répondants à l'enquête sont relancés par les services statistiques académiques. Les réponses aux questionnaires saisies sous internet par les chefs d'établissements sont contrôlées et pondérées par les SSA. Ceux-ci transmettent au niveau national des fichiers statistiques de données individuelles.

Historique : enquête effectuée depuis 1982 et par données individuelles depuis 1995 ; annuelle. La rénovation de la gestion de l'enquête en 2002 et un suivi régulier des réponses par les SSA ont permis d'alléger la charge du dispositif pour les établissements et d'améliorer les taux de réponse à l'enquête.

Résultats et publications : description et analyse, - de la situation des sortants (emploi, chômage) ; - de l'insertion des lycéens selon les spécialités de formation et le diplôme possédé ; - des modalités de recherche d'emploi selon le niveau de formation, le sexe et la filière de formation pour l'ensemble des élèves ayant quitté le système éducatif ; - de l'insertion professionnelle des lycéens selon le type d'emploi occupé et le sexe ; - des disparités régionales.

Les résultats sont publiés (octobre 2004) dans la Note d'information, Repères et références statistiques, Géographie de l'école, dans la revue Éducation et formations ainsi que dans les publications régionales ou académiques. Les résultats sont consultables dans la base IPES de l'InfoCentre ministériel.

Calendrier :

lancement : décembre 2003

date d'observation : 1^{er} février 2004

limite des retours : fin avril 2004

résultats académiques sur internet : juin 2004

75 - L'insertion professionnelle des jeunes sortis d'apprentissage

Finalité : analyser la situation professionnelle des apprentis à la fin de leur formation en alternance soit sept mois après leur sortie. Elle permet de répondre aux besoins de gestion des branches professionnelles et des partenaires régionaux.

Champ : France métropolitaine, DOM. CFA y compris CFA agricoles. Elle interroge les sortants d'apprentissage de tous niveaux (niveaux V bis à I). Enquête obligatoire au sens de la loi de 1951.

Collecte de l'information : les directeurs de CFA interrogent par voie postale les apprentis ayant quitté leur établissement et transmettent les questionnaires et les données de gestion de l'enquête aux SSA. Ces derniers assurent la saisie des données qui sont transmises au niveau national sous forme de fichiers statistiques de données individuelles.

Historique : enquête effectuée depuis 1990, mise en cohérence en 1998 avec l'enquête IVA "lycéens"; annuelle.

Résultats et publications : analyse,
- de la situation des sortants d'apprentissage : emploi, chômage, etc ;
- de l'insertion selon le diplôme possédé, le sexe et par spécialité de formation ;
- des modalités de recherche d'emploi qui ont abouti ;
- de l'insertion des apprentis selon le type d'emploi occupé ;
- des disparités régionales.

Les résultats sont publiés dans la Note d'infor-

mation, Repères et références statistiques, dans la revue Éducation et formations ainsi que dans les publications académiques ou régionales.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : 1er février 2004

limite des retours : 30 juin 2004

résultats : octobre 2004

78 - L'insertion professionnelle des diplômés de licence professionnelle (sous réserve)

Finalité : analyse du devenir des diplômés d'une licence professionnelle (bac+3) et confirmation de l'objectif du diplôme en terme d'insertion.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Diplômés des établissements d'enseignement supérieur.

Collecte de l'information : les responsables de formation de licence professionnelle se chargent d'adresser un questionnaire à leurs étudiants.

Historique : opération lancée par la DES en 2001 sur les diplômés de l'année 2000 ; non réalisée en 2003 et reprise par la DEP.

Résultats et publications :

- débouchés par licence professionnelle, par domaine professionnel ;
- nombre d'étudiants ayant intégré le marché de l'emploi et leur domaine d'insertion.
Les résultats sont diffusés en interne à l'administration centrale et aux recteurs. Un retour d'information est fait aux établissements.

Calendrier : à déterminer

Thème 8 : Observatoire des acquis des élèves

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

95- Évaluation-bilan des compétences des élèves en langues vivantes en fin d'école primaire et en fin de collège

Finalité : test des outils construits et expérimentation des évaluations en langues vivantes prévues en 2004.

Champ : France métropolitaine. Échantillons d'élèves de CM2 et de 3ème par langues du secteur public et privé sous contrat (CM2 : anglais-allemand, 3ème : anglais-allemand-espagnol).

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie d'épreuves standardisées "papier-crayon" auprès des élèves des classes composant

l'échantillon et s'accompagne de questionnaires de contexte auprès des élèves, les enseignants et les directeurs d'école.

Historique : opération nouvelle qui fait suite à l'expérimentation lancée en 2003 (n° 94) suite aux recommandations du HCEE.

Résultats et publications : les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et dans les Dossiers Education et formations.

Calendrier :

lancement : mai 2004

date d'observation : 24 mai au 4 juin 2004 (école) - mai 2004 (collège)

limite des retours : mi juin 2004

résultats : décembre 2004

96 - Évaluation des compétences des élèves et des pratiques des enseignants dans le cadre des moyens spécifiques alloués aux Cours Préparatoires

Finalité :

- évaluer l'impact sur l'apprentissage de la lecture-écriture des trois modalités mises en œuvre pour les CP à effectifs réduits, bénéficiant de l'appui d'un maître supplémentaire ou de la contribution d'un assistant d'éducation (AE) ;
- apprécier les pratiques d'enseignement auprès des enseignants et les modalités d'accompagnement des IEN engagés dans le dispositif.

Champ : France métropolitaine. Ensemble des académies, 400 classes : 100 à effectifs réduits, 100 avec un maître supplémentaire, 100 avec un AE, 100 classes témoins à effectifs habituels en ZEP/REP (environ 3 500 élèves) et enseignants de ces classes.

Collecte de l'information : elle s'effectue selon deux modalités :

- par voie d'épreuves "papier-crayon" auprès des élèves et d'une grille d'observation des comportements en classe et attitudes vis à vis de la lecture, à compléter par les enseignants ;
- sur la base d'un questionnaire auto-rempli par les enseignants sur leurs pratiques, et par les IEN sur leurs observations en terme d'accompagnement et de suivi.

Historique : évaluation nouvelle qui s'inscrit dans le prolongement de l'expérimentation lancée en 2003 (n° 90) dans le cadre du Plan de

prévention de l'illettrisme (mesure n° 2) suite aux recommandations du HCEE.

Résultats et publications : les résultats font l'objet d'un rapport (septembre 2004) et sont publiés dans la Note d'évaluation et dans les Dossiers Education et formations.

Calendrier : (performances des élèves)

date d'observation : octobre 2003 - mai 2004

limite des retours : novembre 2003 - juin 2004

résultats : juillet 2004

90 - Suivi des élèves passés en Cours Élémentaire 1 dans le cadre de l'expérimentation "Cours Préparatoires à effectifs réduits"

Finalité :

- évaluer le caractère durable, sur l'apprentissage de la lecture-écriture, d'un allègement significatif des effectifs en 1ère année d'école élémentaire ;
- recueillir l'opinion des enseignants sur leurs pratiques et sur les conditions de réussite de leurs élèves.

Champ : France métropolitaine, DOM. Dix académies, 200 classes de CE1 expérimentées en CP en 2003 : 100 classes expérimentales à effectifs réduits et 100 classes témoins à effectifs habituels en ZEP/REP (environ 2 000 élèves) et enseignants de ces classes.

Collecte de l'information : elle s'effectue selon deux modalités :

- par voie d'épreuves "papier-crayon" auprès des élèves et d'une grille d'observation des comportements en classe et attitudes vis à vis de la lecture, à compléter par les enseignants ;
- sur la base d'un questionnaire auto-rempli par les enseignants sur leurs pratiques et sur les conditions de réussite des élèves.

Historique : dispositif lancé en 2003 dans le cadre du Plan de prévention de l'illettrisme (mesure n° 2) suite aux recommandations du HCEE.

Résultats et publications : les résultats sont publiés sous la forme d'un rapport (septembre 2004) et dans la Note d'évaluation.

Calendrier :

date d'observation : octobre 2003 - mai 2004

(élèves), mars 2004 (enseignants)

limite des retours : novembre 2003 - juin 2004 (élèves)

résultats : juillet 2004 (élèves)

80 - Évaluation des acquis fondamentaux de la langue française

Finalité : évaluer les acquis fondamentaux de la langue française dans le cadre de la journée "Appel Préparation Défense" (APD).

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Population entière de jeunes français âgés de 17 ans.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie d'épreuves "papier-crayon- QCM" ; la collecte et la saisie des informations sont réali-

sées sous la responsabilité du ministère de la Défense, les fichiers sont ensuite transmis à la DEP.

Historique : enquête lancée en 2000 ; l'organisation au niveau national est placée sous la responsabilité du ministère de la Défense ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation, conjointement avec le ministère de la Défense.

Calendrier :

lancement : octobre 2003

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : en continu

résultats : janvier 2005

Thème 9 : Évaluation des pratiques

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

100 - Le suivi des élèves de classes et d'ateliers relais

Finalité : connaître le profil des élèves accueillis en classes et en atelier relais et apprécier le devenir des élèves après leur passage dans ces structures.

Champ : France métropolitaine. Collèges publics.

Collecte de l'information : elle s'effectue en deux vagues sur la base d'un questionnaire électronique que saisissent les équipes pédagogiques et les coordonnateurs des classes et ateliers relais.

Historique : opération lancée en 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- bilan quantitatif et qualitatif des élèves accueillis au cours et à l'issue du séjour en classes et ateliers relais (données agrégées). Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation.

Calendrier :

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : juillet 2004 - janvier 2005

résultats : mars 2005

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

84 - Les dispositifs de l'action culturelle

Finalité : interroger les enseignants sur leurs pratiques et sur les modalités d'intervention en partenariat dans les classes à projet artistique et culturel et dans les ateliers artistiques.

Champ : France métropolitaine. Échantillons d'enseignants d'école élémentaire, de collège et lycée publics dans trois académies.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie de questionnaire auprès des enseignants composant l'échantillon.

Historique : opération nouvelle.

Résultats et publications : les données sont agrégées. Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et les Dossiers Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : avril 2004

limite des retours : 2 semaines après l'envoi des questionnaires

résultats : décembre 2004

86 - Les dispositifs et les actions éducatives liés à l'apprentissage de la citoyenneté

Finalité : connaître ce que font les enseignants engagés dans des actions éducatives, des dispo-

sitifs en partenariat et dans des manifestations spécifiques pour préparer "l'année européenne de la citoyenneté par l'éducation" de 2005.

Champ : France métropolitaine, DOM. Échantillons d'enseignants d'école élémentaire, de collège, LEGT et LP publics.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie de questionnaire auprès des enseignants composant l'échantillon.

Historique : opération nouvelle.

Résultats et publications : les données sont agrégées. Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et les Dossiers Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : mars 2004

limite des retours : 2 semaines après l'envoi des questionnaires

résultats : septembre 2004

101 - Le brevet informatique et internet (B2i)

Finalité : analyser le fonctionnement du dispositif sur les organisations et les pratiques mises en œuvre et son impact sur les utilisations des TIC par les acteurs de l'École.

Champ : France métropolitaine. Échantillons d'enseignants d'école élémentaire et de collège publics.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie de questionnaire auprès des enseignants composant l'échantillon.

Historique : opération nouvelle.

Résultats et publications : les données sont

agrégées. Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et les Dossiers Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : octobre 2004

limite des retours : 2 semaines après l'envoi des questionnaires

résultats : mars 2005

102 - Les usages pédagogiques des technologies de l'information et de la communication (TIC)

Finalité : connaître les modalités d'utilisation des TIC dans les situations d'enseignement-apprentissage en regard des objectifs pédagogiques et des pratiques mises en œuvre.

Champ : France métropolitaine, DOM. Échantillons d'enseignants d'école élémentaire, de professeurs d'histoire-géographie et de sciences de la vie et de la Terre de collège et lycée publics.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie de questionnaire auprès des enseignants composant l'échantillon.

Historique : opération nouvelle.

Résultats et publications : les données sont agrégées. Les résultats sont publiés dans la Note d'évaluation et les Dossiers Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : octobre 2004

limite des retours : 2 semaines après l'envoi des questionnaires

résultats : mars 2005

Les Évaluations Nationales Diagnostiques

Le ministère met à la disposition des enseignants des outils d'évaluation diagnostique afin de les aider à repérer les acquis et les difficultés éventuelles de leurs élèves pour mieux y remédier.

Ces évaluations nationales ont un caractère d'obligation et concernent l'ensemble des élèves à deux moments clés du parcours

scolaire : début du CE2 et de la 6ème.

Dans le cadre des évaluations de rentrée et afin de donner des références nationales, la direction de l'évaluation et de la prospective (sous-direction de l'évaluation) recueille les réponses fournies à partir d'échantillons représentatifs d'élèves de CE2 et de 6ème.

Le ministère met également à la disposition des enseignants des outils d'aide à une évaluation diagnostique (appelés banque d'outil d'aide à l'évaluation) qu'ils peuvent utiliser selon leurs besoins tout au long de l'année scolaire.

Banque d'outils d'aide à l'évaluation diagnostique des élèves

Finalité : valider les outils et fournir aux enseignants des références de réussite et d'erreurs aux items de chaque outil de la banque.

Champ : France métropolitaine. Échantillons de 500 élèves par niveau scolaire du CP à la classe de seconde.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie d'épreuve standardisée "papier-crayon" auprès des élèves constituant les échantillons, en deux phases.

Historique : opération nouvelle qui s'intègre dans l'élaboration des banques d'outils depuis 2000. Cette 1ère étape constitue un processus régulier impliquant les académies ; annuelle.

Résultats et publications : les références seront intégrées dans les commentaires accompagnant chaque outil, accessibles sur le site banqoutils.

Calendrier :

date d'observation : avril-mai (1ère validation)
- novembre 2004 (2ème validation)

limite des retours : juin - décembre 2004

résultats : septembre 2004 - février 2005

Évaluation nationale diagnostique à l'entrée en CE2

Finalité : aider les enseignants à mesurer les acquis et les difficultés de leurs élèves à l'entrée en CE2 à l'aide des épreuves standardisées et à conduire des actions pédagogiques différenciées et adaptées aux besoins de leurs élèves.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Échantillon représentatif de 3.000 élèves de CE2 des établissements publics et privés sous contrat.

Collecte de l'information : elle repose sur la passation d'épreuves standardisées de français et mathématiques et se fait sous forme de lecture optique pour l'échantillon.

Historique : évaluation mise en place à la rentrée 1989 qui s'inscrit dans le triptyque "évaluation-formation-réponse" mis en œuvre pour améliorer la réussite scolaire ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats sont consultables sur internet et publiés dans la Note d'évaluation (décembre 2004) et dans les Dossiers Éducation et formations (janvier 2004).

Calendrier :

lancement : septembre 2004

date d'observation : septembre 2004

limite des retours : mi octobre 2004

résultats : décembre 2004

Évaluation nationale diagnostique à l'entrée en 6ème

Finalité : aider les enseignants à mesurer les acquis et les difficultés de leurs élèves à l'entrée en 6ème à l'aide des épreuves standardisées et à conduire des actions pédagogiques différenciées et adaptées aux besoins de leurs élèves.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Échantillon représentatif de 3 000 élèves de 6ème pour les références nationales des établissements publics et privés sous contrat.

Collecte de l'information : elle s'effectue par la passation d'épreuves standardisées de français et mathématiques.

Historique : évaluation mise en place à la rentrée 1989 qui s'inscrit dans le triptyque "évaluation-formation-réponse" mis en œuvre pour améliorer la réussite scolaire ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats sont consultables sur internet et publiés dans la Note d'évaluation (décembre 2004) et dans les Dossiers Éducation et formations.

Calendrier :

lancement : septembre 2004

date d'observation : septembre 2004

limite des retours : mi octobre 2004

résultats : décembre 2004

B - LES OPÉRATIONS DE CONTRÔLE DE GESTION SUR L'ENSEIGNEMENT SCOLAIRE, L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET LA RECHERCHE

Thème 1 : Effectifs d'élèves, d'apprentis, d'étudiants

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

DES A10- DR-SDRU/ csi/1 - Suivi des écoles doctorales

Finalité : évaluation des écoles doctorales en terme de doctorats pour les demandes d'allocations de recherche.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics d'enseignement supérieur habilités à délivrer les doctorats.

Collecte de l'information : les données sont saisies à partir de l'application SIREDO (système d'information sur la recherche et les études doctorales) par les responsables des écoles doctorales puis validées par le correspondant de l'université. Parallèlement, un questionnement individuel est effectué auprès des docteurs sur leur situation professionnelle.

Historique : enquête effectuée depuis 1985 par la DR, rénovée en 2000 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre d'inscrits, de diplômés par discipline et régions ;
- répartition des effectifs par origine et nationalité ;
- données sur le devenir professionnel des docteurs ;
- attribution des allocations de recherche par école doctorale.

Les résultats servent de base à l'accréditation des écoles doctorales et donnent lieu à un rapport communiqué à la mission scientifique universitaire. Un accès aux données de la base SIREDO est ouvert à la DEP.

Calendrier :

lancement : mars 2004

date d'observation : année universitaire 2002-2003 (diplômés), 2003-2004 (inscrits)

limite des retours : avril 2004 (inscrits et diplômés), juillet 2004 (devenir des docteurs)

résultats : octobre 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

DAF D2/1 - Les effectifs d'élèves dans le 2nd degré privé

Finalité : permettre le calcul du forfait d'externat et des crédits pédagogiques.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements du 2nd degré privé sous contrat.

Collecte de l'information : à partir d'imprimés spécifiques remplis par les services de l'inspection académique ou de la préfecture.

Historique : 1ère enquête en 1960 pour le calcul du forfait d'externat, 1977 pour les manuels scolaires, 1978 pour les stages en entreprise, 1999 pour les ateliers d'expression artistique et 2000 pour le droit de copie, pour les carnets de correspondance et pour les TICE ; annuelle.

Résultats et publications :

- effectifs d'élèves des classes du 2nd degré selon la catégorie de taux du forfait d'externat (20 taux) ;
- recensement des effectifs d'élèves par catégorie d'établissement.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : octobre 2004
date d'observation : rentrée scolaire 2004
limite des retours : 30 novembre 2004

DES A6/1 - Les étudiants handicapés dans l'enseignement supérieur

Finalité : connaître la progression de cette population étudiante et prévoir la politique nécessaire à son accueil.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Universités (instituts inclus), IUFM, sections de techniciens supérieurs, classes préparatoires aux grandes écoles et écoles d'ingénieurs publics et privées sous tutelle du ministère.

Collecte de l'information : pour les universités et les écoles d'ingénieurs, les questionnaires sont renseignés par les établissements, pour les STS-CPGE par le médecin conseiller du recteur.

Historique : enquête effectuée depuis 1990 ; annuelle.

Résultats et publications : par établissement, - nombre d'étudiants par grand handicap et par cycle d'étude.

Les résultats sont publiés dans La Lettre de la DES et diffusés aux associations nationales qui ont une action auprès des personnes handicapées.

Calendrier :

lancement : janvier 2004
date d'observation : année universitaire 2003-2004
limite des retours : mars 2004
résultats : avril-mai 2004

DES A12 /1 - Respect du numerus clausus dans les études médicales.

Finalité : contrôler le respect du nombre de postes attribués à chaque unité de formation et de recherche (UFR) par arrêté interministériel.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Unités de formation et de recherche.

Collecte de l'information : un questionnaire est adressé aux services de scolarité des UFR de médecine, d'odontologie et de pharmacie.

Historique : enquête effectuée depuis 1988 ; annuelle.

Résultats et publications :

- liste des étudiants admis définitivement en 2^{de} année de médecine, d'odontologie et de pharmacie. Les résultats sont diffusés en interne.

Calendrier :

lancement : juin 2004
date d'observation : juillet 2004
limite des retours : fin juillet 2004
résultats : septembre 2004

Thème 2 : Personnels enseignants et non-enseignants

CARACTÉRISTIQUES DES PERSONNELS, SERVICES D'ENSEIGNEMENT ET ACTIONS SOCIALES

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

DAF C1/1 - Recensement des instituteurs logés ou indemnisés

Finalité : déterminer le montant unitaire par

instituteur de la dotation spéciale allouée par l'État à ce titre pour l'année scolaire 2003-2004

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM.

Collecte de l'information : la direction générale des collectivités locales (DGCL) envoie sous forme de disquette des fiches pré-imprimées aux inspections académiques via les préfetures de région. Elles sont complétées au niveau des centres informatiques interacadémiques puis remontent aux préfetures pour vérification du droit à la dotation. Elles sont ensuite retournées à la DGCL pour exploitation.

Historique : enquête effectuée en collaboration avec le ministère de l'Intérieur depuis 1984 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre d'instituteurs logés ou indemnisés par département.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : novembre 2003

date d'observation : 1er octobre 2003

limite des retours : mars 2004

DAF C2/1 - Enquête "masse indiciaire"

Finalité :

- présentation des effectifs et de leurs coûts au contrôleur financier ;

- constitution d'une base statistique.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Personnels du secteur public et privé rémunérés sur les budgets de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur.

Collecte de l'information : les informations sont extraites des fichiers de paye détenus par les trésoreries générales et par les services du rectorat. Une collecte par questionnaire électronique subsiste pour les TOM et les collectivités territoriales.

Historique : enquête effectuée depuis 1987 (ex "grades et échelons") ; annuelle.

Résultats et publications : par chapitre de rémunération,

- effectifs des personnels par grades et échelons et coûts (notion d'indice) ;

- analyse de la structure des différents corps ;

- prévisions de dépenses sur les chapitres de rémunérations principales ;

- prévisions budgétaires.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : novembre 2003

date d'observation : janvier 2004

limite des retours : mars 2004

résultats : mai 2004

DPE A6/1 - Situation des assistants titulaires affectés dans l'enseignement supérieur

Finalité :

- connaissance exhaustive de la population des assistants à gestion déconcentrée ;

- aide au pilotage national.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements d'enseignement supérieur.

Collecte de l'information : une mise à jour du fichier existant est demandé à l'établissement pour la population le concernant. Les remontées s'effectuent par voie électronique.

Historique : mise à jour interrompue de 1993 à 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- recensement des assistants avec mention du diplôme, de la position administrative, de l'échelon et de la qualification éventuelle.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication mais viennent alimenter le fichier général des enseignants-chercheurs (données mises à disposition sur demande).

Calendrier :

lancement : début février 2004

date d'observation : 31 décembre 2003

limite des retours : 2 avril 2004

résultats : octobre 2004

DPE A6/2 - Situation des personnels enseignants non permanents affectés dans l'enseignement supérieur

Finalité : connaissance exhaustive de l'ensemble des personnels relevant du supérieur.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements d'enseignement supérieur hors disciplines médicales et odontologiques.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie électronique auprès des établissements concernés.

Historique : enquête lancée en 1997 (ATER) ; annuelle.

Résultats et publications :

- les attachés temporaires d'enseignement et de recherche (ATER) : titre et diplôme, support budgétaire, nature du recrutement, discipline, durée des fonctions et versement éventuel d'allocations pour perte d'emploi, quotité ;

- les professeurs invités : durée du recrutement, discipline et pays d'origine, section du CNU ;

- les contractuels sur emplois vacants du 2nd degré : discipline, année de recrutement.

Les résultats sous forme d'un bilan statistique sont communiqués en retour aux établissements, aux rectorats et en interne à l'adminis-

tration centrale.

Calendrier :

lancement : début février 2004
date d'observation : 31 mai 2004 (professeurs invités) - 1er mars 2004 (autres populations)
limite des retours : 12 juin - 2 avril 2004
résultats : octobre 2004

DPMA B3/1 - Les accidents du travail et les maladies professionnelles

Finalité : mieux cibler la politique de prévention des accidents du travail des agents de l'État.

Champ : France métropolitaine, DOM.

Collecte de l'information : les données recueillies à partir des déclarations d'accident du travail sont saisies au niveau du rectorat et de l'administration centrale puis retournées par voie électronique à DPMA/B3 chargée de la synthèse des résultats au niveau académique et central.

Historique : enquête lancée en 1995 par le ministère de la Fonction publique ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats sont communiqués au ministère de la Fonction publique ainsi qu'au Comité central d'hygiène et de sécurité.

Calendrier :

lancement : 1er janvier 2004
date d'observation : année civile 2004
limite des retours : 15 février 2005

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

DPMA /1 - Rapport d'activité relatif à la médecine de prévention

Finalité : suivi des activités du service de médecine de prévention pour les personnels.

Champ : France métropolitaine, DOM. Personnels relevant de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur et de recherche.

Collecte de l'information : un rapport annuel d'activité est rédigé par le médecin conseiller technique du recteur pour le volet enseignement scolaire, par le médecin de prévention de l'établissement pour le volet enseignement supérieur, puis transmis au médecin conseiller des services centraux.

Historique : enquête nouvelle.

Résultats et publications :

- la synthèse nationale relative à l'enseignement scolaire et celle sur l'enseignement supérieur font l'objet d'un compte-rendu au Comité central d'hygiène et sécurité et est communiquée respectivement aux recteurs, aux présidents d'universités et directeurs d'établissement. Les résultats sont consultables sur le site www.education.gouv.fr.

Calendrier :

lancement : mars 2004
date d'observation : année scolaire et universitaire 2002/2003
limite des retours : mai 2004
résultats : octobre 2004

DPE A4/1 - Les effectifs de suppléants dans le 1er degré

Finalité : connaître les effectifs de suppléants par ancienneté afin de fixer le nombre de places d'instituteurs aux seconds concours internes de professeur des écoles et aux cycles préparatoires à ces concours.

Champ : France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

Collecte de l'information : les questionnaires sont adressés aux inspections académiques.

Historique : enquête effectuée depuis les années 80 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de suppléants par ancienneté et diplômes.

Les résultats sont communiqués en interne à l'administration centrale mais ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : 15 octobre 2004
date d'observation : 1er octobre 2004
limite des retours : 3 novembre 2004
résultats : novembre 2004

DPMA B7/1 - Bilan des concours déconcentrés (externes, internes et réservés)

Finalité : avoir connaissance du nombre et de l'origine des candidats aux différents concours en regard des conditions d'accès (diplôme, âge, etc.) fixées par la réglementation.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM.
Concours déconcentrés ATOS.

Collecte de l'information : un formulaire est adressé aux divisions des examens et concours des rectorats et des vice-rectorats dans le cas des concours (recrutement à faible effectif,...) qui ne sont pas gérés par l'application OCEAN.

Historique : enquête effectuée depuis 1978 en application des circulaires de la Fonction publique du 14 décembre 1977, du 7 juillet 1995 et 16 septembre 2002 ; annuelle. Opération menée conjointement avec DEP/B5.

Résultats et publications : par académie,
- répartition des candidats inscrits, présents, admissibles et admis (listes principales et listes complémentaires) par voie d'accès et sexe ;
- répartition des lauréats selon l'âge, l'origine statutaire et les diplômes, par voie d'accès et sexe.

Les résultats sont communiqués à la Fonction publique. Ils sont publiés dans Repères et références statistiques et dans la Note d'information de la DEP.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : sessions 2003

limite des retours : mars 2004

résultats : septembre 2004

DPMA-SDGPASS/1 - Rapport d'activité des conseillers techniques ou des assistants de service social

Finalité : suivi des activités du service social de prévention en faveur des personnels.

Champ : France métropolitaine, DOM. Inspections académiques.

Collecte de l'information : un rapport annuel d'activité est rédigé par le conseiller technique auprès du recteur.

Historique : enquête lancée en 2002 ; annuelle.

Résultats et publications :

- la synthèse nationale fait l'objet d'un compte rendu à la Commission nationale d'action sociale et est communiquée aux recteurs. Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : décembre 2003

date d'observation : année scolaire 2002-2003

limite des retours : 15 février 2004
résultats : juin 2004

DPMA B2/1 - Recensement des procédures disciplinaires prises à l'encontre des personnels

Finalité :

- suivi des procédures disciplinaires et des mesures prises à l'encontre des personnels par les autorités rectorales ;

- répondre à la demande annuelle de la direction générale de l'administration et de la fonction publique (DGAFP).

Champ : France métropolitaine, DOM. Personnels ATOS.

Collecte de l'information : Les questionnaires de la fonction publique sont adressés aux divisions des personnels administratifs (DPA) des rectorats.

Historique : enquête effectuée depuis 1988 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de sanctions par corps, type de sanction et motifs.

Les résultats sous forme de synthèse sont communiqués aux recteurs et à la DGAFP (janvier 2005) mais ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : juillet 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : 1er octobre 2004

résultats : novembre 2004

DPMA B3/2 - Bilan de la prévention des risques professionnels

Finalité : suivi des actions menées dans le domaine de l'hygiène, de la sécurité et de la médecine de prévention.

Champ : France métropolitaine, DOM. Personnels relevant de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur.

Collecte de l'information : un questionnaire "QCM" est adressé aux recteurs pour le volet enseignement scolaire, aux responsables des établissements pour le volet enseignement supérieur.

Historique : enquête effectuée depuis 2000 (partie enseignement supérieur) et 2001 (partie enseignement scolaire) en application du décret

n° 82-453 du 28 mars 1982 modifié relatif à l'hygiène, la sécurité du travail et la médecine de prévention des risques dans la Fonction publique ; annuelle.

Résultats et publications :

- analyse du fonctionnement des organismes chargés du suivi de la prévention.,

- nombre d'agents (ACMO), d'ingénieurs de sécurité et évolution des risques selon la nature : amiante, routiers, accidents du travail, etc.

Les résultats sont communiqués à la Fonction publique, au comité d'hygiène et de la sécurité ainsi qu'aux recteurs et présidents d'université et sont consultables sur le site www.education.gouv.fr.

Calendrier :

lancement : août 2004

date d'observation : année scolaire et universitaire 2003-2004

limite des retours : 15 octobre 2004

résultats : décembre 2004

DPMA B3/3 - Rapport d'activité des inspecteurs hygiène et sécurité (IHS)

Finalité : suivi des actions menées par les IHS dans le domaine de l'hygiène et de la sécurité.

Champ : France métropolitaine, DOM. Rectorats.

Collecte de l'information : elle s'effectue sous la forme d'un rapport annuel d'activité transmis aux recteurs.

Historique : enquête lancée en 2003 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de visites, de formations et d'animations du réseau des agents chargés de la mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité (ACMO).

Une synthèse des rapports d'activité est présentée au Comité central d'hygiène et de sécurité et communiquée aux recteurs et aux Inspections générales.

Les résultats sont consultables sur le site www.education.gouv.fr.

Calendrier :

lancement : décembre 2003

date d'observation : année scolaire 2002-2003

limite des retours : février 2004

résultats : avril 2004

EMPLOIS ET POSTES

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

DESCO B3/1 - État annexe au contrôle national des emplois dans le 1er degré

Finalité :

- contrôle de la cohérence entre les emplois délégués et leur occupation par des personnels titulaires et professeurs des écoles stagiaires en formation ;

- suivi des mouvements des emplois à la rentrée en terme de prévisions et constat ;

- analyse de l'utilisation des emplois "services exceptionnels" ;

- partage des informations dans les services académiques.

Champ : France métropolitaine, DOM, Andorre. Inspections académiques.

Collecte d'information : les inspections académiques saisissent les informations à partir d'un questionnaire électronique en trois vagues.

Historique : opération créée en 1982, informatisée en 2000 avec la collaboration de la DEP ; annuelle. À terme, l'opération sera étendue aux TOM.

Résultats et publications : par département et académie,

- nombre d'enseignants stagiaires du 1er degré en IUFM par département et nombre d'emplois d'enseignants titulaires en vue de la délégation des emplois de stagiaires ;

- évolution du nombre de ces emplois, des postes non occupés et des surnombres ;

- analyse du mouvement des emplois en constat et prévisions ;

- recensement des emplois affectés aux services exceptionnels.

Les résultats sont intégrés dans les dossiers des réunions de rentrée qui sont communiqués aux recteurs et aux inspections académiques.

Calendrier :

date d'observation : 1er octobre 2003-1er janvier - 1er mai 2004

limite des retours : 15 jours après la date d'observation

DESCO- Mission AIS/1 -Les postes et personnels relevant de l'adaptation et de l'intégration scolaires (AIS)

Finalité : analyse des emplois d'enseignants spécialisés du 1er degré affectés au secteur de l'AIS et prévision des besoins en matière de formation spécialisée.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements, classes ou services de l'éducation nationale et hors éducation nationale.

Collecte de l'information : les données sont saisies à partir d'un questionnaire électronique par le correspondant désigné par l'inspecteur d'académie.

Historique : opération effectuée depuis 1975 par la DESCO, fusionnée en 2000 avec celle relative à la programmation des besoins en matière de formation spécialisée ; opération menée en collaboration avec la DEP depuis 2002 ; annuelle.

Résultats et publications :

- répartition des emplois affectés à l'AIS selon qu'ils sont occupés ou non par des enseignants du 1er degré spécialisé ;

- par type de spécialisation et par lieu d'exercice : 1er ou 2nd degré, établissements, classes ou services de l'éducation nationale ou hors éducation nationale ;

- répartition géographique des emplois selon le champ d'activité de leurs titulaires ;

- évolution des besoins en matière de formation spécialisée ;

- affectation des personnels à l'issue des stages de formation spécialisée.

Les résultats sont publiés sous la forme d'une note de synthèse et analysés lors des réunions de rentrée préparant celle de 2005.

Calendrier :

lancement : 30 octobre 2004

date d'observation : 1er octobre 2004

limite des retours : 30 novembre 2004

résultats : avril 2005

DESCO B1/1 - Fiche de liaison 1er degré

Finalité : aider les départements et les académies en vue d'affiner leur carte scolaire.

Champ : France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

Collecte de l'information : les fiches de liaison renseignées par les inspections académiques sont transmises par voie électronique à la DESCO.

Historique : opération effectuée en liaison avec l'IGEN et les inspections académiques ; annuelle.

Résultats et publications :

- indicateurs départementaux relatifs à la gestion des postes et à l'absence des instituteurs et professeurs des écoles : taux d'absence, taux du potentiel réel et théorique, taux de remplacement, taux d'efficacité, part des congés de maternité, part des remplaçants pour stage.

Les résultats sont communiqués en retour aux inspections académiques et aux rectorats.

Calendrier :

lancement : novembre 2004

date d'observation : année scolaire 2004-2005

limite des retours : 10 janvier 2005

résultats : juillet 2005

DAF C3/2 - Contrôle des emplois (chapitres 31-90 art. 40, 50 et 70, 31-92 Art. 50, 31-93 art. 60 et 70, 36-60, 36-80, 31-96, 31-97, 37-81) et expérimentation LOLF (chapitres 39-01, 39-02 et 39-03) - Contrôle financier déconcentré (mêmes chapitres)

Finalité :

- contrôle de l'utilisation des emplois délégués et de leur occupation ;

- suivi de l'évolution de la consommation des moyens en emplois et de l'analyse de la structure des corps de personnels.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics locaux d'enseignement et formation, services académiques pour les différentes catégories de personnel identifiées sur la section scolaire-services déconcentrés-du budget de l'éducation nationale.

Collecte de l'information : elle s'effectue selon deux modalités,

- pour le 1er degré, les IA saisissent des formulaires électroniques ;

- pour le second degré et les ATOS, à partir d'extractions d'EPP et AGORA complétées par les services de gestion des moyens ou de personnels des rectorats.

Historique : procédure mise en place en 1973, informatisée en 1994 (EPP) et 1995 (AGORA), en cours de rénovation dans le cadre de la LOLF; annuelle.

Résultats et publications : par académie et au plan national,

- la situation de l'occupation des emplois par grade et catégorie de personnels (en équivalent temps plein (ETP) année et ETP instantané) ;

- une comparaison des résultats avec ceux obtenus de l'exploitation directe des données de paye et de l'enquête "masse indiciaire".

Les résultats sont communiqués au contrôle financier, à la direction du budget et aux directions concernées.

Calendrier :

lancement : instruction permanente

date d'observation : le 30 de chaque mois

limite des retours : le 5 du mois suivant

DAF B1 / 1 - Contrôle des emplois de l'enseignement supérieur

Finalité :

- contrôle de l'occupation des emplois ouverts en loi de finance, délégués aux établissements d'enseignement supérieur par des personnels titulaires et contractuels rémunérés sur le budget de l'État ;

- contribue au dialogue entre la tutelle (notamment la DES et la DPE) et les établissements ainsi qu'à informer le contrôle financier et les recteurs.

Champ : Établissements relevant du budget de l'enseignement supérieur.

Collecte d'information : elle s'effectue à partir de l'application COSMOS diffusée aux établissements.

Historique : opération effectuée depuis 1997 ; annuelle.

Résultats et publications : par établissement,

- état de la consommation (en équivalent temps plein) des emplois enseignants et non enseignants délégués, par chapitre budgétaire, nature et grade ;
- analyse de l'ensemble des données agrégées au niveau académique et national.

Les résultats sont communiqués aux acteurs de cette procédure : administration centrale, rectorats, établissements. Un accès en consultation à

l'application peut être autorisé aux services d'administration centrale qui en font la demande.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : 31 janvier 2004

limite des retours : avril 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

DESCO B1 / 5 - Décharges de service des directeurs d'école

Finalité : faire le point sur la situation des décharges de service des directeurs d'école à 5 classes notamment.

Champ : France métropolitaine, DOM. Écoles publiques.

Collecte de l'information : les questionnaires sont envoyés aux inspections académiques.

Historique : opération effectuée depuis 1999 ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : septembre 2004

date d'observation : rentrée 2004

limite des retours : début octobre 2004

résultats : mi-octobre 2004

DAF D2 / 2 - Contrôle de l'utilisation des moyens d'enseignement et de remplacement dans le secteur privé

Finalité : suivi des consommations académiques et ajustement éventuel des enveloppes.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements privés sous contrat des 1er et 2nd degrés.

Collecte de l'information : les questionnaires sont renseignés par la division du rectorat ayant en charge le suivi des moyens de l'enseignement privé.

Historique : opération effectuée depuis 1984 ; annuelle.

Résultats et publications :

- recensement des consommations en heures 2nd degré et en heures supplémentaires.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : mars 2004 (moyens d'enseigne-

ment) - janvier 2004 (moyens de remplacement)
date d'observation : année scolaire 2003-2004
(moyens d'enseignement) - 31 décembre 2003,
30 mars, 30 juin 2004 (moyens de remplacement)
limite des retours : avril 2004 (moyens d'ensei-
gnement) - 30 janvier, 30 avril, 30 juillet 2004
(moyens de remplacement)

DPMA B4/1 - Bilan de la mobilité interacadémique des personnels ATOS

Finalité : pilotage de la gestion des personnels ATOS à gestion déconcentrée.

Champ : France métropolitaine, DOM. Personnels SASU et de catégorie C (agents administratifs, adjoints administratifs, maîtres ouvriers, ouvriers professionnels, ouvriers d'entretien et d'accueil, agents techniques de laboratoire, aides de laboratoires, aides principaux de laboratoire).

Collecte de l'information : elle s'effectue en deux vagues sur la base d'un questionnaire auprès des divisions des personnels administratifs des rectorats.

Historique : enquête effectuée depuis 1990 pour les SASU et 1997 pour les personnels de catégorie C ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats des mouvements interacadémiques par corps sont communiqués lors des réunions annuelles de bilan des commissions administratives paritaires nationales des SASU et des corps de personnels de catégorie C.

Calendrier :

lancement : octobre 2003 (catégorie C) - juin 2004 (SASU)

date d'observation : rentrée 2003 - rentrée 2004

limite des retours : décembre 2003 - septembre 2004

résultats : février et mars 2004 - octobre et novembre 2004

DPMA B1/1 - Gestion prévisionnelle des effectifs ATOS

Contenu général : propositions de recrutement et de mouvement pour les rentrées scolaires 2004 et 2005.

Finalité : pilotage interacadémique des postes offerts au recrutement et au mouvement des personnels ATOS à gestion déconcentrée.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Services centraux des Grands établissements.

Collecte de l'information : elle s'effectue auprès des divisions des personnels administratifs et ouvriers des rectorats et des Grands établissements.

Historique : enquête effectuée depuis 1991 ; annuelle.

Résultats et publications :

- publication des postes offerts aux recrutements au JO et au B.O. entre décembre et janvier de chaque année ;

- bilan du recrutement de l'année en cours : élément du tableau de bord de gestion prévisionnelle académique qui accompagne la prochaine campagne de recrutement ;

- publication au BO, sur EDUTEL et internet des postes offerts au mouvement interacadémique.

Calendrier :

lancement : septembre 2004

date d'observation : septembre 2005

limite de retours : octobre 2004

résultats : janvier 2005

DPMA B3/5 - Bilan de la gestion déconcentrée des emplois de réadaptation

Finalité : suivi de l'évolution des caractéristiques des personnels placés en réadaptation.

Champ : France métropolitaine et DOM. Toutes académies.

Collecte d'information : elle s'effectue par document papier auprès des divisions de personnels ou services sociaux des rectorat.

Historique : opération effectuée depuis 1985 ; annuelle.

Résultats et publications :

- caractéristiques des personnels : âge, sexe, niveau d'enseignement, situation administrative antérieure, sorties de réadaptation, taux de satisfaction de la demande. Une synthèse nationale est communiquée aux académies et aux partenaires sociaux (syndicats d'enseignants) mais les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : juillet 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : février 2005

résultats : juin 2005

Thème 3 : Les établissements scolaires et universitaires

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

DES B1 / 1 - Les bibliothèques des établissements d'enseignement supérieur

Finalité : suivre l'évolution des moyens dont disposent les bibliothèques des établissements d'enseignement supérieur et des services qu'elles rendent à leurs usagers.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Bibliothèques des universités, des INSA, des IUFM et des Grands établissements.

Collecte de l'information : les données sont saisies par les établissements sur un questionnaire électronique.

Historique : opération effectuée depuis 1974 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de lecteurs inscrits, taux de fréquentation et nombre de documents prêtés et communiqués ;
- effectif en personnel, structure du budget, collections, locaux, équipements informatiques ;
- acquisitions et dépenses de livres, périodiques français et étrangers et ressources électroniques.

Les résultats sont publiés dans l'annuaire des bibliothèques universitaires à la Documentation française et sont accessibles sur l'intranet ministériel et sur internet.

Calendrier :

lancement : février 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : mai 2004

résultats : décembre 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

DESCO B1 / 3 - Organisation de la rentrée scolaire en EPLE

Finalité : disposer d'un bilan des créations et

suppressions de lycées, LP et collèges à la rentrée 2005 et de prévisions pour les rentrées 2006 et 2007. Ces informations sont nécessaires au classement et à la répartition des emplois de personnels de direction. Les données prévisionnelles contribuent à la préparation du budget.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. EPLE.

Collecte de l'information : les services académiques renseignent les fiches à partir des informations détenues par les services régionaux et les IA.

Historique : enquête lancée en 1986 en application des lois de décentralisation en matière de planification scolaire ; annuelle.

Résultats et publications :

- tableau des créations d'EPLE (collèges, LP, lycées) avec mention de l'implantation, de la structure générale (polyvalent, tertiaire, etc.) et de la capacité d'accueil ;

- tableau des suppressions d'EPLE.

Les résultats font l'objet d'un bilan publié dans le document de préparation de rentrée et dans le Dossier de presse de rentrée. Un arrêté de classement des établissements est également publié au B.O.

Calendrier :

lancement : septembre 2004

limite des retours : octobre 2004

résultats : décembre 2004

DES B10 / 1 - Parc immobilier des établissements d'enseignement supérieur

Finalité : l'inventaire des surfaces des locaux et espaces non bâtis contribue à alimenter le système d'information sur les établissements d'enseignement supérieur qui sert de référence à la distribution des moyens.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements d'enseignement supérieur sous tutelle du MJENR (environ 200 établissements).

Collecte de l'information : un questionnaire de mise à jour du fichier des surfaces de ses infrastructures est envoyé à chaque établissement (y compris par voie électronique).

Historique : l'enquête dans sa forme générale

existe depuis 1968 ; annuelle.

Résultats et publications :

- surfaces par implantation des locaux en m2 SHON (surface hors œuvre nette) ;
 - surface des espaces non bâtis en hectare ;
- Les résultats sont intégrés dans la base ACCA-

DEMIA de la DEP.

Calendrier :

- lancement : février 2004
- date d'observation : 1er janvier 2004
- limite des retours : 30 juin 2004
- résultats : septembre 2004

Thème 4 : Aspects financiers et contentieux consacrés à l'enseignement et à la recherche

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

DR-SDRU-CSI/1 - Bilan des ressources globales des activités de recherche - Bilan sur le compte rendu d'utilisation du bonus qualité recherche (BQR)

Finalité :

- évolution du financement de la recherche universitaire par financeur ;
- évaluation de la redistribution des crédits par les conseils scientifiques (BQR) ;
- ventilation par champ scientifique.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM et écoles françaises à l'étranger. Établissements d'enseignement supérieur contractualisés du secteur public.

Collecte de l'information : le service de la recherche ou le service comptable de l'établissement est chargé de la saisie sous internet.

Historique : opérations effectuées depuis 1990 ; annuelles (selon contractualisation).

Résultats et publications :

- structures de financement en matière de fonctionnement et d'équipement par établissement et région ;
- analyse par direction scientifique du prélèvement et du reversement du BQR ;
- répartition des autres ressources par champ disciplinaire.

Les résultats se présentent sous la forme de bilans récapitulatifs mais ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

- lancement : janvier 2004
- date d'observation : année n-1 de l'enquête et n-2
- limite des retours : avril 2004
- résultats : juin 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

DAJ A1/1 - La responsabilité pénale des agents de l'État

Finalité : présenter l'état des poursuites et sanctions pénales prononcées pour les agents relevant du MJENR.

Champ : France métropolitaine, DOM.

Collecte de l'information : les services juridiques des rectorats remplissent les questionnaires de la fonction publique.

Historique : enquête lancée en 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- répartition des effectifs par sexe et catégorie statutaire ;
- nombre de mises en cause, de suites données, de sanctions pénales, de poursuites disciplinaires ou d'action récursoires et de décisions relatives à la protection fonctionnelle et à la situation statutaire des agents.

Les résultats sont communiqués à la Fonction publique.

Calendrier :

- lancement : février 2004
- date d'observation : année civile 2003
- limite des retours : juin 2004
- résultats : 4ème trimestre 2004

DAJ A1-B2/2 - Bilan de l'activité contentieuse

Finalité : évaluer les résultats de l'activité contentieuse des rectorats et des établissements publics d'enseignement supérieur ainsi que les domaines dans lesquels interviennent les litiges afin d'en tirer les conséquences pour l'action administrative.

Champ : France métropolitaine, DOM. Enseignement scolaire, enseignement supérieur et recherche.

Collecte de l'information : elle s'effectue auprès des services juridiques et contentieux des rectorats et des établissements public d'enseignement supérieur sur la base d'un questionnaire.

Historique : enquête effectuée dans le cadre des mesures de déconcentration du contentieux depuis 1988 pour la partie enseignement scolaire et 1998 pour celle relative à l'enseignement supérieur ; annuelle.

Résultats et publications :

- répartition des affaires contentieuses traitées au cours de l'année précédente par nature et catégorie de requérant selon la juridiction concernée et la solution donnée par celle-ci.

Les résultats sont publiés dans la Lettre d'information juridique (novembre 2004)

Calendrier :

lancement : mars 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : mai 2004

résultats : septembre 2004

DES A6/2 - Fonds de solidarité et de développement des initiatives étudiantes (FSDIE)

Finalité : dresser le bilan de l'utilisation des crédits inscrits au fond d'amélioration de la vie étudiante.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics d'enseignement supérieur.

Collecte de l'information : elle s'effectue en

deux vagues : en janvier pour recenser les projets d'utilisation des crédits recueillis au titre du FSDIE et en juin sur l'utilisation de ces mêmes crédits, auprès des services comptables des universités. La collecte est étendue aux établissements qui prélèvent sur les étudiants des droits d'inscription annuels comportant une rubrique FSDIE.

Historique : enquête effectuée en application de la circulaire n° 01-159 du 29 août 2001 portant création du FSDIE ; annuelle.

Résultats et publications : un bilan est diffusé aux universités et aux Grands établissements concernés. Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : mai 2004

date d'observation : année universitaire 2003-2004

limite des retours : 1er décembre 2004

résultats : 15 février 2005

DES B5/1 - Les rémunérations budgétaires des chapitres 31-05, 31-06, 31-11, 31-12, 31-96, 33-90 et 33-91

Finalité : suivi des rémunérations budgétaires versées aux établissements d'enseignement supérieur.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements d'enseignement supérieur.

Collecte de l'information : elle s'effectue auprès des divisions financières des rectorats.

Historique : enquête effectuée depuis 1991 ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats sont présentés sous la forme d'informations annexées aux notes d'analyse financière mais ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : février 2004

date d'observation : exercice 2003

limite des retours : avril 2004

Thème 5 : Vie scolaire et universitaire, examens, diplômes et bourses

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

DESCO A1-A2-A3/1 - Les enseignements de langues et cultures régionales

Finalité : mesurer l'évolution des enseignements de langues et cultures régionales et des moyens qui leur sont affectés : breton, basque, corse, catalan, occitan, langue d'oc, langues régionales d'Alsace, langues de pays mosellans, tahitien, langues mélanésiennes, gallo et créole.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM, CNED. Écoles, collèges et lycées publics et privés sous contrat et établissements de réseaux associatifs.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie électronique auprès des Inspections académiques, les rectorats assurant la synthèse académique.

Historique : enquête effectuée depuis 1986 pour le 1er degré, annuelle ; enquête effectuée depuis 1991 pour le 2nd degré, biennale.

Résultats et publications :

- nombre d'élèves suivant ces enseignements dont les enseignements bilingues selon le statut de ces langues ;

- nombre d'élèves de cours moyen étudiant une langue régionale et une langue étrangère ;

- nombre d'ateliers en collège, nombre d'enseignants et nombre d'élèves présentant une langue régionale à l'examen.

Les résultats sont restitués aux recteurs et IA et seront communiqués à la DEP.

Calendrier :

lancement : avril 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : mai 2004

résultats : juillet 2004

DESCO A9/2 - Les politiques académiques en matière d'éducation à l'environnement

Finalité : établir un état des lieux des politiques

académiques en matière d'éducation à l'environnement pour préparer le séminaire interministériel au printemps 2004 (mission RICARD).

Champ : France métropolitaine, DOM.

Collecte de l'information : un questionnaire est adressé par voie électronique aux délégués académiques à l'éducation artistique et à l'action culturelle.

Historique : opération nouvelle effectuée en liaison avec l'IGEN.

Résultats et publications :

- synthèse académique sur le nombre de projets pédagogiques aboutis ou en cours, les dispositifs mis en place, les thématiques privilégiées, les ressources produites, les actions de formation initiale et continue réalisées et prévues, les moyens mobilisés et les crédits engagés, les partenariats extérieurs institutionnels et civils. Les résultats sous la forme d'une synthèse nationale sont communiqués aux recteurs et en interne à l'administration centrale.

Calendrier :

lancement : octobre 2003

date d'observation : année scolaire 2002-2003

limite des retours : février 2004

résultats : avril 2004

DESCO-Mission ORIENTATION/1 - Bilan d'activité des centres d'information et d'orientation (CIO)

Finalité : évaluer quantitativement les activités individuelles et collectives des CIO et celles en direction des établissements scolaires du district et des différents partenaires.

Champ : France métropolitaine, DOM. CIO du secteur public (500). Les activités des CIO annexes sont intégrées à celles du CIO de rattachement.

Collecte de l'information : les CIO saisissent leurs statistiques d'activité à l'aide du logiciel "TICIO" et communiquent leurs résultats aux SAIO chargés de la synthèse académique.

Historique : opération effectuée depuis 1985, informatisée en 1993 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie, - nombre de bénéficiaires d'une consultation, d'un entretien, d'une réunion d'information,

d'un bilan de séances d'éducation à l'orientation, par niveau scolaire et type de public : scolarisé, non scolarisé, universitaire, adulte.

Les résultats sous forme d'une synthèse nationale sont communiqués aux académies.

Calendrier :

lancement : mai 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : 29 octobre 2004

résultats : février 2005

DESCO A2/1 - Le devenir des élèves de troisième des enseignements généraux et professionnels adaptés dans le second degré

Finalité : suivi des orientations proposées aux élèves de 3ème de section d'enseignement général et professionnel adapté (SEGPA) de collège et d'établissement régional d'enseignement adapté (EREA).

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Collèges publics ayant des SEGPA et EREA.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie électronique auprès des inspections académiques.

Historique : enquête effectuée depuis 1998 ; annuelle.

Résultats et publications :

- répartition du nombre d'élèves selon les solutions qui leur ont été proposées.

Les résultats sous forme de synthèse et de tableaux récapitulatifs sont restitués aux académies, la synthèse nationale est diffusée en interne à l'administration centrale.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : février-mars 2004

limite des retours : juin 2004

résultats : octobre 2004

DESCO A7/3 - Lutte contre l'illettrisme

Finalité : suivi des élèves et des actions mises en place par l'éducation nationale concernant les jeunes repérés en situation d'illettrisme lors des journées d'Appel-Préparation-Défense (JAPD).

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics du 2nd degré.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie électronique auprès des inspections académiques chargées de recenser les données émanant des bureaux locaux du service national et celles relatives aux actions mises en place par les établissements.

Historique : opération effectuée depuis 2001 ; annuelle.

Résultats et publications :

- bilan quantitatif et qualitatif des situations d'illettrisme révélées lors des journées APD et des solutions de remédiation mises en place par l'éducation nationale.

Les résultats font l'objet d'un rapport communiqué à l'ensemble des acteurs de l'insertion (mai 2003).

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : en continu

résultats : avril 2004

DESCO B2/2 - Gestion des boursiers du 2nd degré : situation au 15 janvier

Finalité :

- contrôle de la gestion financière et comptable des départements ;

- établissement de prévisions pour le budget ;
- calcul des dotations pour l'année scolaire suivante et des délégations semestrielles.

Champ : France métropolitaine, DOM. Secteurs public et privé.

Collecte de l'information : elle s'effectue par remontées de fichiers auprès du service des bourses des inspections académiques.

Historique : opération créée en 1960 ; annuelle.

Résultats et publications :

- par département, nombre de boursiers, de parts, de primes et pourcentage de boursiers par rapport aux effectifs d'élèves ;

- au niveau national, par classe, nombre de boursiers par part, pourcentage de boursiers par rapport aux effectifs d'élèves et montant moyen de l'aide.

Les résultats sont publiés dans Repères et références statistiques.

Calendrier :

lancement : novembre 2003

date d'observation : 15 janvier 2004
limite des retours : 30 janvier 2004
résultats : 28 février 2004

DES A8/2 - Les places vacantes en IUT et STS

Finalité : dresser un bilan des places vacantes en 1^{ère} année d'IUT et de STS pour le pilotage de l'administration centrale.

Champ : France métropolitaine, DOM.

Collecte de l'information : elle s'effectue par voie électronique auprès des départements d'IUT et des lycées.

Historique : opération lancée en 1999 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie, - nombre de places vacantes par spécialité, secteur de la production et des services et évolution des inscriptions.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

date d'observation : 20 novembre 2004
limite des retours : 23 janvier 2005
résultats : avril 2005

DES A9/1 - Recrutement dans les écoles et formations d'ingénieurs à la rentrée

Finalité : disposer d'une "photographie" des places offertes et des flux de recrutement en vue de leur régulation et de l'évolution des viviers de recrutement.

Champ : France métropolitaine. Écoles d'ingénieurs publiques et privées (tous ministères).

Collecte de l'information : les écoles d'ingénieurs saisissent un questionnaire électronique.

Historique : opération lancée en 1999 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de places offertes à l'année n et n+1.

Les résultats sont publiés sous la forme d'une brochure et dans l'arrêté fixant les places aux concours (mai 2004).

Calendrier :

lancement : décembre 2003
date d'observation : année universitaire 2003-2004
limite des retours : début février 2004
résultats : mai 2004

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

DESCO A1/1 - L'enseignement des langues vivantes à l'école

Finalité : étudier la généralisation de cet enseignement au cycle III et évaluer la couverture des classes de Grande Section.

Champ : France métropolitaine, DOM. Écoles publiques et privées sous contrat.

Collecte de l'information : elle s'effectue en deux vagues sur la base d'un questionnaire adressé aux inspections académiques et aux rectorats.

Historique : enquête effectuée de 1997 à 2001 au niveau du cours moyen, étendue au cours élémentaire dans le cadre du plan de développement des langues vivantes de juin 2000 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de classes couvertes et d'élèves bénéficiant d'un enseignement de langues vivantes ;
- répartition par langues et par type de personnels ;

- durée et modalités d'organisation de l'enseignement ;

- formations et habilitations des personnels.

Les résultats alimentent le bilan national sur l'enseignement des langues vivantes dans les classes et sont publiés dans Repères et références statistiques.

Calendrier :

lancement : octobre 2003

date d'observation : novembre 2003 (classes) - année scolaire 2003-2004 (formations personnels)
limite des retours : décembre 2003 - juillet 2004
résultats : janvier 2004 - juillet 2004

DESCO A1/2 - Les enseignements de langues et cultures d'origine

Finalité : connaître la fréquentation et l'organisation de cet enseignement.

Champ : France métropolitaine. Écoles élémentaires, collèges et lycées professionnels publics et privés sous contrat.

Collecte de l'information : elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des inspections académiques.

Historique : enquête lancée en 1996 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre d'élèves, d'enseignants et de cours, par langue d'origine : arabe algérien, marocain, tunisien, espagnol, italien, portugais, serbe, turc. Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : octobre 2003

date d'observation : novembre 2003

limite des retours : fin janvier 2004

résultats : mars 2004

DESCO B1/4 - L'orientation et l'affectation des élèves du 2nd degré

Finalité :

- déterminer les tendances de l'orientation par rapport aux années précédentes ;
- comparer les demandes des familles et l'offre de formation.

Champ : France métropolitaine, DOM. Échantillon représentatif de collèges et lycées et ensemble des établissements publics.

Collecte de l'information : les SAIO se chargent de collecter les informations auprès des établissements à raison de trois remontées et en transmettent la synthèse académique à la DESCO. La 1ère vague par échantillon est destinée à donner une 1ère estimation (6ème à 2nde), la 2ème donne un bilan de l'appel, la 3ème concerne la 1ère année de la voie professionnelle (1ers vœux par spécialité).

Historique : opération effectuée depuis 1986 ; annuelle.

Résultats et publications :

- tendances de l'orientation en 6ème, 4ème, 3ème, 2nde, 1ère année de CAP, BEP, baccalauréat professionnel, STS et 1ère d'adaptation. Sont diffusés en interne à l'administration centrale, aux académies (SAIO) et aux IA : les résultats de l'échantillon, les récapitulatifs nationales sur l'ensemble des établissements, la comparaison par académie de l'orientation et de l'affectation des élèves, le tableau de bord académique de l'orientation ainsi que Repères.

Calendrier :

lancement : février 2004

date d'observation : juin 2004

limite des retours : 9 juillet (échantillon) - 10 et 24 septembre 2004 (exhaustif)

résultats : juillet-décembre 2004

DESCO B6/3 - Mise en œuvre des procédures disciplinaires dans les établissements

Finalité : évaluer l'impact de la mise en œuvre des textes relatifs aux procédures disciplinaires.

Champ : France métropolitaine, DOM. Échantillon d'établissements publics du second degré.

Collecte de l'information : elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des chefs d'établissement composant l'échantillon.

Historique : opération nouvelle en application de la circulaire n° 2000-105 du 11 juillet 2000 (B.O. spécial n° 8 du 13 juillet 2000) ; triennale.

Résultats et publications :

- nombre et nature des sanctions disciplinaires prononcées par le chef d'établissement et le conseil de disciplines ;

- mesures et dispositifs alternatifs et d'accompagnement éventuellement adoptés.

Les résultats sont diffusés en interne à l'administration centrale et aux services académiques mais ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année scolaire 2002-2003

limite des retours : février 2004

résultats : mai 2004

DESCO B6-A9/2 - Les voyages scolaires dans le second degré

Finalité : évaluer le nombre de voyages scolaires de plus d'une journée.

Champ : France métropolitaine, DOM. Échantillon d'établissements publics du second degré.

Collecte de l'information : elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des chefs d'établissement composant l'échantillon.

Historique : opération triennale.

Résultats et publications :

- nombre d'élèves concernés, durée du séjour, destination et mode de financement des voyages scolaires. Les résultats sont diffusés en interne à l'administration centrale, aux services académiques ainsi qu'à la presse, aux associations et au grand public.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année scolaire 2002-2003

limite des retours : mars 2004

résultats : mai 2004

DESCO A9/1-A7-A1 - Les dispositifs d'éducation artistique et d'action culturelle

Finalité : évaluer l'impact des politiques culturelles à destination des élèves en terme d'actions et dispositifs mis en œuvre.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics des 1er et 2nd degrés : classes à projet artistique et culturel (PAC), ateliers artistiques et ateliers de culture scientifique, jumelages, etc.

Collecte de l'information : elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des inspections académiques pour le 1er degré et auprès des délégations académiques à l'éducation artistique et à l'action culturelle pour le second degré.

Historique : l'opération regroupe depuis 2003 les ateliers artistiques et les classes à PAC (respectivement lancés en 1998 et 2001) ; effectuée en liaison avec le ministère chargé de la culture ; annuelle.

Résultats et publications :

- bilan quantitatif de classes et d'élèves accueillis dans ces dispositifs, des crédits spécifiques consommés et des heures supplémentaires effectives (2nd degré).

Les résultats sous la forme d'un rapport sont communiqués aux recteurs et en interne à l'administration centrale. Une synthèse de ces résultats est accessible sur EDUSCOL.

Calendrier :

lancement : novembre 2003

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : 15 décembre 2003 (2nd degré) - 31 mars 2004 (1er degré)

résultats : mai 2004

DESCO B5/1 - L'"École ouverte"

Finalité : établir un bilan quantitatif et qualitatif de la participation des établissements, des élèves et des intervenants au dispositif "école ouverte" et de son évolution.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Collèges et lycées publics participant au dispositif "école ouverte"

Collecte de l'information : elle s'effectue sous la forme d'un questionnaire complété par l'établissement et d'une synthèse au niveau du rectorat.

Historique : opération effectuée depuis 1992 ; informatisation (Intranet) prévue en 2006 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre d'élèves participant aux activités dispensées dans le cadre de l'école ouverte, personnels encadrant, effets positifs et difficultés éventuelles rencontrées ;

- utilisation des crédits interministériels.

Les résultats sont communiqués en retour aux académies auprès des partenaires financiers de l'action et publiés sur EDUSCOL.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année 2003

limite des retours : février 2004

résultats : mars 2004

DESCO A7/1 - Les sections européennes dans l'enseignement professionnel (SEP)

Finalité : suivre l'évolution de la mise en place des sections européennes.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Lycées professionnels et SEP de lycées polyvalents.

Collecte de l'information : elle s'effectue sur la base d'un questionnaire auprès des chefs d'établissement ; le DARIC (délégué académique aux relations internationales et à la coopération) et/ou le DAET (délégué académique à l'enseignement technique) étant chargé de la synthèse académique.

Historique : opération lancée en 2002 dans le cadre de l'extension des sections européennes au LP ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre de sections européennes par niveau et spécialité professionnelle ;

- nombre d'élèves concernés ;

- typologies des disciplines non linguistiques (DNL) assurées en langue étrangère ;

- modalités de formation de la DNL : professeurs de lycée professionnel en langue, en pratique, intervenants extérieurs, co-animations,... ;
- modalités spécifiques et type de cofinancement et partenariat.

Les résultats sont restitués aux académies et diffusés en interne à l'administration centrale.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : avril 2004

résultats : juin 2004

DESCO B4/1 - L'action des services médicaux, infirmiers et sociaux en faveur des élèves

Finalité : suivi de la réalisation des objectifs fixés par le ministère en matière de promotion de la santé et d'action sociale en faveur des élèves.

Champ : France métropolitaine, DOM. Établissements publics et privés sous contrat.

Collecte de l'information : les questionnaires sont envoyés aux médecins, infirmiers et assistants sociaux, conseillers techniques des recteurs, pour transmission aux établissements.

Historique : opération lancée en 1991 en application des textes de circulaires n° 1991-148 du 24 juin 91 et 1991-248 du 11 septembre 91) ; un nouveau dispositif a été mis en œuvre en application des circulaires n° 2001-013 et 014 du 12 janvier 2001 ; annuelle.

Résultats et publications :

- bilans de santé, examens (nombre d'actes et d'élèves concernés) et actions collectives (heures) réalisées par les services médicaux ;
- activités de dépistage (nombre d'élèves), actions collectives (heures) et personnalisées (nombre d'actes) des services infirmiers ;
- action sociale scolaire en faveur des élèves, action sociale concernant l'enfance maltraitée et en danger, jeunes majeurs pris en charge par

les assistants sociaux, interventions de la commission départementale d'éducation spéciale. Les résultats sont publiés sous la forme d'un rapport.

Calendrier :

lancement : juin 2004

date d'observation : année scolaire 2003-2004

limite des retours : 15 octobre 2004

résultats : mars 2005

DES A6/3 - Les bourses d'enseignement supérieur, les prêts d'honneur, les bourses de voyages et les bourses de mobilité

Finalité :

- déterminer le montant des délégations de crédits nécessaire pour chaque rectorat ;
- préparer le budget de l'année suivante ;
- répondre aux interventions parlementaires.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Établissements publics et privés d'enseignement supérieur, sections de techniciens supérieurs et classes préparatoires aux grandes écoles.

Collecte de l'information : elle s'effectue sur la base d'imprimés spécifiques renseignés par la division des bourses d'enseignement supérieur du rectorat ou par le CROUS.

Historique : opération effectuée depuis 1982 ; annuelle.

Résultats et publications :

- effectifs de boursiers sur critères sociaux et bourses sur critères universitaires ;
- répartition des bénéficiaires par cycle d'étude et montant des prêts ;
- répartition des bénéficiaires d'une bourse de voyage par destination, par type de formation ou d'établissement.

Les résultats ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

lancement : février 2004

limite des retours : avril 2004

résultats : échelonnés de février à avril

T hème 6 : Formation continue

REMONTÉES DE FICHIERS ET COLLECTES INFORMATISÉES

DESCO A10/1 - La formation continue des enseignants des premier et second degrés (application GAIA)

Finalité : caractériser des aspects de la formation continue.

Champ : France métropolitaine, DOM.

Collecte de l'information : les IA pour le 1er degré et les responsables académiques de la formation continue des enseignants ainsi que les divisions académiques de la formation pour

le 2nd degré saisissent sur intranet les données issues de l'application GAIA.

Historique : opération effectuée depuis 1997 pour le 1er degré et 1993 pour le 2nd degré ; informatisée en 2001, sous Intranet depuis 2003 ; annuelle.

Résultats et publications :

- analyse descriptive des publics, des actions de formation continue et des modalités de financement. Les résultats sous la forme d'une synthèse nationale sont communiqués aux responsables académiques et départementaux de la formation continue.

Calendrier :

lancement : novembre 2003

date d'observation : année scolaire 2002-2003

limite des retours : janvier 2004

résultats : mars 2004

T hème 7 : Insertion, liaison Formation-Emploi

COLLECTES PAR QUESTIONNAIRE

DES A8/1 - Le devenir des titulaires du diplôme universitaire de technologie

Finalité : connaître le devenir des titulaires d'un DUT à travers les poursuites ou reprises d'études et leur insertion professionnelle.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. IUT publics (113).

Collecte de l'information : un questionnaire est adressé par le département d'IUT à ses étudiants diplômés. Les informations sont saisies à l'aide du logiciel "Sphinx" par l'IUT puis transmises à la DES.

Historique : enquête lancée en octobre 2003 ; annuelle.

Résultats et publications :

- analyse des poursuites et reprises d'études depuis l'obtention du DUT en 2001 par spécia-

lité d'IUT, région, type de bac, sexe, CSP des parents ;

- analyse de l'insertion professionnelle selon la CSP de l'emploi exercé, taille de l'entreprise, nature et lieu de l'emploi, durée de recherche du 1er emploi, salaire, etc, par spécialité d'IUT, région, type de bac, sexe, CSP des parents ;

- nombre de diplômés poursuivant des études après l'obtention d'un DUT, en activité ou non et étude de la valeur ajoutée possible des poursuites d'études sur la nature de l'emploi.

Les résultats sont accessibles sur le site de la DES et restitués aux IUT.

Calendrier :

lancement : octobre 2004

date d'observation : année universitaire 2001-2002

limite des retours : février 2004

résultats : juin 2004

DESCO A7/3- Bilan de l'activité de la mission générale d'insertion (MGI)

Finalité : analyse de la mise en œuvre des actions spécifiques et de prévention des sorties sans qualification.

Champ : France métropolitaine, DOM. Élèves de plus de 16 ans sortis sans qualification ou en risque de rupture de formation dans les établissements du 2nd degré public.

Collecte de l'information : les documents sont envoyés aux correspondants académiques de la mission générale d'insertion.

Historique : enquête effectuée depuis 1994 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie,
- nombre d'actions organisées par catégorie : actions de repérage et de remobilisation, de qualification diplômante, d'accompagnement vers l'emploi ;

- effectifs accueillis par sexe et origine scolaire ;
- nombre d'entretiens de situation et devenir des élèves à l'issue des actions, par sexe et origine scolaire ;

- nombre de groupes d'aide à l'insertion ;
- bilan des actions de formation des personnels. Les résultats sous la forme d'une synthèse nationale sont communiqués aux académies et diffusés en interne à l'administration centrale.

Calendrier :

lancement : janvier 2004

date d'observation : année civile 2003

limite des retours : février 2004

résultats : mai 2004

ANNEXES : BILAN DES OPÉRATIONS NOUVELLES ET NON RENOUVELÉES EN 2004

A **nnexe 1**

OPÉRATIONS STATISTIQUES DEP NOUVELLES ET NON RENOUVELÉES EN 2004

(Pour les chiffres entre parenthèses, le premier correspond au thème, le second au numéro de l'opération)

I - OPÉRATIONS NOUVELLES LANCÉES EN 2004 (par rapport à l'année précédente)

- (1,3) L'intégration des élèves dans le 1er degré
- (2,28) Les nouveaux personnels de direction (pré-enquête sur la promotion 2003)
- (2,44) Panel sur les personnels de direction (promotion 2004)
- (2,89) Panel d'inspecteurs territoriaux
- (7,78) L'insertion professionnelle des diplômés de licence professionnelle (reprise par la DEP sous réserve)
- (8,95) Évaluation-bilan des compétences des élèves en langues vivantes en fin d'école primaire et en fin de collège (fait suite à l'expérimentation du dispositif -opération n° 94)
- (8,96) Évaluation des compétences des élèves et des pratiques des enseignants dans le cadre des moyens spécifiques alloués aux cours préparatoires
- (9,84) Les dispositifs de l'action culturelle
- (9,86) Les dispositifs et les actions éducatives liés à l'apprentissage de la citoyenneté
- (9,101) Le brevet informatique et internet
- (9,102) Les usages pédagogiques des technologies de l'information et de la communication (hors thème) Banque d'outil d'aide à l'évaluation diagnostique des élèves

II - OPÉRATIONS NON RENOUVELÉES EN 2004 (par rapport à l'année précédente)

- (1,11) L'enseignement de l'éducation physique et sportive à l'école
- (2,7) Les postes et les personnels de l'adaptation et de l'intégration scolaire (reprise par la DESCO/mission AIS)
- (2,66) L'activité des équipes mobiles d'ouvriers professionnels (EMOP) et services mutualisés (ponctuelle)
- (3,14) Les équipements sportifs de l'enseignement supérieur (transférée à DES mais non reconduite pour 2004)
- (3,21) Le parc immobilier des établissements d'enseignement supérieur (transférée à DES)
- (3,70) Les technologies de l'information et de la communication
- (8,91) Évaluation-bilan de la maîtrise du langage et de la langue française en fin d'école primaire
- (8,92) Évaluation-bilan des compétences générales à la fin du collège
- (8,93) Évaluation internationale PISA 2003 (Program for International Student Assessment : programme pour le suivi des acquis des élèves)
- (8,94) Expérimentation d'un dispositif d'évaluation-bilan en langues vivantes en fin d'école primaire et en fin de collège (expérimentation achevée)

- (9,81) Les pratiques des enseignants en matière d'évaluation individuelle de leurs élèves (ponctuelle)
 (9,82) l'incitation à la lecture en centre de loisirs sans hébergement (CLSH) (ponctuelle)
 (9,87) Les politiques documentaires des collèges (ponctuelle)

(hors thème) Évaluation nationale diagnostique à l'entrée en 5ème (non réalisée)

Annexe 2

OPÉRATIONS DE CONTRÔLE DE GESTION (HORS DEP) NOUVELLES ET NON RENOUELÉES EN 2004

(Pour les chiffres entre parenthèses, le premier correspond au thème, le second au sigle de la direction)

I - OPÉRATIONS NOUVELLES DES DIRECTIONS EN 2004 (par rapport à l'année précédente)

- (2,DPMA/1) Rapport d'activité relatif à la médecine de prévention
 (2,DESCO B3/1) État annexe au contrôle des emplois dans le 1er degré
 (2,DESCO B1/5) Décharges de service des directeurs d'école
 (2,DESCO/M.AIS) Postes et personnels relevant de l'adaptation et de l'intégration scolaire (ex-opération DEP n° 7)
 (2,DAFC3/1) Situation des agents non titulaires (chapitres 31-96 [...] 39-03) (fusionne 2 opérations : situation de l'auxiliaire et situation des agents non titulaires)
 (3,DES B10/1) Parc immobilier des établissements d'enseignement supérieur (ex-opération DEP n° 21)
 (4,DAJ A1/1) La responsabilité pénale des agents de l'État
 (5,DESCO-A1-A2-A3/1) Les enseignements de langues et cultures régionales (opération biennale)
 (5,DESCO A9/2) Les politiques académiques en matière d'éducation à l'environnement
 (7,DES A8/1) Le devenir des titulaires du diplôme universitaire de technologie

II - OPÉRATIONS DES DIRECTIONS NON RENOUELÉES EN 2004 (par rapport à l'année précédente)

- (2,DPMA A5/1) Les moyens des services académiques (SERACA) (opération biennale)
 (2,DPE B1-B2/1-DAFC1) Attribution de la nouvelle bonification indiciaire (NBI) dans les 1er et 2nd degrés (non réalisée en 2003)
 (2,DESCO B1/2) Prévision de l'évaluation des postes vacants dans le 1er degré (suppression définitive, rapprochement avec l'enquête DPE sur les effectifs de suppléants dans le 1er degré)
 (4,DAF A3/1) Les groupements de commandes des EPLE (non réalisée en 2003, périodicité à l'étude)
 (4,DESCOB2/4) Gestion des bourses nouvelles (non réalisée en 2002 et 2003)
 (5,DESCO B6/1) Les sorties scolaires avec nuitées dans le 1er degré (réalisée en 2003)
 (6,DESCOB2/3) Les stages et périodes de formation en entreprise (non réalisée en 2003)
 (7,DES A10/1) L'insertion professionnelle des diplômés de licence professionnelle (non réalisée en 2003)

Annexe 3

OPÉRATIONS DE CONTRÔLE DE GESTION (HORS DEP) RECOURANT POUR LA COLLECTE D'INFORMATIONS À DES EXTRACTIONS ISSUES DES APPLICATIONS NATIONALES (POUR MÉMOIRE)

DAF C3/1 - Situation des agents non titulaires (chapitres 31-96, 31-97, 36-60, 36-80, 37-81, 37-84, 39- 01, 39-02, 39-03)

Finalité : suivi et bilan des personnels auxiliaires et contractuels ATOS (nouveaux recrutements, répartition par grade en fonction de leur support de rémunération).

Champ : France métropolitaine, DOM. Etablissements publics et services académiques.

Collecte de l'information : les données sont extraites des systèmes de gestion EPP et AGORA par les correspondants informatiques.

Historique : fusionne deux remontées : celles d'EPP depuis 1997 et les remontées AGORA à compter de décembre 2003, 1ère enquête sur les ATOS en 1978 ; annuelle.

Résultats et publications :

- bilan mensuel national de l'évolution des effectifs d'agents non titulaires sur emplois et crédits en personnes physiques et ETP.

Les résultats sont communiqués à la direction du budget et aux directions concernées.

Calendrier :

date de départ : instruction permanente
date d'observation : le 30 de chaque mois
limite des retours : le 5 du mois suivant

DESCO A3/1 - États des candidatures au baccalauréat général et technolo- gique

Finalité : fournir à l'administration centrale pour piloter l'organisation du baccalauréat les indications concernant le nombre de candidats inscrits par série et spécialité ainsi qu'à des épreuves spécifiques.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM.

Collecte de l'information : elle s'effectue à

partir des données issues d'OCEAN, après vérification des dossiers de candidats par les divisions des examens et concours des rectorats.

Historique : opération nouvelle ; annuelle.

Résultats et publications : par académie, les effectifs de candidats au baccalauréat par série et spécialité ;

nombre d'inscrits aux épreuves anticipées de TPE et d'EPS de complément ;

nombre d'inscrits aux épreuves de langues vivantes

Calendrier :

date d'observation : décembre 2003 à janvier 2004

limite des retours : janvier 2004

résultats : février - mars 2004

DESCO A6/1 - État des candidatures au baccalauréat professionnel

Finalité : fournir aux académies pilotes de sujets des indications concernant le nombre de candidats par épreuve et session dans chaque académie.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM.

Collecte de l'information : elle s'effectue à partir des données issues d'OCEAN, après vérification des dossiers de candidats par les divisions des examens et concours des rectorats.

Historique : opération effectuée depuis 1987 (1ère session du baccalauréat professionnel), informatisée en 1995 ; annuelle.

Résultats et publications : par académie d'accueil,

- les effectifs inscrits à chaque unité de l'examen d'un baccalauréat professionnel ou d'une option de bac professionnel.

Les résultats sont communiqués de manière individualisée à chaque académie pilote de sujets pour la ou les épreuves la concernant.

Calendrier :

date d'observation : décembre 2003 à janvier 2004

limite des retours : janvier 2004

résultats : février 2004

DES A8/1 - État des candidatures au brevet de technicien supérieur

Finalité : aider les académies - et l'administra-

tion centrale pour les langues rares - pilotes de sujets des épreuves des sessions du brevet de technicien supérieur, à la mise en place des sujets dans les académies d'accueil des candidats.

Champ : France métropolitaine, DOM.

Collecte de l'information : elle s'effectue à partir des données issues d'OCEAN, après vérification des dossiers de candidats par les divisions des examens et concours des rectorats.

Historique : opération effectuée depuis 1998 ; annuelle.

Résultats et publications :

- effectifs d'inscrits à chaque unité, par spécialité et option de brevet de technicien supérieur et académie d'accueil des candidats.

Les résultats sont communiqués de manière personnalisée aux académies pilotes de sujets pour les épreuves les concernant.

Calendrier :

date d'observation : 15 janvier 2004

résultats : 31 janvier 2004

DESCO B2/1 - Crédits d'examens et concours

Finalité : apprécier l'utilisation des crédits délégués aux services déconcentrés (rectorats, inspections académiques) pour financer les dépenses indemnitaires, de déplacements et d'organisation.

Champ : France métropolitaine, DOM. Examens du 2nd degré, concours de recrutement des personnels enseignants des 1er et 2nd degrés et concours de recrutement des personnels d'inspection, de direction, d'orientation et concours de recrutement des personnels administratifs pour les sessions d'examens et concours.

Collecte de l'information : elle s'effectue auprès des divisions des affaires financières et des divisions des examens et concours des rectorats et des inspections académiques, à partir d'extractions de KHEOPS remontées par courrier électronique.

Historique : informatisée en 1990 ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats sont diffusés à l'ensemble des services extérieurs gestionnaires de crédits d'examens et concours.

Calendrier :

date de départ : avril 2004

date d'observation : sessions 2003

limite des retours : fin juin 2004

résultats : octobre 2004

DPE B1/2 - Recensement des inscriptions aux différents concours des enseignants du 1er degré

Finalité : répertorier la nature des candidats inscrits aux concours.

Champ : France métropolitaine, DOM. Concours externes, seconds concours internes, concours d'accès aux cycles préparatoires aux seconds concours internes dans le 1er degré public.

Collecte de l'information : elle s'effectue à partir d'extractions de données issues d'OCEAN.

Historique : enquête effectuée depuis 1991, informatisée en 2001 ; annuelle.

Résultats et publications :

- nombre d'inscrits par type de concours. Les résultats sont publiés sous forme de notes internes.

Calendrier :

date de départ : mars 2004

limite de retours : fin avril 2004

résultats : mai 2004

DPE B1/3 - Bilan des concours de recrutement de professeurs des écoles

Finalité : l'analyse des indicateurs permet d'avoir une vision d'ensemble précise des résultats.

Champ : France métropolitaine, DOM. Concours externes, seconds concours internes, concours d'accès aux cycles préparatoires aux seconds concours internes, premiers concours internes

Collecte de l'information : elle s'effectue à partir d'extractions de données issues d'OCEAN.

Historique : opération effectuée depuis 1993, informatisée en 2001 ; annuelle.

Résultats et publications : les résultats sous forme d'une note interne sont communiqués aux rectorats et aux inspections académiques.

Calendrier :

date de départ : juin 2004
limite de retours : début juillet 2004
résultats : octobre 2004

DPE C1 / 1 - Bilan des actes déconcentrés de promotion à la hors-classe et à la classe exceptionnelle

Finalité : déterminer le profil des candidats à la promotion pour les enseignants du 2nd degré.

Champ : promotions prononcées au titre du 1er septembre, à la hors classe pour les professeurs certifiés et professeurs d'EPS, les professeurs de lycée professionnel, les professeurs d'enseignement général de collège, les chargés d'enseignement d'EPS, à la classe exceptionnelle pour les professeurs d'enseignement général de collège et les chargés d'enseignement d'EPS.

Collecte de l'information : elle s'effectue par la remontée de fichiers de gestion (EPP) en provenance des divisions des personnels enseignants des rectorats.

Historique : opération effectuée depuis 1994 ; annuelle.

Résultats et publications :

- par enseignant candidat à une promotion de grade : échelon en classe normale, disciplines de recrutement et de tableau d'avancement, position statutaire, total des points obtenus au barème (avec le détail des points correspondant à chaque élément du barème) et résultats de la demande (promu ou non). Les promotions hors barème sont également mentionnées.

Les principaux résultats font l'objet d'une note de synthèse mais ne donnent pas lieu à publication.

Calendrier :

date d'observation : 28 mai 2004
limite des retours : 30 juin 2004

DPMA B7 / 1 - Bilan des concours déconcentrés : externes, internes et réservés (application OCEAN)

Finalité : avoir connaissance du nombre et de l'origine des candidats aux différents concours en regard des conditions d'accès (diplôme, âge, etc.) fixées par la réglementation.

Champ : France métropolitaine, DOM, TOM. Concours déconcentrés ATOS.

Collecte de l'information : les données sont issues de l'application OCEAN.

Historique : enquête effectuée depuis 1978 en application des circulaires de la Fonction publique du 14 décembre 1977, du 7 juillet 1995 et 16 septembre 2002 ; annuelle. Opération menée conjointement avec DEP/B5.

Résultats et publications : par académie, - répartition des candidats inscrits, présents, admissibles et admis (listes principales et listes complémentaires) par voie d'accès et sexe ; - répartition des lauréats selon l'âge, l'origine statutaire et les diplômes, par voie d'accès et sexe.

Les résultats sont communiqués à la Fonction publique. Ils sont publiés dans Repères et références statistiques et dans la Note d'information de la DEP.

Calendrier :

lancement : janvier 2004
date d'observation : sessions 2003
limite des retours : 30 janvier 2004
résultats : mars 2004

Liste donnant la définition de quelques applications de gestion utilisées pour la collecte d'informations statistiques

AGAPE (Aide à la Gestion Automatisée des Professeurs des Écoles) assure la gestion des personnels enseignants du premier degré du ministère de l'éducation nationale du secteur public.

AGLAE (Application de Gestion du Logement et de l'Aide à l'Étudiant) gère le dossier social de l'étudiant depuis le dépôt de la demande de bourse et aides diverses jusqu'à la mise en paiement et de la demande de logement jusqu'à l'affectation en résidence universitaire. Les utilisateurs sont les services gestionnaires des CROUS et le CNOUS.

AGORA (Aide à la Gestion Optimisée des Ressources ATOSS) assure la gestion des personnels administratifs, techniques, ouvriers, de service, médico-sociaux du ministère de l'éducation nationale du secteur public.

La base relais est une base académique intermédiaire entre EPP et SCOLARITE. Elle réunit l'ensemble des informations relatives aux services des enseignants du second degré, informations qui proviennent à la fois d'EPP et de SCOLARITE.

La base nationale COFI-Pilotages réunit les comptes financiers des établissements du 2nd degré public et services de comptabilité distincte rattachés. Elle est alimentée par l'extraction annuelle des budgets des établissements constituant les bases académiques (France métropolitaine et DOM).

EPI (Enquête Parc Immobilier et capacités d'accueil) permet de recenser les données relatives au parc immobilier et aux capacités d'accueil des établissements du 2nd degré public et privé.

EPP (Emplois Postes Personnels) assure la gestion des personnels enseignants du second, des personnels d'inspection, de direction, d'éducation, d'information, d'orientation et de surveillance du ministère de l'Éducation nationale du secteur public.

Fichiers de paye : données résultant de l'exploitation, au 31 janvier, d'une extraction de l'enquête académique masse indiciaire (EMI)

basée sur l'exploitation des fichiers de paye des Trésoreries Générales (TG). Le personnel recensé est le personnel en activité rémunéré au titre de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur.

GAIA est une application assurant la gestion de la formation continue des personnels enseignants dans les 1er et 2nd degrés, des ATOSS et des personnels d'encadrement du ministère. Elle permet d'effectuer la gestion et la publication des plans de formation, l'inscription de nouveaux dispositifs de formation, la gestion administrative et financière de la formation continue ainsi que le pilotage et le suivi de la formation continue au plan national et académique.

OCEAN (Organisation des Concours et Examens Académiques et Nationaux) est une application de gestion de l'ensemble des examens (bac, brevet, etc..) et concours organisés par le ministère ; elle permet de gérer l'intégralité des épreuves depuis la saisie de la réglementation et l'inscription des candidats jusqu'à l'édition des diplômes en passant par les différentes étapes d'organisation : corrections, délibérations et publication des résultats.

PEGASE assure la gestion du dispositif emplois-jeunes pour les 30 000 aides éducateurs de l'éducation nationale. Cette application répond à trois grands objectifs :

- Gestion administrative des postes et des contrats - Délégations des postes en académie implantation dans les établissements, les conventions, le recrutement, les contrats de droit privé ;
- Suivi de la formation et de professionnalisation des aides éducateurs ;
- Pilotage et suivi du dispositif au plan national et académique.

RAMSESE (Répertoire Académique et Ministériel sur les Établissements du Système Éducatif) regroupe tous les établissements assurant une activité de formation initiale, générale, technique ou professionnelle, publics et privés, sous tutelle ou non du ministère de l'éducation nationale, ainsi que les structures d'administration du système éducatif public (rectorats, IA, CNDP et CRDP, CIO, CROUS,...). Il sert à la gestion des établissements (création,

immatriculation,...), des rattachements, des zones (ex : GRETA, ZEP). Outil de référence pour les opérations statistiques, il est utilisé tant par les services déconcentrés (rectorats et IA) que par les directions d'administration centrale. **SCOLARITE** est le système d'information relatif au suivi de la scolarité des élèves dans les établissements du second degré (y compris les classes de STS ou de CPGE implantées dans les lycées). Les données sont structurées par niveau : établissement, académie et administration centrale.

SIGNA (Signalement des faits de violence) permet le recueil des faits de violence par les

chefs d'établissements du second degré public et les IEN de circonscription, par période de 2 mois. Les utilisateurs du logiciel sont, en plus des chefs d'établissements et des IEN, les responsables académiques et départementaux du dossier "violence" et le Comité national de lutte contre la violence à l'école.

STAGE (Système de Traitement Automatisé des Groupements d'Établissement) est un logiciel de gestion couvrant l'ensemble des besoins des GRETA dans les domaines administratifs et financiers. Il est également utilisé par d'autres établissements : IUFM, CROUS, collèges et lycées ayant des payes spécifiques).