

2.4 Les différentes caractéristiques du papier

- États de surface, main, opacité.
- Sens de fabrication.

2.5 Imprimabilité

- Les relations toners/supports.

3 - Maîtrise technique

3.1 Utilisation des outils de transformation et de façonnage

- Découpe, perforation, rainage, numérotation.

- Pliage-piquage, agrafage, rognage.

3.2 La configuration des copieurs

- Programmation des magasins papiers.
- Taux de réduction/agrandissement, calcul des pourcentages de reproduction.
- Réception.
- Types de finition en ligne.

3.3 Contrôle qualité en cours de tirage

- Contrôle visuel : copie, doublage, déformation de la feuille.

- Contrôle du repérage par rapport au modèle, aux cotes, aux coupes, au pliage, au registre, aux couleurs.

- Repérage des défauts courants d'impression ou de tenue de papier : plissage, maculage, graissage, oxydation, peluchage, tuilage, charge électrostatique, poussière, effet de vague, sens du papier..

4 - Maintenance et sécurité

4.1 Participation à la maintenance

- Connaissance de représentations synoptiques, nomenclature de pièces détachées.
- Chronologie de démontage et remontage.
- Les différents types de maintenance des copieurs et du matériel de façonnage : préventive, conditionnelle, systématique.
- Lubrification : types d'huiles, de graisses.. à utiliser et conditions d'usage.
- Vérification des niveaux.
- Nettoyage des filtres, vitres d'exposition.
- Produits d'entretien.

4.2 Hygiène et sécurité

- Symboles des produits.
- Manipulation et utilisation des produits et outils.
- Aires et couloirs de stockage.
- Que faire en cas d'incendie ou d'accident ?

Annexe G1

RECRUTEMENT DES ASSISTANTS INGÉNIEURS

G1.1 Assistant technique en maintenance et travaux immobiliers

- Connaissances générales du niveau de bac + 2 (BTS, DUT, DEUST.).

- Aptitude au management et à la gestion, capacité de synthèse.

- Connaissances des normes, des règlements techniques et des règles de l'art et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.

- Prescriptions réglementaires essentielles en matière d'hygiène et sécurité du travail, et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.

- Compétences dans diverses techniques relevant du gros œuvre et du second œuvre, nécessaires à l'accomplissement des travaux (études - organisation - réalisation) d'entretien, de maintenance et d'aménagement.

- Utilisation des logiciels spécialisés du domaine d'intervention et connaissances des techniques de dessin en bâtiment.

- Maîtrise des règles de l'achat public.

- Maîtrise des outils informatiques dans son domaine d'activité.

- Aptitude à la conduite d'opérations.

G1.2 Assistant technique en génie climatique

- Connaissances générales du niveau bac + 2.

- Environnement ; DUT génie climatique).

- Aptitude au management et à la gestion, capacité de synthèse.

- Connaissance des normes, des règlements techniques et des règles de l'art, dans son domaine d'activité.

- Prescriptions réglementaires essentielles en matière d'hygiène et sécurité du travail et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.

- Connaissances générales théoriques et pratiques en thermique, climatisation, hydraulique,

aérialique, et maîtrise d'un domaine en spécialiste.

- Maîtrise des outils dans son domaine d'activité.
- Maîtrise des règles de l'achat public.
- Maîtrise des outils informatiques dans son domaine d'activité.
- Aptitude à la conduite d'opérations.

G1.3 Assistant technique en électricité du bâtiment

- Connaissances générales théoriques et pratiques en électricité bâtiment, courant fort (basse tension) du niveau bac+2, DUT, DEUS...
- Connaissances générales théoriques et pratiques en électricité bâtiment, courant faible (fibre optique, alarme intrusion, gestion technique centralisée, système de sécurité incendie, réseau téléphonique - informatique, ...) du niveau de celles requises pour le brevet de technicien supérieur ou le diplôme universitaire de technologie.
- Aptitude au management et à la gestion capacité de synthèse.
- Connaissance des normes, des règlements techniques et des règles de l'art et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.
- Prescriptions réglementaires essentielles en matière d'hygiène et sécurité du travail et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.
- Maîtrise des outils informatiques dans son domaine d'activité.
- Aptitude à la conduite d'opérations.
- Maîtrise des logiciels spécialisés en électricité courant fort ou courant faible.

G1.4 Assistant espaces verts/paysagiste

- Connaissances générales de celles requises pour le BTS ; DUT, production agricole, travaux paysagers.
- Maîtrise des techniques de mise en œuvres dans les domaines agronomiques et horticoles.
- Pilotage, coordination contrôle des interventions d'équipes internes ou externes.
- Aptitude au management et à la gestion, capacité de synthèse.
- Connaissance des normes, des règlements

techniques, et des règles de l'art et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.

- Prescriptions réglementaires essentielles en matière d'hygiène, sécurité du travail et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.
- Aptitude à la conduite d'opérations.
- Maîtrise des outils informatiques dans son domaine d'activité.

G1.5 Coordinateur des moyens généraux

- Connaissances générales de celles requises pour un baccalauréat.
- Maîtrise de la réglementation des procédures et connaissance des techniques dans son domaine de spécialité.
- Établissement et gestion d'un budget et compte rendu.
- Contrôle et réception des prestations.
- Connaître les grands principes des marchés publics.
- Connaissance de la réglementation et des normes concernant les établissements recevant du public ERP, IGH.
- Aptitude au management et à la gestion, capacité de synthèse.
- Connaissance des normes, des règlements techniques et des règles de l'art et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.
- Prescriptions réglementaires essentielles en matière d'hygiène, sécurité du travail et maîtrise de son application dans son domaine d'activité.
- Aptitude à la conduite d'opérations.
- Maîtrise des outils informatiques dans son domaine d'activité.

G1.6 Gérant responsable de production de restauration

- Connaissances générales de niveau bac +2 dans les métiers de la restauration.
- Aptitude au management et à la gestion, capacités de synthèse.
- Mise en place du plan de formation du personnel.
- Connaissances de la législation en matière d'hygiène alimentaire et maîtrise de l'application dans son domaine d'activité.
- Connaissances des normes, règlements,

techniques et règles de l'art dans son domaine d'activité.

- Maîtrise des outils informatiques dans son domaine d'activité.
- Contrôle de la production.
- Connaissances des règles comptables et financières.
- Maîtrise des règles d'achat public.

G1.7 Assistant ingénieur en hygiène et sécurité

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour les diplômes BTS hygiène, propreté environnement - DUT hygiène, sécurité.

- Dispositions réglementaires :

. la prévention des risques professionnels, la santé publique, la sécurité du public, la protection de l'environnement, la construction, etc.

- Évaluation et gestion des risques - connaissances générales des risques :

. ambiances, biologique, chimique, déchets, électrique, équipements sous pression, expérimentation animale, gestes et postures de travail, incendie, lasers, machines et appareils dangereux, risques majeurs, manutention, rayonnements ionisants et non ionisants, travail sur écran, ...

- Indicateurs nécessaires à l'évaluation :

. accidents et incidents du travail, maladies professionnelles,

. situations de travail,

. dysfonctionnements techniques,

. qualité des bâtiments, des installations, des équipements, des produits et des matières,

. registres, consignes, documents, notices,

. mesures physiques de nuisances (métrologie).

- Évaluation :

. identification et caractérisation des dangers,

. modalités d'exposition,

. caractérisation et hiérarchisation des facteurs de risques.

- Gestion des risques, programme d'actions de prévention :

. organisation de la prévention,

. formations,

. information, notice de poste,

. équipements de protection collective et individuelle,

. produits, matériels.

- Registres et contrôles périodiques.

- Accident :

. protection, alerte,

. premiers soins, secourisme.

Annexe G2

RECRUTEMENT DES TECHNICIENS DE RECHERCHE ET DE FORMATION

G2.1 Conducteur de travaux

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat (bac professionnel - bâtiment, études de prix, organisation et gestion des travaux).

- Estimation des coûts et des délais des travaux TCE.

- Réalisation de descriptifs simples des travaux tous corps d'état (TCE).

- Suivi des chantiers et participation à la réception des travaux.

- Capacité à rédiger un rapport.

- Savoir élaborer des commandes.

- Savoir animer une équipe.

- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.

- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.2 Technicien en aménagement intérieur du bâtiment

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat (programme du bac professionnel : agencement - finition).

- Maîtrise et réalisation de travaux de réparation, de maintenance et de modification et de travaux neufs concernant l'ensemble des corps d'état du second-œuvre.

- Suivi et contrôle des travaux réalisés.

- Capacité à rédiger un rapport.

- Savoir élaborer des commandes.
- Savoir animer une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son travail.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.3 Technicien serrurier métallier du bâtiment

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat (bac professionnel option métal, aluminium - bac technologique : génie des matériaux).
- Maîtrise et réalisation des travaux de dépannage, de maintenance et de modification en serrurerie, charpente métallique et des ouvrages en aluminium.
- Gestion des organigrammes de clef.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Savoir élaborer des commandes.
- Savoir animer une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son travail.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.4 Technicien menuisier

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat (bac professionnel option : bois et dérivés).
- Maîtrise technique, organisationnelle, et réalisation des travaux d'installation et de réparation d'ouvrages en bois ou PVC pour le bâtiment et ses aménagements.
- Tenu et suivi du planning de travail des équipes.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Élaboration des commandes.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Gestion de l'organigramme des clés.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.5 Technicien plombier chauffagiste

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat professionnel (énergétiques ou apparenté).
- Maîtrise et préparation, organisation et réalisation de travaux de modification, de maintenance, de dépannage et des travaux neufs des installations de plomberie (eau, gaz, EP, EU, EV, ...).
- Maîtrise et préparation, organisation et réalisation de travaux de modification, de maintenance, de dépannage et des travaux neufs des installations thermiques et climatiques (chauffage, ventilation, climatisation).
- Capacité à rédiger un rapport.
- Élaboration des commandes.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.6 Technicien en électricité du bâtiment

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat dans la spécialité considérée.
- Maîtrise et réalisation de la modification, de la maintenance, du dépannage et des travaux neufs des installations électriques HT/BT.
- Maîtrise et réalisation de la modification, de la maintenance du dépannage et des travaux neufs des installations de courant faible (téléphone, fibre optique, alarme incendie, ...).
- Capacité à rédiger un rapport.
- Élaboration des commandes.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.7 Technicien dessinateur en bâtiment

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat et particulièrement

dans la spécialité considérée.

- Réalisation des plans des ouvrages existants ou à réaliser par CAO/DAO.
- Tenue et suivi de plans et de fichiers immobiliers.
- Connaissances de base des normes et techniques du dessin de bâtiment.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Élaboration des commandes.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.8 Technicien jardinier

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat (bac professionnel : production agricole, travaux paysagers ; bac technique STAE...).
- Connaissances de techniques agronomiques et horticoles.
- Connaissances élémentaires de normes de construction dans le domaine des espaces verts.
- Conduite d'une pépinière.
- Conduite d'une équipe espaces verts avec d'autres intervenants extérieurs.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Élaboration des commandes.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.9 Gestionnaire de magasin

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat.
- Maîtrise des besoins et détermination des solutions d'approvisionnement les mieux adaptées aux demandes.
- Gestion des commandes dans le respect des règles en matière d'achat public.
- Maîtrise des méthodes et des outils de gestion de stock.
- Capacité à rédiger un rapport.

- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.10 Gestionnaire du parc automobile

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat.
- Maîtrise des principes et des techniques de la mécanique automobile.
- Maîtrise de la réglementation en matière de gestion et d'utilisation d'un parc automobile.
- Maîtrise de la planification de l'utilisation et de la maintenance d'un parc automobile.
- Maîtrise et réalisation de l'entretien des engins à moteur (voiture, autocar, bateau, chalutier, tondeuse, tracteur...).
- Connaissances en électricité automobile.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.11 Chef de site et d'équipes

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat.
- Maîtrise des techniques et connaissances de la réglementation et des procédures dans les domaines d'activités de la logistique d'un site : gardiennage, accueil, nettoyage...
- Connaissances des techniques d'animation et maîtrise de l'encadrement d'une équipe.
- Connaissances du maniement des premiers moyens de lutte contre l'incendie.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances et application des règles de base en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans son activité.

G2.12 Gestionnaire de produits de restauration

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un baccalauréat.
- Connaissances des produits alimentaires - utilisation - transport - conservation - normes.
- Connaissances nutritionnelles.
- Maîtrise techniques de gestion des stocks - tenue des documents - inventaires.
- Connaissances des techniques de contrôle qualitatif et quantitatif.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Maîtriser l'outil informatique dans son domaine.
- Animer une équipe.
- Élaboration des commandes - connaissances des procédures d'achats.
- Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité dans son domaine.

G2.13 Chef de cuisine - cuisinier

1 - Activités essentielles

- Connaissances générales de celles requises pour un baccalauréat dans la spécialité considérée.
- Connaissances des produits alimentaires, utilisation, conservation, transport.
- Maîtrise des différentes techniques de cuisson et des nouveaux matériels.
- Notions de gestion.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Animation et organisation du travail d'une équipe.
- Élaboration de menus et des commandes dans le respect de l'équilibre alimentaire.
- Maîtrise approfondie et application des règles d'hygiène et de sécurité dans son activité.
- Maîtrise de l'outil informatique dans son domaine.
- Réalise du contrôle la réalisation des différentes préparations culinaires.
- Déterminer les moyens à mettre en œuvre (denrées, matériels) pour atteindre les objectifs fixés (qualité des repas et prise).
- Assurer la gestion de toutes les recettes culinaires.

- Animation d'équipe.
- Effectuer toutes les préparations simples en boucherie / pâtisserie.
- Surveiller la bonne exécution du travail.
- Faire appliquer et remplir les documents relatifs à la démarche HACCP.

2 - Compétences

- Connaître et appliquer les règles de base de l'hygiène et de la sécurité.
- Savoir diriger une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans son domaine.
- Capacités à rédiger un rapport.
- Savoir élaborer des commandes.
- Maîtriser l'équilibre des repas.
- Connaître les différentes techniques de cuisson et l'utilisation des nouveaux matériels.
- Connaître les techniques de conservation.
- Connaissances de base en boucherie/pâtisserie.

G2.14 Technicien en hygiène et sécurité

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un bac professionnel hygiène environnement.
- Connaissances de base sur les risques :
 - . réglementation en hygiène et sécurité du travail,
 - . nature des risques professionnels en général,
 - . principes généraux en matière de prévention,
 - . risque incendie,
 - . contrôles, vérifications et registres,
 - . équipements de protection collective et individuelle,
 - . signalisation de sécurité.
- Mise en œuvre :
 - . mesure et prélèvements d'ambiances de travail,
 - . gestion des produits dangereux.
- Gestion des faits accidentels :
 - . protection, alarme, alerte,
 - . premiers soins, secourisme.
- Capacité à rédiger un rapport.
- Élaboration des commandes.
- Animation d'une équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique dans le cadre de son activité.

Annexe G3

RECRUTEMENT DES ADJOINTS TECHNIQUES DE RECHERCHE ET DE FORMATION

G3.1 Adjoint en technique du bâtiment/aménagement intérieur

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour le brevet d'études professionnelles (aménagement intérieur).
- Réalisation de travaux courants de rénovation de locaux et d'aménagement intérieur (peinture, sol, faux plafonds, cloisons sèches, vitrerie, carrelage, faïence, maçonnerie, etc.) et maîtrise d'un des domaines précédents.
- Tenu et suivi des plannings de travail des équipes.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Préparation des commandes.
- Connaissances élémentaires d'hygiène et de sécurité du travail à prendre dans l'exercice de son activité.

G3.2 Serrurier métallier du bâtiment

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles (métallerie - construction métallique).
- Réalisation, installation et réparation des ouvrages métalliques et dispositifs de clôture et de fermeture de bâtiments (métallerie, serrurerie, aluminium, etc.).
- Suivi d'organigramme de clefs.
- Tenu et suivi des plannings de travail des équipes.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Préparation des commandes.
- Connaissances élémentaires d'hygiène et de sécurité du travail à prendre dans l'exercice de son activité.

G3.3 Menuisier

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles (menuiserie, agencement).
- Installation et réparation des éléments menuisés du bâtiment (bois - PVC).
- Réalisation de travaux d'ébénisterie.
- Suivi d'organigramme de clefs.
- Tenu et suivi des plannings de travail des équipes.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Préparation des commandes.
- Connaissances réglementaires d'hygiène et de sécurité du travail à prendre dans l'exercice de son activité.

G3.4 Plombier chauffagiste

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles (installations sanitaires - équipements thermiques - énergie).
- Réalisation de travaux courants de dépannage, de maintenance, de modification et de travaux neufs en plomberie (eau, gaz, EP, EU, EV, etc.).
- Réalisation de travaux courants de dépannage, de maintenance, de modification et de travaux neufs en chauffage et de ventilation.
- Tenu et suivi des plannings de travail des équipes.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Préparation des commandes.
- Connaissances élémentaires d'hygiène et de sécurité du travail à prendre dans l'exercice de son activité.

G3.5 Électricien du bâtiment

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles (électrotechnique).
- Réalisation de travaux courants de dépannage et de maintenance HT, BT et de modification et de travaux neufs d'installations électriques BT.

- Réalisation de travaux courants de dépannage, de maintenance, de modification et de travaux neufs d'installations de courant faible (téléphone, fibre optique, alarme, incendie, etc.).
- Tenu et suivi des plannings de travail des équipes.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Préparation des commandes.
- Connaissances élémentaires d'hygiène et de sécurité du travail à prendre dans l'exercice de son activité.

G3.6 Opérateur de maintenance et de logistique de site ou d'unité

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles dans la spécialité considérée.
- Entretien et maintenance des bâtiments, des installations immobilières, des voiries et réseaux divers (points sensibles à surveiller, contrôles courants, etc.) avec maîtrise d'un des métiers du bâtiment.
- Aptitude à effectuer les interventions d'urgence dans au moins un autre métier du bâtiment.
- Préparation des commandes.
- Tenu et suivi des plannings de travail des équipes de personnels.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances élémentaires d'hygiène et de sécurité du travail à prendre dans l'exercice de son activité.

G3.7 Jardinier

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles (jardin et espaces verts, travaux paysagers).
- Maîtrise des calendriers et des travaux élémentaires en technique de plantation (végétaux, gazon) et technique d'entretien.
- Connaissances des techniques de plantation, taille, fertilisation, etc.
- Capacité à utiliser les traitements phytosanitaires adaptés.

- Capacité à lire un plan d'exécution et utiliser les outils de relevés courants.
- Connaissances élémentaires pour entretenir les matériels utilisés.
- Tenu et suivi des plannings de travail.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Connaissances élémentaires d'hygiène et de sécurité du travail.

G3.8 Magasinier

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles (comptabilité, gestion).
- Connaître les méthodes de gestion de stock.
 - Connaître les produits et familles des produits.
 - Préparation et réception des commandes.
 - Connaître les unités de mesures et savoir utiliser les outils.
 - Savoir appliquer les règles d'hygiène et de sécurité liées à la manipulation des outils.

G3.9 Conducteur mécanicien

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles dans la spécialité considérée.
- Connaissances des règles de sécurité adaptées au transport de personnes, d'animaux et de matériel.
- Connaissances de base en mécanique automobile.
- Connaissance parfaite du code de la route.
- Capacités à utiliser des moyens pour définir des itinéraires.
- Tenu et suivi des plannings.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans un code de son activité.
- Connaissances des précautions élémentaires à prendre en matière d'hygiène et sécurité du travail dans l'exercice de son activité.

G3.10 Agent d'accueil/courrier

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un Brevet d'études professionnelles dans la spécialité considérée.
- Connaissances des techniques d'accueil et de traitement du courrier - méthodes et outils.
- Application des différentes possibilités

d'acheminement des courriers et des colis.

- Connaissance des différents moyens d'information et de communication (téléphone, télécopie, messagerie électronique, etc.).
- Tenue et suivi des plannings.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans un code de son activité.
- Connaissances des précautions élémentaires à prendre en matière d'hygiène et de sécurité du travail prendre dans l'exercice de son activité.

G3.11 Opérateur de prévention et de surveillance

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un brevet d'études professionnelles dans la spécialité considérée.
- Connaissances des moyens de lutte contre l'insécurité et des notions de base en secourisme.
- Connaissances des moyens légaux de défense et d'assistance aux personnes en danger.
- Connaissances des différentes méthodes de rondes et du matériel approprié.
- Connaissances de bases sur les systèmes d'alarme et de surveillance.
- Tenue et suivi des plannings.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances des précautions élémentaires à prendre en matière d'hygiène et de sécurité du travail dans l'exercice de son activité.

G3.12 Commis de cuisine et de restauration

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un BEP dans la spécialité considérée.
- Connaissances des produits alimentaires, utilisation, conservation - transport.
- Maîtrise des préparations culinaires (à partir des consignes).
- Connaissance des différents systèmes de distribution en restauration.
- Connaissance et maîtrise des produits et techniques à mettre en œuvre pour l'entretien, la désinfection des différents matériels et locaux

(stockage, production, distribution, laverie, déchets) HACCP.

- Connaissances des matériels spécifiques à la restauration.
- Capacité à rédiger un rapport succinct.
- Aptitude à l'utilisation de l'outil informatique dans le cadre de son activité.
- Connaissances d'hygiène et de sécurité du travail à prendre dans l'exercice de son activité.

Annexe G4

RECRUTEMENT DES AGENTS TECHNIQUES DE RECHERCHE ET DE FORMATION

G4.1 Aide technique du bâtiment

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un certificat d'aptitude professionnelle, dans la spécialité considérée.
- Réalisation des travaux simples d'entretien général et d'aménagement des bâtiments (ex : plomberie, électricité, maçonnerie, peinture, menuiserie, serrurerie, ...).
- Capacité à tenir à jour les stocks.
- Connaissances des précautions élémentaires à prendre en matière d'hygiène et de sécurité du travail, dans l'exercice de son activité.

G4.2 Aide jardinier

- Connaissances techniques du niveau de celles requises pour un certificat d'aptitude professionnelle dans la spécialité considérée.
- Réalisation de travaux élémentaires en techniques de plantation (végétaux, gazon) et techniques d'entretien des espaces verts.
- Lecture d'un plan d'exécution.
- Connaissances des conditions de manipulation et de stockage de différents produits utilisés.
- Connaissances des précautions élémentaires à prendre en matière d'hygiène et de sécurité du travail, dans l'exercice de son activité.

G4.3 Aide logistique

- Connaissances techniques du niveau de celles

requis pour un certificat d'aptitude professionnelle dans la spécialité considérée.

- Connaissances et maîtrise des techniques de nettoyage.
- Réception, livraison, stockage de produits.
- Réception, tri, distribution du courrier, tournées et accueil.
- Installation de matériel et vérification de son état.
- Connaissances de base en matière de sécurité de personnes et des biens.
- Connaissances des précautions élémentaires à prendre en matière d'hygiène et de sécurité du travail, dans l'exercice de son activité.

G4.4 Aide de cuisine et de restauration

- Connaissances générales du niveau de celles requises pour le CAP.
- Connaissance des gammes alimentaires et leurs conservations.
- Connaissances des règles et méthodologie à respecter pour le déconditionnement et la mise en place des produits alimentaires.
- Règles de base de l'HACCP.
- Connaissance et maîtrise des produits et techniques à mettre en œuvre pour l'entretien, la désinfection, des différents matériels et locaux (stockage, production, distribution, laverie, déchets).
- Notion de sécurité.

Annexe II

RECRUTEMENT DES ASSISTANTS INGÉNIEURS

I 1.1 Assistant ingénieur en appui à l'enseignement et à la recherche

1 - Connaissances de base

- 1.1 Le système éducatif français - organisation de l'enseignement supérieur et de la recherche.
- 1.2 L'environnement économique et social
 - Histoire des faits et de la pensée économique.
 - Travail et emploi.
 - Rôle économique et social des pouvoirs publics.
 - Ouverture internationale et mondialisation.

1.3 Notions de droit administratif et finances publiques

- L'organisation administrative :
 - . l'État, les collectivités territoriales, les établissements publics.
 - Les actes de l'administration.
 - La juridiction administrative.
 - Les fonctions publiques.
 - Le budget de l'État.
 - Principes généraux de la comptabilité publique.

1.4 La communication professionnelle

- Techniques d'expression écrites et orales.
- Les technologies de l'information et de la communication.

1.5 Principes d'organisation et de gestion

- La gestion de projet - Planification des activités.
- Les ressources logicielles.
- Le traitement de l'information et de la documentation.

2 - Connaissances spécifiques

2.1 Connaissance des règles de gestion budgétaire et comptable.

2.2 Conduite de projet

- Prise en compte des divers aspects techniques, économiques, organisationnels..

2.3 Principes de gestion des ressources humaines.

2.4 Communication professionnelle

- Accueil, information et orientation - relations publiques.
- Conception, organisation et suivi d'événements.
- Communication en langue étrangère.

2.5 L'enseignement supérieur et la recherche

- Autorités et organes administratifs.
- Organisation et administration de l'enseignement supérieur.
- Organisation et administration de la recherche.
- Valorisation de la recherche.

2.6 Techniques documentaires et de diffusion de l'information scientifique et technique.

2.7 Notions juridiques sur la propriété intellectuelle.

I 1.2 Assistant en valorisation de la recherche

1 - Connaissances de base

- 1.1 Le système éducatif français - organisation de l'enseignement supérieur et de la recherche.