

A

nnexe III

HORAIRES D'ENSEIGNEMENT

Horaire hebdomadaire (formation sous statut scolaire)

| ENSEIGNEMENTS | PREMIÈRE ANNÉE | | DEUXIÈME ANNÉE | |
|--|--|--|-------------------------|--|
| | HORAIRE HEBDOMADAIRE TOTAL (COURS + TD) | VOLUME ANNUEL (À TITRE INDICATIF) | HORAIRE HEBDOMADAIRE | VOLUME ANNUEL (À TITRE INDICATIF) |
| Français | 2 (1+1) | 72 | 2 (1+1) | 72 |
| Langue vivante 1 | 3 (1+2) | 108 | 3 (1+2) | 108 |
| Économie d'entreprise | 2 | 72 | 2 | 72 |
| Économie générale | 2 | 72 | 2 | 72 |
| Droit | 2 | 72 | 2 | 72 |
| Management et gestion des unités commerciales I | 4 | 144 | 6 | 216 |
| Gestion de la relation commerciale | 9 (5+4) | 324 | 2 3 | 72 |
| Développement de l'unité commerciale | 3 | 108 | 9 (5+4) | 324 |
| Informatique commerciale 2 | 2 (1+1) | 72 | 3 (1+2) | 108 |
| Communication 2 | 2 (1+1) | 72 | | |
| TOTAL | 31 (22+9) | 1116 | 31 (22+9) | 1116 |
| Enseignement facultatif | | | | |
| Langue vivante 2 | 2 | | 2 | |
| Accès des étudiants en libre-service aux ressources informatiques de l'établissement | 4 | | 4 | |

(1) Cet enseignement ne peut être scindé entre plusieurs enseignants.

(2) Cet enseignement est confié soit à l'un des professeurs chargé des enseignements professionnels dans la section soit réparti entre eux en veillant à ce que l'ensemble des savoirs soit couvert.

(3) ou de préférence 2 (0+2) pendant le premier semestre uniquement.

A

nnexe IV

RÈGLEMENT D'EXAMEN

| BTS MANAGEMENT DES UNITÉS COMMERCIALES | | | VOIE SCOLAIRE, APPRENTISSAGE, FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE, ENSEIGNEMENT À DISTANCE, CANDIDATS JUSTIFIANT 3 ANS D'EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE | | FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE DANS DES ÉTABLISSEMENTS PUBLICS HABILITÉS |
|---|--------|-------|--|---------------------------------------|---|
| ÉPREUVES | UNITÉS | COEF. | FORME PONCTUELLE | DURÉE | ÉVALUATION EN COURS DE FORMATION |
| E1 Français | U1 | 3 | écrite | 4 h | 4 situations d'évaluation |
| E2 Langue vivante étrangère 1 | U2 | 3 | écrite orale | 2 h 20min ⁽¹⁾ +20min | 4 situations d'évaluation |
| E3 Économie droit | U3 | 3 | écrite | 4 h | 3 situations d'évaluation |
| E4 Management et gestion des unités commerciales | U4 | 4 | écrite | 5 h | ponctuelle |
| E5 Analyse et conduite de la relation commerciale | U5 | 4 | orale | 45min ⁽¹⁾ + 45min | 3 situations d'évaluation |
| E6 Projet de développement d'une unité commerciale | U6 | 4 | orale | 40min | 2 situations d'évaluation |
| Épreuve facultative | | | | | |
| EF1 Langue vivante étrangère 2 ⁽²⁾ | UF1 | | orale | 20 mn | Ponctuelle orale |

(1) Temps de préparation.

(2) La langue vivante étrangère choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celles choisies au titre de l'épreuve obligatoire.

Seuls les points au-dessus de la moyenne peuvent être pris en compte.

Annexe VI

TABLEAU DE CORRESPONDANCES D'ÉPREUVES ET LES UNITÉS

| BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR ACTION COMMERCIALE (ARRÊTÉ DU 3 SEPTEMBRE 1997) | | BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR MANAGEMENT DES UNITÉS COMMERCIALES DÉFINI PAR LE PRÉSENT ARRÊTÉ | |
|---|----|---|----|
| E1 Français | U1 | E1 Français | U1 |
| E2 Langue vivante I | U2 | E2 Langue vivante I | U2 |
| E3 Économie et droit | U3 | E3 Économie et droit | U3 |
| E4 Techniques et culture commerciales | U4 | E6 Projet de développement d'une unité commerciale | U6 |
| E5 Stratégie et gestion commerciale | U5 | E4 Management et gestion des uni- tés commerciales | U4 |
| E6 Conduite et présentation d'activi- tés professionnelles | U6 | E5 Analyse et conduite de la relation commerciale | U5 |