

## Annexe 3

### OPÉRATIONS DE CONTRÔLE DE GESTION (HORS DEP) RECOURANT POUR LA COLLECTE D'INFORMATIONS À DES EXTRACTIONS ISSUES DES APPLICATIONS NATIONALES (POUR MÉMOIRE)

#### DAF C3/1 - Situation des agents non titulaires (chapitres 31-96, 31-97, 36-60, 36-80, 37-81, 37-84, 39- 01, 39-02, 39-03)

**Finalité :** suivi et bilan des personnels auxiliaires et contractuels ATOS (nouveaux recrutements, répartition par grade en fonction de leur support de rémunération).

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Etablissements publics et services académiques.

**Collecte de l'information :** les données sont extraites des systèmes de gestion EPP et AGORA par les correspondants informatiques.

**Historique :** fusionne deux remontées : celles d'EPP depuis 1997 et les remontées AGORA à compter de décembre 2003, 1ère enquête sur les ATOS en 1978 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- bilan mensuel national de l'évolution des effectifs d'agents non titulaires sur emplois et crédits en personnes physiques et ETP.

Les résultats sont communiqués à la direction du budget et aux directions concernées.

**Calendrier :**

date de départ : instruction permanente  
date d'observation : le 30 de chaque mois  
limite des retours : le 5 du mois suivant

#### DESCO A3/1 - États des candidatures au baccalauréat général et technolo- gique

**Finalité :** fournir à l'administration centrale pour piloter l'organisation du baccalauréat les indications concernant le nombre de candidats inscrits par série et spécialité ainsi qu'à des épreuves spécifiques.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à

partir des données issues d'OCEAN, après vérification des dossiers de candidats par les divisions des examens et concours des rectorats.

**Historique :** opération nouvelle ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie, les effectifs de candidats au baccalauréat par série et spécialité ;

nombre d'inscrits aux épreuves anticipées de TPE et d'EPS de complément ;

nombre d'inscrits aux épreuves de langues vivantes

**Calendrier :**

date d'observation : décembre 2003 à janvier 2004

limite des retours : janvier 2004

résultats : février - mars 2004

#### DESCO A6/1 - État des candidatures au baccalauréat professionnel

**Finalité :** fournir aux académies pilotes de sujets des indications concernant le nombre de candidats par épreuve et session dans chaque académie.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à partir des données issues d'OCEAN, après vérification des dossiers de candidats par les divisions des examens et concours des rectorats.

**Historique :** opération effectuée depuis 1987 (1ère session du baccalauréat professionnel), informatisée en 1995 ; annuelle.

**Résultats et publications :** par académie d'accueil,

- les effectifs inscrits à chaque unité de l'examen d'un baccalauréat professionnel ou d'une option de bac professionnel.

Les résultats sont communiqués de manière individualisée à chaque académie pilote de sujets pour la ou les épreuves la concernant.

**Calendrier :**

date d'observation : décembre 2003 à janvier 2004

limite des retours : janvier 2004

résultats : février 2004

#### DES A8/1 - État des candidatures au brevet de technicien supérieur

**Finalité :** aider les académies - et l'administra-

tion centrale pour les langues rares - pilotes de sujets des épreuves des sessions du brevet de technicien supérieur, à la mise en place des sujets dans les académies d'accueil des candidats.

**Champ :** France métropolitaine, DOM.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à partir des données issues d'OCEAN, après vérification des dossiers de candidats par les divisions des examens et concours des rectorats.

**Historique :** opération effectuée depuis 1998 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- effectifs d'inscrits à chaque unité, par spécialité et option de brevet de technicien supérieur et académie d'accueil des candidats.

Les résultats sont communiqués de manière personnalisée aux académies pilotes de sujets pour les épreuves les concernant.

**Calendrier :**

date d'observation : 15 janvier 2004

résultats : 31 janvier 2004

### **DESCO B2/1 - Crédits d'examens et concours**

**Finalité :** apprécier l'utilisation des crédits délégués aux services déconcentrés (rectorats, inspections académiques) pour financer les dépenses indemnitaires, de déplacements et d'organisation.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Examens du 2nd degré, concours de recrutement des personnels enseignants des 1er et 2nd degrés et concours de recrutement des personnels d'inspection, de direction, d'orientation et concours de recrutement des personnels administratifs pour les sessions d'examens et concours.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue auprès des divisions des affaires financières et des divisions des examens et concours des rectorats et des inspections académiques, à partir d'extractions de KHEOPS remontées par courrier électronique.

**Historique :** informatisée en 1990 ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sont diffusés à l'ensemble des services extérieurs gestionnaires de crédits d'examens et concours.

**Calendrier :**

date de départ : avril 2004

date d'observation : sessions 2003

limite des retours : fin juin 2004

résultats : octobre 2004

### **DPE B1/2 - Recensement des inscriptions aux différents concours des enseignants du 1er degré**

**Finalité :** répertorier la nature des candidats inscrits aux concours.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Concours externes, seconds concours internes, concours d'accès aux cycles préparatoires aux seconds concours internes dans le 1er degré public.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à partir d'extractions de données issues d'OCEAN.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1991, informatisée en 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- nombre d'inscrits par type de concours. Les résultats sont publiés sous forme de notes internes.

**Calendrier :**

date de départ : mars 2004

limite de retours : fin avril 2004

résultats : mai 2004

### **DPE B1/3 - Bilan des concours de recrutement de professeurs des écoles**

**Finalité :** l'analyse des indicateurs permet d'avoir une vision d'ensemble précise des résultats.

**Champ :** France métropolitaine, DOM. Concours externes, seconds concours internes, concours d'accès aux cycles préparatoires aux seconds concours internes, premiers concours internes

**Collecte de l'information :** elle s'effectue à partir d'extractions de données issues d'OCEAN.

**Historique :** opération effectuée depuis 1993, informatisée en 2001 ; annuelle.

**Résultats et publications :** les résultats sous forme d'une note interne sont communiqués aux rectorats et aux inspections académiques.

**Calendrier :**

date de départ : juin 2004  
limite de retours : début juillet 2004  
résultats : octobre 2004

**DPE C1 / 1 - Bilan des actes déconcentrés de promotion à la hors-classe et à la classe exceptionnelle**

**Finalité :** déterminer le profil des candidats à la promotion pour les enseignants du 2nd degré.

**Champ :** promotions prononcées au titre du 1er septembre, à la hors classe pour les professeurs certifiés et professeurs d'EPS, les professeurs de lycée professionnel, les professeurs d'enseignement général de collège, les chargés d'enseignement d'EPS, à la classe exceptionnelle pour les professeurs d'enseignement général de collège et les chargés d'enseignement d'EPS.

**Collecte de l'information :** elle s'effectue par la remontée de fichiers de gestion (EPP) en provenance des divisions des personnels enseignants des rectorats.

**Historique :** opération effectuée depuis 1994 ; annuelle.

**Résultats et publications :**

- par enseignant candidat à une promotion de grade : échelon en classe normale, disciplines de recrutement et de tableau d'avancement, position statutaire, total des points obtenus au barème (avec le détail des points correspondant à chaque élément du barème) et résultats de la demande (promu ou non). Les promotions hors barème sont également mentionnées.

Les principaux résultats font l'objet d'une note de synthèse mais ne donnent pas lieu à publication.

**Calendrier :**

date d'observation : 28 mai 2004  
limite des retours : 30 juin 2004

**DPMA B7 / 1 - Bilan des concours déconcentrés : externes, internes et réservés (application OCEAN)**

**Finalité :** avoir connaissance du nombre et de l'origine des candidats aux différents concours en regard des conditions d'accès (diplôme, âge, etc.) fixées par la réglementation.

**Champ :** France métropolitaine, DOM, TOM. Concours déconcentrés ATOS.

**Collecte de l'information :** les données sont issues de l'application OCEAN.

**Historique :** enquête effectuée depuis 1978 en application des circulaires de la Fonction publique du 14 décembre 1977, du 7 juillet 1995 et 16 septembre 2002 ; annuelle. Opération menée conjointement avec DEP/B5.

**Résultats et publications :** par académie, - répartition des candidats inscrits, présents, admissibles et admis (listes principales et listes complémentaires) par voie d'accès et sexe ; - répartition des lauréats selon l'âge, l'origine statutaire et les diplômes, par voie d'accès et sexe.

Les résultats sont communiqués à la Fonction publique. Ils sont publiés dans Repères et références statistiques et dans la Note d'information de la DEP.

**Calendrier :**

lancement : janvier 2004  
date d'observation : sessions 2003  
limite des retours : 30 janvier 2004  
résultats : mars 2004

## Liste donnant la définition de quelques applications de gestion utilisées pour la collecte d'informations statistiques

**AGAPE** (Aide à la Gestion Automatisée des Professeurs des Écoles ) assure la gestion des personnels enseignants du premier degré du ministère de l'éducation nationale du secteur public.

**AGLAE** (Application de Gestion du Logement et de l'Aide à l'Étudiant) gère le dossier social de l'étudiant depuis le dépôt de la demande de bourse et aides diverses jusqu'à la mise en paiement et de la demande de logement jusqu'à l'affectation en résidence universitaire. Les utilisateurs sont les services gestionnaires des CROUS et le CNOUS.

**AGORA** (Aide à la Gestion Optimisée des Ressources ATOSS) assure la gestion des personnels administratifs, techniques, ouvriers, de service, médico-sociaux du ministère de l'éducation nationale du secteur public.

**La base relais** est une base académique intermédiaire entre EPP et SCOLARITE. Elle réunit l'ensemble des informations relatives aux services des enseignants du second degré, informations qui proviennent à la fois d'EPP et de SCOLARITE.

**La base nationale COFI-Pilotages** réunit les comptes financiers des établissements du 2nd degré public et services de comptabilité distincte rattachés. Elle est alimentée par l'extraction annuelle des budgets des établissements constituant les bases académiques (France métropolitaine et DOM).

**EPI** (Enquête Parc Immobilier et capacités d'accueil) permet de recenser les données relatives au parc immobilier et aux capacités d'accueil des établissements du 2nd degré public et privé.

**EPP** (Emplois Postes Personnels) assure la gestion des personnels enseignants du second, des personnels d'inspection, de direction, d'éducation, d'information, d'orientation et de surveillance du ministère de l'Éducation nationale du secteur public.

**Fichiers de paye** : données résultant de l'exploitation, au 31 janvier, d'une extraction de l'enquête académique masse indiciaire (EMI)

basée sur l'exploitation des fichiers de paye des Trésoreries Générales (TG). Le personnel recensé est le personnel en activité rémunéré au titre de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur.

**GAIA** est une application assurant la gestion de la formation continue des personnels enseignants dans les 1er et 2nd degrés, des ATOSS et des personnels d'encadrement du ministère. Elle permet d'effectuer la gestion et la publication des plans de formation, l'inscription de nouveaux dispositifs de formation, la gestion administrative et financière de la formation continue ainsi que le pilotage et le suivi de la formation continue au plan national et académique.

**OCEAN** (Organisation des Concours et Examens Académiques et Nationaux) est une application de gestion de l'ensemble des examens (bac, brevet, etc..) et concours organisés par le ministère ; elle permet de gérer l'intégralité des épreuves depuis la saisie de la réglementation et l'inscription des candidats jusqu'à l'édition des diplômes en passant par les différentes étapes d'organisation : corrections, délibérations et publication des résultats.

**PEGASE** assure la gestion du dispositif emplois-jeunes pour les 30 000 aides éducateurs de l'éducation nationale. Cette application répond à trois grands objectifs :

- Gestion administrative des postes et des contrats - Délégations des postes en académie implantation dans les établissements, les conventions, le recrutement, les contrats de droit privé ;
- Suivi de la formation et de professionnalisation des aides éducateurs ;
- Pilotage et suivi du dispositif au plan national et académique.

**RAMSESE** (Répertoire Académique et Ministériel sur les Établissements du Système Éducatif) regroupe tous les établissements assurant une activité de formation initiale, générale, technique ou professionnelle, publics et privés, sous tutelle ou non du ministère de l'éducation nationale, ainsi que les structures d'administration du système éducatif public (rectorats, IA, CNDP et CRDP, CIO, CROUS,...). Il sert à la gestion des établissements (création,

immatriculation,...), des rattachements, des zones (ex : GRETA, ZEP). Outil de référence pour les opérations statistiques, il est utilisé tant par les services déconcentrés (rectorats et IA) que par les directions d'administration centrale. **SCOLARITE** est le système d'information relatif au suivi de la scolarité des élèves dans les établissements du second degré (y compris les classes de STS ou de CPGE implantées dans les lycées). Les données sont structurées par niveau : établissement, académie et administration centrale.

**SIGNA** (Signalement des faits de violence) permet le recueil des faits de violence par les

chefs d'établissements du second degré public et les IEN de circonscription, par période de 2 mois. Les utilisateurs du logiciel sont, en plus des chefs d'établissements et des IEN, les responsables académiques et départementaux du dossier "violence" et le Comité national de lutte contre la violence à l'école.

**STAGE** (Système de Traitement Automatisé des Groupements d'Établissement) est un logiciel de gestion couvrant l'ensemble des besoins des GRETA dans les domaines administratifs et financiers. Il est également utilisé par d'autres établissements : IUFM, CROUS, collèges et lycées ayant des payes spécifiques).